ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES

1. IDENTIFICACION:

NOMBRE FUNCIONARIO: ERNESTO EDUARDO OLIVARES OLIVARES
RUT:
CARGO: INGENIERO CONSTRUCTOR
PERIODO INFORME: 20 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 20 DE DICIEMBRE DE 2025.

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

"Plan de gestión proyectos secpla, comuna de la ligua".

En conformidad con las actividades encomendadas por la secretaria comunal de planificación a continuación se señalan las actividades realizadas, por el profesional ingeniero constructor.

En atención a los lineamientos establecidos por la Dirección y en cumplimiento con las disposiciones administrativas municipales, se deja constancia de que las actividades detalladas en el presente informe semanal están directamente vinculadas a las labores registradas en los informes de actividades presentados como respaldo para el proceso de pago por servicios.

Este informe busca garantizar la transparencia, trazabilidad y consistencia de las gestiones realizadas, alineándose con las obligaciones contractuales y los objetivos institucionales. Asimismo, se resalta que la documentación anexa refleja fielmente las acciones emprendidas durante el periodo informado, proporcionando un marco de referencia claro para evaluar el cumplimiento de las funciones asignadas.

La inclusión de este desglose responde al compromiso de entregar información completa y precisa que permita fortalecer la gestión municipal y dar cumplimiento a los procedimientos requeridos por las instancias correspondientes.

ANEXOS:

"INFORME SEMANAL DE GESTION CON DISTRIBUCION POR DIAS"

DEPARTAMENTO	PROYECTO	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	PLAZA DEPORTIVA LOS LAGOS	100%	Elegible a la espera de financiamiento.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	RECUPERACIÓN ESPACIO PÚBLICO (SEÑALÉTICA, DEMARCACIÓN, BACHEO)	100%	Proyecto en licitación pública.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	MULTICANCHA CON OBRAS DE ÁREAS VERDES SECTOR TIRO AL BLANCO	100%	En evaluación técnica.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	PLAZA DEPORTIVA Y CIERRE PERIMETRAL JUAN PABLO II	100%	Se solicitan antecedentes para proyecto eléctrico.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

DEPARTAMENTO	PROYECTO	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	REPOSICIÓN VEREDA ORIENTE P. POLANCO, COMUNA DE LA LIGUA	100%	En ejecución.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	PROYECTO ELÉCTRICO BORDE COSTERO, PICHICUY, LOS MOLLES Y LA BALLENA	100%	En diseño eléctrico, levantamiento realizado al 100 %.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	ACOPIO MUNICIPAL, COMUNA DE LA LIGUA	100%	Retomando iniciativa.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	CONSTRUCCIÓN DE ALUMBRADO ELÉCTRICO VILLA NAHUEL RUTA LA PATAGUA	100%	Expediente listo para poder ser postulado.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	RECAMBIO MASIVO DE LUMINARIAS EN PLACILLA, LA CHIMBA Y QUINQUIMO	100%	Proyecto financiado a la espera de la llegada del convenio.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	CONSERVACIÓN GIMNASIO MUNICIPAL ENRIQUE DOLL ROJAS	100%	Proyecto entregado a consultor para realizar el ingreso formal.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	PROYECTO PLAZA VALLE HERMOSO, COMUNA DE LA LIGUA	100%	Proyecto aprobado.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	MEJORAMIENTO DIVERSAS CALLES ETAPA II	100%	En Licitación, ejecutado 100% la iniciativa.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	MEJORAMIENTO BAÑOS EDIFICIO MUNICIPAL	100%	Proyecto ejecutado.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	MEJORAMIENTO CONSERVATORIO MUNICIPAL	100%	Apoyo completo.
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA	ALARMAS COMUNITARIAS A TODA LA COMUNA (FONDOS MUNICIPALES)	100%	Proyecto licitado y en ejecución.
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA	ALARMAS COMUNITARIAS VECINOS ORGANIZADOS, PROYECTO FINANCIADO ENTRE EL MUNICIPIO Y LA SPD	100%	Proyecto CERRADO por la SPD.
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA	ADQUISICIÓN DE CAMIONETAS MUNICIPALES CON RECURSOS DE LA SPD	100%	A petición de la administración el proyecto es cambiado para generar una iniciativa de habilitación central de televigilancia.
DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL	REGULARIZACIÓN DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO PSR LA LIGUA 2025 PSR	100%	Proyecto completado.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

