INFORME
RELATORA CURSO DISEÑO DE VESTUARIO.

Yo SANDRA CECILIA RAMIREZ FERNANDEZ, como relatora responsable de la ejecución del Curso de Diseño y Reciclaje de Vestuario, desarrollado para La Ilustre Municipalidad de La Ligua, presento el presente informe detallado de las actividades realizadas durante las horas de formación técnica:

ACTIVIDADES:

1. Inducción a los fundamentos de la costura y confección de vestuario, identificando los materiales y recursos necesarios para el inicio de las labores de taller.
2. Explicación detallada y aplicación práctica de la ficha técnica como instrumento fundamental para la planificación y el control de calidad.
3. Identificación técnica de los distintos tipos de máquinas de coser, reconociendo sus partes, componentes y funciones específicas.
4. Instrucción y supervisión de las normas de seguridad obligatorias en el uso de maquinaria para prevenir accidentes en el taller.
5. Ejecución de rutinas de mantenimiento preventivo de las máquinas de coser para asegurar su correcto funcionamiento durante el curso.
6. Análisis de los tipos de telas y su composición química y física para determinar el trato adecuado de cada material textil.
7. Aplicación de métodos para cuantificar recursos e insumos, permitiendo una gestión eficiente de los materiales disponibles.
8. Desarrollo de procedimientos técnicos para la mejora y el ajuste de prendas de vestir, adaptándolas a nuevos requerimientos.
9. Uso y adaptación de moldes para la modificación de prendas, respetando las líneas de diseño originales o proponiendo nuevas estructuras.
10. Introducción teórica y sensibilización sobre el reciclaje textil y la importancia de la reutilización de materiales en la industria actual.
11. Práctica de técnicas de toma de medidas corporales precisas para asegurar el calce perfecto en el diseño de ropa.
12. Selección crítica de telas adecuadas para cada proyecto, considerando el tipo de prenda y el uso final de la misma.
13. Manejo de herramientas de corte de precisión siguiendo el trazado de moldes sobre diferentes tipos de textiles.
14. Enseñanza y ejecución de técnicas de ensamblaje y costura para la construcción estructural de las prendas de vestir.
15. Aplicación de métodos de terminación profesional y acabado de prendas, incluyendo procesos de planchado y doblado.
16. Análisis del impacto ambiental de la industria de la moda para fomentar una conciencia ecológica en los participantes.

17. Desarrollo de proyectos de rediseño creativo mediante la transformación de prendas usadas en artículos nuevos y funcionales.
18. Elaboración de proyectos de reciclaje específicos utilizando jeans y otros materiales resistentes para la creación de accesorios.
19. Personalización de vestuario mediante la aplicación de técnicas de bordado, pintura sobre tela y uso de materiales ornamentales.
20. Realización de una evaluación diagnóstica inicial para identificar los conocimientos previos del grupo de estudiantes.
21. Ejecución de evaluaciones sumativas al finalizar cada módulo, centradas en la resolución de problemas y ejercicios prácticos.
22. Evaluación final del curso basada en la confección y rediseño de una prenda completa siguiendo los criterios de la ficha técnica.

SANDRA CECILIA RAMIREZ FERNANDEZ

RELATORA CURSO
DISEÑO DE VESTUARIO

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
JEFE AGENCIA
DESARROLLO
ECONÓMICO
LA LIGUA

HERNAN ROMERO GOMEZ

JEFE DESARROLLO ECONÓMICO

FOTOGRAFÍAS CURSO DISEÑO Y VESTUARIO.











MUNICIPALIDAD
LA LIGUA

OTEC
Organismo Técnico de Capacitación
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA

LIBRO DE CONTROL DE CLASES

NOMBRE OTEC :

NOMBRE ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN : DISEÑO Y RECICLAJE DE VESTUARIO.

LUGAR DE EJECUCIÓN : SEDE UNCO GUAYACAN #1375. Villa Futuro La Ligua
HORARIO :

NOMBRE INSTRUCTOR (ES) : SANDRA CECILIA RAMIREZ FERNANDEZ

22/09/2025 / 22/11/2025

OTEC
LA LIGUA

CONTROL DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES

N°	APELLIDOS, NOMBRE		FIRMA 22/08/2024	FIRMA 29/08/2024	FIRMA 5/9/2024	FIRMA 12/9/2024	FIRMA CONFORMIDAD PARTICIPANTES
1		/					
2		/					
3		/		X			
4		/					
5		/					
6		/					
7		X					
8		/					
9		/					
10		/					
11		/					
12		/					
13		/					
14		/		X			
15		/			X		
16							
17							
18							

