INFORME MENSUAL

Funcionaria/o: Laura Del Carmen Bazaes Estay
Oficina: Oficina de protección de derecho de niños, niñas y adolescentes (OPD)
Cargo: Secretaria
Fecha: Febrero 2025

Actividad
• Participación en actividad municipal Expo Ligua 2025 Fiesta Kids. • Preparar libro para anotar los oficios despachados. • Realizar resumen de las notificaciones recepcionadas desde Tribunal de Familia. • Entregar boletas de honorarios de los profesionales de OPD en departamentos de finanzas. • Contactar y dar citación a los casos de la asistente social Sofía Cortes. • Contactar y dar citación a los casos de la asistente social Stephanie Osses. • Coordinar y confirmar las citaciones con los usuarios para el mes siguiente • Retirar de bodega insumos para la oficina. • Archivar y digitalizar los casos egresados. • Enviar solicitud de informe escolar a los establecimientos y subir los eventos a la plataforma SIS. • Tomar acta en la reunión de dupla 2 en cuanto a la organización, acuerdos y la modalidad de trabajo.

Carolina Fernández (S)
Coordinadora
Oficina de Protección de Derechos de NNA (OPD)
La Ligua

Teresa Aranda Pinilla
Dirección De Desarrollo Comunitario
DIDECO
Ilustre Municipalidad de La Ligua

Laura Bazaes Estay
Secretaria
Oficina de Protección de Derechos de NNA (OPD)
La Ligua

OPD
La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Pantallazos de Actividades

mes de febrero.