DEPARTAMENTO	PROYECTO	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
	(PMI)		
DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL	CAMBIO DE CUBIERTAS EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	100%	Proyecto en ejecución.
DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL	REPOSICIÓN POSTA LAS PARCELAS, COMUNA DE LONGOTOMA	100%	En desarrollo perfil de prediseño por parte de la consultoría. Adicional a este proyecto DESAM solicita la conservación de 5 PSR (Roco, Varas, Pichicuy, Huaquén y Los Molles).
PROYECTOS INCORPORADOS SEGÚN DA 7337 DE FECHA 04.09.2025.			
DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL	MEJORAMIENTO DE POSTAS RURALES (ROCO, HUAQUÉN, VARAS, PICHICUY, SANTA MARTA Y LA CANELA)	100%	Proyecto enviado a salud para generar el proceso administrativo.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	REPOSICIÓN BORDE COSTERO LOS MOLLES	100%	En ejecución directa.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	MULTICANCHA EL COBRE	100%	Expediente listo para ingreso.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	LUMINARIAS QUEBRADILLA Y LAS CHACARILLAS	80%	Gestionando compras municipales.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	CONSTRUCCIÓN DE SEDES MODULARES	100%	Proyecto adjudicado para la localidad de Puyancon.
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	REPOSICIÓN PASTO SINTETICO ESTADIO ENRIQUE DOLL ROJAS	100%	Proyecto elegible a la espera de financiamiento.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

DEPARTAMENTO	PROYECTO	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL	GRADERÍAS MUNICIPALES, CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS MODULARES	100%	Proyecto ejecutado y entregado los insumos para la ejecución de obras.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION
LA LIGUA

ERNESTO OLIVARESO OLIVARES.
INGENIERO CONSTRUCTOR

LA LIGUA, OCTUBRE DE 2025.-

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN CON DISTRIBUCIÓN POR DÍAS

Unidad SECPLA – Ilustre Municipalidad de La Ligua

Período: 08 de Diciembre al 12 de Diciembre

1. Tareas en Ejecución por Día

Distribución de Actividades Semanales

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
Lunes	• Día festivo legal, sin ejecución de labores administrativas ni operativas.	—	Jornada correspondiente a día festivo, sin registro de actividades, conforme a normativa vigente.
Martes 08:30 – 19:00	• Visita técnica a terreno en la localidad de Los Molles para verificación y ajuste de la programación de hormigonado prevista para el día miércoles, considerando disponibilidad de materiales y condiciones de ejecución. • Reunión de coordinación con Director SECPLA para revisión de la programación de cierre de año, priorización de procesos pendientes y definición de acciones para su tramitación oportuna.	90%	Jornada orientada a la coordinación operativa y estratégica, permitiendo asegurar continuidad de obras en ejecución y ordenamiento de procesos administrativos asociados al cierre del ejercicio anual.
Miércoles 08:30 – 21:00	• Revisión y análisis de antecedentes técnicos y administrativos para habilitar el proceso de concesión de estacionamientos en la localidad de Los Molles.• Presentación ante el Concejo Municipal del proyecto de	88%	Jornada de alta exigencia técnica y administrativa, combinando gestión de antecedentes,

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	pavimentación de Avenida Los Pescadores, exponiendo alcances técnicos, programación y aspectos presupuestarios.• Visita a terreno en Los Molles para coordinación de faenas de pavimentación y supervisión de la ejecución de obras en curso.		exposición institucional ante Concejo Municipal y supervisión directa de obras, asegurando coherencia entre planificación y ejecución.
Jueves 08:30 – 23:30	• Elaboración del informe de evaluación técnica y administrativa junto a la Comisión Evaluadora, correspondiente al proceso de concesión de estacionamientos en Los Molles.• Revisión exhaustiva y sistemática de los antecedentes del proceso de evaluación, verificando cumplimiento de bases y criterios establecidos.• Revisión de antecedentes de la licitación del servicio de recolección de residuos domiciliarios y elaboración de observaciones técnicas conforme a los documentos disponibles.• Reunión de coordinación con Director SECPLA para cierre del año presupuestario y programático, alineando prioridades y plazos institucionales.	92%	Jornada extendida orientada al cierre de procesos críticos de evaluación y revisión licitatoria, resguardando la trazabilidad técnica, la consistencia administrativa y el cumplimiento de plazos institucionales.
Viernes 08:30 – 16:00	• Visita técnica a terreno en la localidad de Los Molles para supervisar el avance físico de obras y la ejecución de pavimentación de aceras.• Revisión de bases administrativas del proyecto de alcantarillado Placilla La Chimba y remisión de antecedentes al Gobierno	85%	Jornada focalizada en control de avance de obras y fortalecimiento de procesos administrativos vinculados a

