INFORME MENSUAL

Funcionaria/o: Carolina Fernández Vilches

Oficina: Oficina de protección de derecho de niños, niñas y adolescentes (OPD)

Cargo: Trabajadora Social gestión intersectorial

Fecha: SEPTIEMBRE 2025

Actividades
- Se realiza elaboración de ficha de identificación e ingreso de casos. - Se realiza revisión de causas de los NNA en PJUD. - Se realiza revisión de fichas únicas de NNA en plataforma SIS. - Se realiza elaboración de carpeta de antecedes de caso. - Se realiza tramitación de certificados de nacimiento de los NNA para carpeta de antecedentes e ingreso plataforma SIS. -Se realiza solicitud de envió de oficios a los establecimientos educacionales y jardines infantiles según corresponda informando el ingreso efectivo de los NNA a OPD La Ligua. - Se realiza solicitudes de gestión de certificado de inscripción de salud para documentación en carpeta. - Se realiza solicitudes de ingreso y solicitudes egresos de casos a plataforma SIS. - Se realiza ingresos de casos en planillas compartidas con establecimientos educacionales. - Se realiza ingresos de casos a listas de espera de: DCE Molle y PPF Pitakuy - Se realiza coordinación por causas derivadas a: FAE -PRO y PPF Pitakuy. - Se una verificación de domicilios solicitado por tribunal de familia - Se realiza intervenciones de casos. - Se realiza ingresos de intervenciones a plataforma SIS. - Se realiza elaboración de oficios e informes a Tribunal de Familia, La Ligua. - Participación en análisis de casos.

Carolina Fernández Vilches
Trabajadora Social Gestión Intersectorial
Oficina de Protección de Derechos de NNA (OPD)
La Ligua

Catalina Sánchez Aravena
Coordinadora
Oficina de Protección de Derechos de NNA (OPD)
La Ligua

Sandra Saavedra Miranda
Dirección de Desarrollo Comunitario
DIDECO (s)
I.Municipalidad de La Ligua