Registro de Actividades mensual.
Javiera Díaz Cosmelli, técnica veterinaria en Clínica Veterinaria Municipal

VIERNES 17.10
- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

LUNES 20.10
- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MARTES 21.10
- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MIÉRCOLES 22.10
- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 23.10

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

VIERNES 24.10
- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Traslado de residuos especiales REAS a Cesfam.

LUNES 27.10
- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JAVIERA DIAZ COSMELLI

JAVIERADC.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
OFICINA MEDIO AMBIENTE
LA LIGUA

MARTES 28.10

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MIÉRCOLES 29.10

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 30.10

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

VIERNES FERIADO

LUNES 03.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MARTES 04.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Traslado de residuos especiales REAS a Cesfam.
- Ordenamiento de boletas de pagos de servicios del centro veterinario.
- Búsqueda de útiles de aseo y material de oficina junto con papelería a bodega.

MIÉRCOLES 05.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Ordenamiento de boletas de pagos de servicios del centro veterinario.

JUEVES 06.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Ordenamiento de boletas de pagos de servicios del centro veterinario.

VIERNES 07.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Ordenamiento de boletas de pagos de servicios del centro veterinario.

LUNES 10.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Sujeción a felino y tomar peso.

MARTES 11.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MIÉRCOLES 12.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 13.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Impresión de afiches informativos y recorte.

VIERNES 14.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

LUNES 17.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.