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	Regional para su revisión técnica y administrativa.		iniciativas de inversión con financiamiento regional.

2. Dificultades o Requerimientos

Durante el período informado se identificaron las siguientes situaciones relevantes para la gestión:

- **Alta concentración de actividades en la localidad de Los Molles**, tanto en terreno como en gabinete, asociadas a procesos de pavimentación, concesión de estacionamientos y coordinación operativa de obras, lo que exige compatibilizar labores de supervisión técnica con el desarrollo de informes, evaluaciones y presentaciones institucionales.
- **Carga administrativa asociada al cierre del año presupuestario**, que requiere coordinación permanente con la Dirección SECPLA y otras unidades municipales para asegurar la correcta tramitación de procesos pendientes, resguardando plazos, consistencia técnica y respaldo documental.
- **Complejidad de los procesos licitatorios y evaluativos en curso**, particularmente en materias de concesiones y licitaciones de alto impacto operativo (estacionamientos y recolección de residuos), lo que demanda revisiones exhaustivas y tiempos extendidos de análisis para garantizar el cumplimiento de bases, criterios de evaluación y normativa vigente.
- **Necesidad de articulación interdepartamental oportuna** con unidades como Dirección de Administración y Finanzas, Asesoría Jurídica y otras áreas técnicas, con el fin de evitar retrasos en visaciones, observaciones o validaciones que puedan afectar la continuidad de los procesos.

3. Observaciones Generales:

- La semana se caracterizó por una alta intensidad operativa y administrativa, con jornadas extendidas destinadas a asegurar la continuidad de obras en ejecución y el avance oportuno de procesos estratégicos para el cierre del año.
- Se logró compatibilizar eficazmente el trabajo en terreno con la gestión administrativa, destacando la coordinación de faenas de pavimentación en la localidad de Los Molles, la preparación y revisión de antecedentes para procesos

de concesión y licitación, y la presentación de iniciativas relevantes ante el Concejo Municipal.

- Asimismo, se avanzó de manera significativa en la consolidación de instrumentos técnicos y administrativos, resguardando la coherencia entre planificación, ejecución y control, y asegurando la trazabilidad de los procesos evaluativos desarrollados durante la semana.
- Finalmente, pese a la extensión horaria de algunas jornadas, se mantuvo el cumplimiento de los objetivos programados, identificándose como desafío principal la gestión eficiente del cierre anual, particularmente en lo relativo a la priorización de procesos, coordinación interunidades y formalización oportuna de los actos administrativos pendientes.

Elaborado por:

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION LA LIGUA

Ernesto Olivares Olivares
Profesional SECPLA

Aprobado por:

Mario Zamora Valdebenito
Director SECPLA (S)

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN CON DISTRIBUCIÓN POR DÍAS

Unidad SECPLA – Ilustre Municipalidad de La Ligua

Período: 01 de Diciembre al 05 de Diciembre

1. Tareas en Ejecución por Día

Distribución de Actividades Semanales

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
Lunes 08:30–19:30	• Desarrollo de la evaluación técnica de la licitación pública para el suministro de adoquines destinados al pavimento peatonal en el sector Los Molles, revisando especificaciones, cubicaciones y coherencia con el diseño de la obra. • Elaboración y tramitación del decreto alcaldicio de adjudicación para la adquisición de adoquines, coordinando con DAF y DOM la disponibilidad presupuestaria y el calendario de suministro.	85%	Jornada orientada a consolidar los procesos de licitación y adjudicación vinculados al pavimento peatonal de Los Molles. Se avanzó de manera sustantiva en la evaluación técnica y en la formalización de la adjudicación, quedando pendientes ajustes menores a la matriz comparativa y la revisión final con DAF/DOM antes del envío a firma.
Martes 08:30–19:00	• Visita a terreno en Los Molles para verificar avances del pavimento peatonal y obras asociadas, levantando observaciones técnicas y registrando el avance físico de las faenas. • Planificación de la programación de hormigonado y de las compras de hormigón y	82%	Día con combinación de trabajo en terreno y de gabinete. Se fortaleció el control de la ejecución en Los Molles y se ordenó la programación de hormigones y compras, reduciendo riesgos de retrasos en obra. Las bases de guardias de seguridad quedaron en etapa avanzada,