NOTA 1: LOS PARTICIPANTES DEBERAN FIRMAR AL MENOS UNA VEZ A LA SEMANA Y AL FINALIZAR EL MES, Y AL FINALIZAR EL PROCESO DE CAPACITACION, ACREDITANDO
CON ELLO LA ASISTENCIA REGISTRADA EN EL PRESENTE FORMULARIO DE CONTROL.
NOTA 2: LA NOMENCLATURA A UTILIZAR DEBERA CORRESPONDER A LA SIGUIENTE: / PRESENTE; X AUSENTE ; XA ATRASADO; NO SE ACEPTARAN ENMENDADURAS NI CORRECCIONES
NOTA 3: LA ASISTENCIA DEBERA SER REGISTRADA COMO MAXIMO A LOS 20 MINUTOS DEL COMIENZO DEL HORARIO FORMAL DE CLASES.

LA RIOJA

26/09/2025

Nº	APELLIDOS, NOMBRE	CÉDULA IDENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

3/ 10/ 2025

Nº	APELLIDOS, NOMBRE	CONTROL DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES				
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA CONFORM
1	María Irene Pizarro Navarro					
2	Sonnia del Carmen Farías Araya					
3	Irma del Rosario Mena López					
4	Alicia del Tránsito Espinel Borja					
5	María Jeanette Mendez Cea					
6	Flor de Fernandez Herrera					
7	Rossana Griselda Cortes Aguirre					
8	Gricela del Carmen Hidalgo Lagos.					
9	María Isabel Campos Isler					
10	Verónica Inés Mena Abarca					
11	Margarita del Carmen Jofré Solarzo					
12	Ana María del Carmen Pizarro Santander					
13	Ana Isabel Espinoza Fuentes					
14	Silvia Espinoza Osorio					
15						
16						
17						
18						

NOTA 1: LOS PARTICIPANTES DEBERÁN FIRMAR AL MENOS UNA VEZ A LA SEMANA Y AL FINALIZAR EL MES, Y AL FINALIZAR EL PROCESO DE CAPACITACIÓN, ACREDITANDO CON ELLO LA ASISTENCIA REGISTRADA EN EL PRESENTE FORMULARIO DE CONTROL.
NOTA 2: LA NOMENCLATURA A UTILIZAR DEBERÁ CORRESPONDER A LA SIGUIENTE: / PRESENTE; X AUSENTE; XA ATRASADO; NO SE ACEPTARÁN ENMENDADURAS NI CORRECCIONES.
NOTA 3: LA ASISTENCIA DEBERÁ SER REGISTRADA COMO MÁXIMO A LOS 20 MINUTOS DEL COMIENZO DEL HORARIO FORMAL DE CLASES.

LA UNIÓN

10/09/2025

FECHA	TEMAS	ACTIVIDADES	HORAS	FIRMA RELATOR
	Tipos de transformaciones de prendas para dar como resultado faldas y jeans con Aplicación	Se estampa tela con técnica de estencil. tela que pertenece a una prenda. Se deja en secado. -	6	
		Transformación de prendas en otras. como Jeans transformados en faldas. trabajando en el desarme y patrones para este fin.		
	Patronaje basico en otro tipo de prendas	Confección de prenda que se preparo con la técnica de estencil Armado y costura de falda	6	
		Introducción al patronaje básico aplicado en intervención de pantalones y chaquetas con aplicaciones de telas, lisas y estampadas. -		
		Preparación de moldes, para la transformación de estas prendas		

17/ NOV/ 2025

FECHA	TEMAS	ACTIVIDADES	HORAS	FIRMA RELATOR
	Introducción Al Reciclaje leve relato del impacto de los desechos textiles en nuestro planeta	Se entrega material textil para (Jeans) para desarme Diseño de una bolsa de Jeans para desarme.	6	
	Corte de prenda desde una prenda usada	Diseño y corte de bolso de Jeans. reforzando en esto tecnicas de costura		
		Termino de Bolso comenzado la semana anterior	6	
		Corte de carteras nuevas Moldaje de estas. Para terminar en casa.		
	Tecnicas de estampado entelas Aplicación de esta	Aprendisaje de técnicas de estampado en telá especificamente estencil. Ensayo de estas	6	
	tecnica en una prenda	Preparación de prenda (diseño y corte) para intervenirla con esta tecnica		

22/11/2025

FECHA	TEMAS	ACTIVIDADES	HORAS	FIRMA RELATOR
	-Pintura en tela técnicas - tipos de pintura y marca - Aplicación de esta	-Ensayos de Pintura en tela. aprendiendo técnicas basicas de luz y	6	
	en prendas	sombra. Aplicación de estas técnicas		
		en prendas textiles como pantalones, bolsas y caminos de mesa		