ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Informe de actividades

La finalidad del presente informe es dar cuenta del desarrollo de las actividades realizadas en el albergue municipal, ubicado en calle Papudo # 444 comuna de La Ligua.

El siguiente informe hace referencia a los procesos ejecutados durante el mes de febrero del 2025.

Objetivos

El albergue es un servicio que ofrece la Ilustre municipalidad de La Ligua a las personas que se encuentran en situación de calle, el cual tiene por finalidad brindar protección en las épocas de bajas temperaturas, con el objeto de prevenir los deterioros graves a su salud mediante el mejoramiento de las condiciones en que pernoctan, viven y se alimentan.

Funciones generales

Llevar el control de ingresos y salidas de usuarios, gestiona los recursos y suministros, comunica y reporta ocupación e incidentes, apoya en la admisión y derivación de usuarios y asegura el cumplimiento de protocolos para un ambiente seguro y organizado

. **Funciones específicas:**

- Lleva el control de ingresos y salidas de usuarios del dispositivo durante toda la jornada laboral.
- Realizar múltiples rondas en específico: piezas, comedor, pasillos y baños.
- Requisar elementos cortopunzantes o elementos prohibidos que se puedan encontrar.

- Asegurar el cumplimiento de protocolos para un ambiente seguro.

- Apoyar en la resolución de conflictos que se generan diariamente, con el propósito de conservar la tranquilidad y mantener el ambiente grato para todos los usuarios, respetando las normas

- Avisar a el coordinador situaciones relevantes que surjan durante el día.

- Apoyar en la confección del pedido de mercadería semanal.

- Administrar recursos sobre la despensa.

- Participar y apoyar con las actividades de recreación que se llevan a cabo.

Viviana Patricia Figueroa Fernández

Prestador de Servicios

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIRECTOR
DESARROLLO
COMUNITARIO

[illegible] sin novedad.

00:00 Se hace entrega de turno a la monitora Viviana F, sin novedad.

Entrega turno
Paula F

Recibe turno
Viviana F.

16-02

00:00 = Se recibe turno de parte de la monitora Paula Jiménez sin novedades.

01:00. 1era Ronda Nocturna Sin Novedades

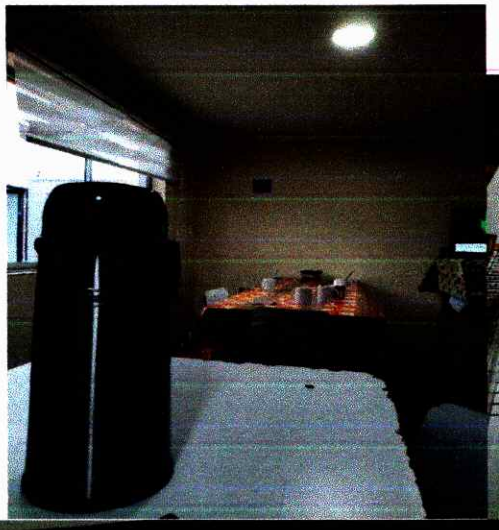
03:00 2da ronda todos en dormitorios sin Novedad.

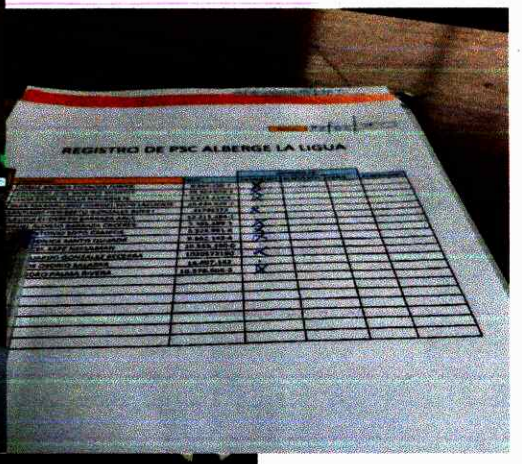
06:00. Se prepara desayuno para usuarios

09:00 Se entrega turno a manipuladora de alimento.

entrega turno.
Viviana Figueroa

Recibe turno.
Ana Ibacache.





Lunes · 17/2/25 ·

00·00. Se recibe turno conforme de parte de monitora Paula Fernandez -

01:00. Se realiza 1era Ronda Sin Novedad

03:00. 2da ronda Nocturna / Sin Novedad

06:00. Se prepara desayuno a los Huesp

09:00. Se entrega turno a monitor Coordinador -