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	materiales asociados para la semana, en coordinación con equipos en terreno y proveedores. • Desarrollo de bases administrativas para la contratación del servicio de guardias de seguridad para el período estival, específicamente para la "Expo La Ligua 2026", definiendo requisitos técnicos, turnos y responsabilidades.		restando revisión jurídica y visación superior.
Miércoles 08:30–21:00	• Desarrollo de balance y proyección presupuestaria asociada al nuevo personal a contratar el año 2026, analizando impacto en gasto permanente y disponibilidad de recursos municipales. • Formulación de bases administrativas para el proyecto de iluminación pública en Placilla–La Chimba y Quinquimo, alcanzando aproximadamente un 10% de avance en la definición de requisitos técnicos y criterios de evaluación. • Presentación ante el Concejo Municipal de los puntos relativos al Plan Verano y al sistema de alarmas comunitarias,	87%	Jornada de alta carga estratégica, centrada en el análisis del impacto presupuestario del nuevo personal 2026 y en la preparación de proyectos de iluminación. La presentación al Concejo permitió alinear definiciones políticas y técnicas respecto del Plan Verano y las alarmas comunitarias; se requiere ahora consolidar los acuerdos en instrumentos formales (acuerdos de Concejo y/o decretos).

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	exponiendo alcances, costos y coordinación interinstitucional.		
Jueves 08:30–19:30	• Visita a terreno en Los Molles para coordinar y ajustar la programación de hormigonado del día viernes, verificando condiciones de faena y accesos. • Desarrollo del acto de apertura técnica y económica de la licitación de pavimentación de Avenida Los Pescadores, sector Los Molles, registrando ofertas y antecedentes presentados por los oferentes. • Inicio del proceso de evaluación técnica de las ofertas para la pavimentación de Avenida Los Pescadores, revisando cumplimiento de bases y capacidades de los proponentes. • Envío de antecedentes y material de respaldo para la presentación ante el Concejo Municipal, vinculados a proyectos de pavimentación y programas asociados al período estival.	84%	Jornada enfocada en hitos críticos del proceso licitatorio de Avenida Los Pescadores y en la preparación de insumos para el Concejo. Se cerró adecuadamente la etapa de apertura y se inició la evaluación técnica, quedando por avanzar en el análisis comparativo detallado y en la elaboración de la propuesta de adjudicación.
Viernes 08:30–16:00	• Visita de terreno en Los Molles para supervisar faenas de hormigonado, verificando calidad del vertido,	78%	Jornada principalmente en terreno, centrada en el control de la ejecución de hormigonado. Se constató el

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	cumplimiento de especificaciones técnicas y control de rendimientos, registrando la ejecución de 8 m³ de hormigón en sectores priorizados.		cumplimiento de los parámetros técnicos y de la programación prevista, quedando como tarea posterior la actualización de los registros de avance físico y la coordinación de las siguientes etapas de terminaciones y/o pavimento peatonal.

2. Dificultades o Requerimientos

- Alta carga de trabajo en terreno y de gabinete asociada a los proyectos de Los Molles (adoquines, hormigonado y pavimentación Av. Los Pescadores), lo que exige compatibilizar supervisión de obras con elaboración de informes, evaluaciones técnicas y decretos de adjudicación.

- Necesidad de coordinación oportuna con otras unidades municipales (DAF, SECPLA, Asesoría Jurídica, DOM) para visación de bases administrativas, revisión presupuestaria y tramitación de decretos, a fin de no afectar los plazos de licitaciones y presentaciones a Concejo Municipal.

- Requerimiento de mayor disponibilidad de tiempo y apoyo técnico para avanzar en la formulación de bases de proyectos estratégicos (iluminación Placilla–La Chimba y Quinquimo, guardias Expo La Ligua 2026), considerando que actualmente se encuentran en etapas iniciales o parciales de desarrollo.

