INFORME MENSUAL OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN) LA LIGUA

Nombre de la funcionaria: Sofía Andrea Cortés Reyes
Oficina Local de la Niñez OLN La Ligua
Profesión: Trabajadora Social
Cargo: Gestora de Casos
N° de boleta: 104
Fecha: 25 de noviembre de 2025

Actividades
• Desde la Coordinación OLN, se recibe indicación respecto del cargo a realizar: Gestión Integral de Casos, en el cual se brindará atención a NNAJ y sus familias. • Participación en Reunión de Equipos. • Lectura y estudio de lineamientos técnicos en plataforma online: "Centro de Recursos" (Diagnóstico Biopsicosocial, Guía Integrada de Análisis de Casos, Procedimiento de Tutela Administrativa, Matriz de Alerta y Alarmas, Elaboración del Plan de Intervención Personalizado, Formato de Informes, Protección Administrativa, Recomendaciones para Establecer Relaciones Colaborativas con las Familias, Seguimiento a egresados del Servicio de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia, Protocolo de comunicación entre las OLN y Tribunales de Familia, entre otros). • Ejecutar en conjunto a la Coordinación OLN, todas las etapas descritas en la Gestión Integrada de Casos, para proteger y restaurar los derechos de los NNA. • Recepcionar y entrevistar a los/as cuidadores/as y NNAJ cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivaciones de entidades territoriales o judiciales. • Realizar todas las acciones consideradas para la ejecución del componente de Gestión Integrada de Casos: Elaboración del Diagnóstico Biopsicosocial; Elaboración, Ejecución y Evaluación del Plan de Intervención Personalizado; y, realizar acciones de seguimiento a NNA egresados del Servicio de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia por 24 meses siguientes a su egreso. • Apoyar a coordinador/a en la derivación de casos de NNA a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial, cuando corresponda. • Realizar derivación de casos asistida a servicios y acompañamiento en las derivaciones que se realicen.

- Actualizar de manera periódica el registro de acciones en bitácora referidas a la atención de los niños, niñas, adolescentes y sus familias, según se requiera en las orientaciones técnicas y otros documentos técnicos emanados de la Subsecretaría de la Niñez.
- Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos.
- Informar oportunamente a Coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).
- Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catálogo Local de Beneficios y Servicios.
- Apoyo en actualización de procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de actuación y atención (definidos por la Red), realizando el monitoreo de sus resultados.
- Todas las demás funciones establecidas en los reglamentos de la Ley N°21.430 que regulan la metodología y procedimientos de las Oficinas Locales de la Niñez.
- Coordinación presencial con el Registro Social de Hogares (RSH), para apoyar en la creación de propuesta de protocolos de derivación al servicio- prestación.
- Participación en Jornadas de Transferencias Técnicas de OLN Ciclos 7 y 8, impartidas por la Subsecretaria de la Niñez del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- Dos coordinaciones remotas con la Escuela de Lenguaje Artylen, por caso transferido desde OPD La Ligua. Aquel caso se transfirió a finales de octubre del año en curso.
- Apoyo en la creación de propuesta de Protocolo de derivación para el Programa Adolescente, del CESFAM Raúl Sánchez Bañados.
- Contacto telefónico con familia por caso ingresado vía transferencia a la Oficina Local de la Niñez La Ligua. Así como también, por el mismo caso se coordinó vía correo electrónico con establecimiento educacional.
- Participación Transferencia Técnica con OLN Cabildo, referente al componente Gestión Integrada de Casos.
- Revisión frecuente de plataforma online GSL (Gestión Social Local), herramienta de manejo de antecedentes, que permite dar respuestas más adecuadas a los NNAJ con sus familias.

Apoyo de actividades desarrolladas por la Ilustre Municipalidad de La Ligua:

- Participación en Expo Turismo, apoyando requerimientos de la Ilustre Municipalidad de La Ligua. Así como también, en la sensibilización de acciones, frente a la identificación de vulneración de derechos en el contexto de Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes.
- Apoyo en preparación de material (stickers) para Teletón La Ligua.
- Participación en la Feria Preventiva de Servicios "Avanzando hacia la Ley Integral", en el marco conmemorativo del día internacional de no violencia hacia las mujeres.

Sofía Cortés Reyes
Trabajadora Social
Gestora de Casos
Oficina Local de la Niñez (OLN)
Ilustre Municipalidad de La Ligua

Catalina Sánchez Aravena
Psicóloga
Coordinadora
Oficina Local de la Niñez
Ilustre Municipalidad de La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

Sandra Saavedra Miranda
Dirección De Desarrollo Comunitario
(DIDECO (S))
Ilustre Municipalidad de La Ligua

ANEXOS INFORME MENSUAL:

Nombre de la actividad: Participación en Expo Turismo, apoyando requerimientos de la Ilustre Municipalidad de La Ligua. Así como también, en la sensibilización de acciones, frente a la identificación de vulneración de derechos en el contexto de Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes.
Fecha de realización de la actividad: 01 /11/ 2025
Imagen (medio de verificación):



Nombre de la actividad: Participación Transferencia Técnica con OLN Cabildo, referente al componente Gestión Integrada de Casos.

Fecha de realización de la actividad: 20/11/2025

Imagen (medio de verificación):



Nombre de la actividad: Participación en la Feria Preventiva de Servicios "Avanzando hacia la Ley Integral", en el marco conmemorativo del día internacional de no violencia hacia las mujeres.

Fecha de realización de la actividad: 25 / 11/ 2025

Imagen (medio de verificación):