3. Observaciones Generales:

- La semana se caracterizó por una fuerte concentración de actividades en el sector de Los Molles, combinando supervisión directa de faenas (hormigonado, avances de pavimento peatonal) con hitos administrativos relevantes (evaluación y apertura de licitaciones, decretos de adjudicación).

- Se avanzó en la preparación de instrumentos clave para el período estival, como el Plan Verano, alarmas comunitarias y bases para guardias de seguridad en Expo La Ligua, instalando estos temas en el Concejo Municipal y generando insumos para su posterior formalización.

- Pese a la extensión horaria de algunas jornadas, se logró mantener continuidad en la ejecución de obras y en la tramitación de procesos licitatorios, identificándose como desafío mantener el ritmo de avance en las bases de iluminación y en la proyección presupuestaria de personal 2026.

Elaborado por:

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION LA LIGUA

Ernesto Olivares Olivares
Profesional SECPLA

Aprobado por:

DIRECTOR

Mario Zamora Valdebenito
Director SECPLA (s)

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN CON DISTRIBUCIÓN POR DÍAS

Unidad SECPLA – Ilustre Municipalidad de La Ligua

Período: 24 de Noviembre al 28 de Noviembre

1. Tareas en Ejecución por Día

Distribución de Actividades Semanales

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
Lunes 08:30–19:30	• Elaboración de informe técnico para la adquisición de hormigón destinado a las obras de mejoramiento del borde costero de Los Molles. • Revisión y análisis de antecedentes de apertura y evaluación de la licitación en rezago "Diseño Cuartel de Bomberos de Placilla", definiendo lineamientos para la etapa de evaluación técnica.	70%	Jornada centrada en soporte técnico a procesos de inversión en infraestructura. Se avanzó de manera sustantiva en la justificación técnica del hormigón para el borde costero y en la revisión de antecedentes del diseño de Bomberos de Placilla; quedan por consolidar cuadros comparativos y validaciones finales antes de la emisión de los informes.
Martes 08:30–19:00	• Preparación y revisión de decretos alcaldicios de adjudicación de licitaciones, entre ellas la adquisición de hormigón para el borde costero de Los Molles y la adquisición de equipo GNSS para levantamientos topográficos de la oficina. • Presentación del Presupuesto Municipal ante el Concejo Municipal, en compañía del Director SECPLA, exponiendo principales ajustes, énfasis programáticos y líneas de	88%	Día de alta carga estratégica y operativa. Se avanzó en la formalización de adjudicaciones vía decretos, se fortaleció la coordinación política–técnica mediante la presentación del presupuesto y se verificó en terreno la coherencia entre obras ejecutadas y planificación. El informe de apertura técnica del Plan Verano quedó en fase avanzada, restando ajustes menores y visación final.

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	inversión. • Visita a terreno en Los Molles para verificar avances de obra, cortes de calles y movimiento de tierras asociados al mejoramiento del borde costero. • Revisión de antecedentes de la licitación pública del "Plan Verano" y elaboración del informe de apertura técnica para las ofertas recibidas.		
Miércoles 08:30–19:45	• Desarrollo de la evaluación técnica del proyecto "Adquisición e instalación de módulos para el programa Plan Verano", revisando pertinencia, especificaciones y aporte a la estrategia estival de la comuna. • Elaboración de acuerdos de Concejo para el Plan Verano y para la adquisición de alarmas comunitarias, definiendo fundamentos técnicos, marco presupuestario y justificación de la inversión. • Elaboración del plan de trabajo del sistema de alarmas comunitarias, estructurando enfoque de intervención territorial, criterios de priorización y fases de implementación.	82%	Jornada orientada a la consolidación de instrumentos de decisión (acuerdos de Concejo) y herramientas operativas (plan de trabajo de alarmas comunitarias). Se logró una definición clara de etapas, productos y responsables, quedando por afinar el cronograma detallado y la coordinación con unidades operativas y actores territoriales para la implementación.

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
Jueves 08:30–19:30	• Visita a terreno en el sector Los Molles para revisión de avances de las obras de mejoramiento del borde costero y coordinación con equipos en faena. • Visita a terreno en Pichicuy para coordinar, junto al APR, las obras que intervendrán el borde costero, considerando la afectación de calzadas y la compatibilidad con infraestructura sanitaria existente. • Visita a terreno en Huaquén para revisar solicitudes de las Juntas de Vecinos y levantar requerimientos de inversión e intervención territorial.	80%	Jornada principalmente en terreno, con énfasis en coordinación interinstitucional y levantamiento de demandas comunitarias. Se verificó la ruta crítica de obras en Los Molles, se avanzó en la articulación con APR Pichicuy para evitar interferencias futuras y en Huaquén se generó un catastro preliminar de requerimientos vecinales que servirá de insumo para la priorización SECPLA.
Viernes 08:30–16:00	• Subsanación de observaciones formuladas por el revisor del Gobierno Regional respecto del proyecto "Conservación Gimnasio Municipal, comuna de La Ligua", incorporando ajustes técnicos y presupuestarios requeridos.	76%	Jornada dedicada a la respuesta a observaciones del GORE, con foco en asegurar la elegibilidad y pertinencia del proyecto de conservación del gimnasio municipal. Se corrigieron aspectos técnicos y de formulación, restando la revisión final integradora y la preparación de la versión definitiva del proyecto para su reingreso y evaluación.

2. Dificultades o Requerimientos

- Coordinación de plazos en borde costero: La programación de faenas en Los Molles depende de la oportuna adjudicación y suministro de hormigón, por lo que se

requiere mantener coordinación estrecha entre SECPLA, DOM, proveedores y equipos en terreno.

- Articulación con actores territoriales: En Los Molles, Pichicuy y Huaquén persisten nudos de coordinación con APR y juntas de vecinos respecto a trazados, calzadas y prioridades de intervención, siendo recomendable reforzar mesas técnicas por sector.
- Presión de tiempos en Plan Verano y licitaciones asociadas: La cercanía del período estival exige priorizar revisiones jurídicas, acuerdos de Concejo y decretos de adjudicación para no retrasar la ejecución de módulos, alarmas comunitarias y otras iniciativas.
- Sobrecarga administrativa puntual: La simultaneidad de evaluaciones, informes, decretos y subsanación de observaciones (GORE) hace necesario apoyo adicional en revisión documental y gestión de firmas para asegurar continuidad en los procesos.

3. Observaciones Generales:

Durante la semana se consolidó el trabajo en torno a dos ejes principales: proyectos de inversión en espacios públicos y borde costero (Los Molles, Pichicuy, Huaquén), y preparación de programas y decisiones clave para el período estival (Plan Verano, alarmas comunitarias, presupuesto municipal). Este trabajo combinó labores de gabinete — informes técnicos, decretos, acuerdos de Concejo y evaluaciones de licitaciones— con una presencia relevante en terreno para verificar la coherencia entre diseño, ejecución y demandas vecinales.

Se refuerza la necesidad de mantener una coordinación fluida entre unidades municipales, Concejo, GORE y actores territoriales, de modo que las decisiones técnicas y presupuestarias se traduzcan en una ejecución oportuna y alineada con las prioridades comunitarias.

Elaborado por:

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

Ernesto Olivares Olivares
Profesional SECPLA

Aprobado por:

DIRECTOR SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

Mario Zamora Valdebenito
Director SECPLA (S)

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN CON DISTRIBUCIÓN POR DÍAS

Unidad SECPLA – Ilustre Municipalidad de La Ligua

Período: 15 de Diciembre al 19 de Diciembre

1. Tareas en Ejecución por Día

Distribución de Actividades Semanales

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
Lunes08:30 – 18:30	• Revisión de antecedentes de la licitación pública del proyecto eléctrico, incluyendo bases administrativas del proyecto financiado por el GORE para los sectores Placilla, La Chimba y Quinquimo. • Elaboración del Manual de Procedimiento Comunitario y envío a la Administración Municipal para su revisión y validación.	85%	Jornada orientada al fortalecimiento de procesos administrativos y normativos, asegurando coherencia técnica y cumplimiento de lineamientos institucionales en proyectos de inversión y gestión comunitaria.
Martes08:30 – 20:00	• Elaboración de presentación para el Concejo Municipal, relativa a la evaluación del proceso de concesión de estacionamientos. • Presentación ante el Concejo Municipal, exponiendo los principales antecedentes técnicos y administrativos de los temas tratados en la sesión. • Reunión de programación con equipo técnico y Alcalde para revisión de temas pendientes y definición de prioridades de gestión.	90%	Jornada de carácter estratégico e institucional, centrada en la comunicación técnica ante el Concejo Municipal y en la coordinación de lineamientos con la autoridad comunal y el equipo de trabajo.

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
Miércoles08:30 – 18:00	• Visita técnica a terreno en la localidad de Los Molles para verificar avances de obras, coordinar con la empresa ejecutora la programación de hormigonado para el día viernes y levantar los estados de avance correspondientes. • Visita técnica a terreno en calle 7 Oriente para revisar avances del proyecto de mejoramiento vial y detectar problemáticas en ejecución. • Reunión con Administración Municipal para análisis y abordaje de la problemática detectada en calle 7 Oriente.	88%	Jornada principalmente en terreno, orientada al control de avance físico de obras y a la resolución coordinada de contingencias detectadas durante la ejecución de proyectos viales.
Jueves08:30 – 23:30	• Revisión de antecedentes técnicos y administrativos para la ejecución de compra ágil en apoyo a iniciativas de Seguridad Pública. • Seguimiento y control del contrato correspondiente al Plan Verano, priorizando la suscripción del contrato dentro de la jornada. • Seguimiento y control del contrato de pavimentación de Avenida Los Pescadores, priorizando la suscripción del contrato dentro de la jornada. • Reunión con la Dirección de Administración y Finanzas	92%	Jornada extendida orientada al cierre de procesos contractuales críticos y a la coordinación presupuestaria, resguardando continuidad operativa y cumplimiento de plazos institucionales.

Día / Horario	Actividades	Estado de avance del día (%)	Comentarios técnicos y de gestión
	(DAF) para revisión del presupuesto municipal y análisis del avance de obras.		
Viernes08:30 – 14:30	• Visita técnica a terreno en la localidad de Los Molles para supervisar y controlar la ejecución de obras de pavimentación, verificando avances físicos y levantando requerimientos asociados a los proyectos en curso.	80%	Jornada focalizada en supervisión directa de obras, permitiendo consolidar información de avance y detectar oportunamente requerimientos técnicos para etapas posteriores.

2. Dificultades o Requerimientos

Durante el período informado se identificaron los siguientes aspectos relevantes para la gestión:

- **Alta carga de coordinación administrativa y contractual**, especialmente asociada a la suscripción de contratos estratégicos (Plan Verano y Avenida Los Pescadores), lo que requirió jornadas extendidas para asegurar su tramitación oportuna.
- **Exigencia de compatibilizar trabajo en terreno y gestión administrativa**, debido a la ejecución simultánea de proyectos viales, eléctricos y de pavimentación, lo que demanda una planificación rigurosa del tiempo y priorización permanente de actividades.
- **Necesidad de coordinación interdepartamental constante**, particularmente con Administración Municipal y DAF, para abordar problemáticas detectadas en terreno y asegurar coherencia presupuestaria y contractual de los proyectos en ejecución.

3. Observaciones Generales:

- La semana se caracterizó por una alta intensidad de gestión técnica, administrativa y estratégica, combinando labores de planificación, coordinación institucional, supervisión de obras y cierre de procesos contractuales relevantes para la comuna.

- Se logró avanzar de manera significativa en la preparación y validación de antecedentes técnicos, tanto para proyectos de inversión (proyecto eléctrico GORE, pavimentaciones) como para instrumentos de gestión interna, destacando la elaboración del Manual de Procedimiento Comunitario.
- Asimismo, se mantuvo un control activo de la ejecución de obras en terreno, permitiendo identificar avances, programar actividades críticas como hormigonados y abordar problemáticas específicas en coordinación con las unidades municipales correspondientes.
- Finalmente, pese a la extensión horaria de algunas jornadas, se cumplió con los objetivos programados para la semana, identificándose como desafío permanente la optimización del cierre contractual y presupuestario, asegurando trazabilidad, continuidad operativa y respaldo técnico-administrativo de las decisiones adoptadas.y formalización oportuna de los actos administrativos pendientes.

Elaborado por:

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION LA LIGUA

Ernesto Olivares Olivares
Profesional SECPLA

Aprobado por:

DIRECTOR

Mario Zamora Valdebenito
Director SECPLA (S)