REGISTRO DE ACTIVIDADES
Javiera Díaz Comelli: Técnico en veterinaria en "Clínica Veterinaria Municipal"
MIÉRCOLES 12.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 13.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Impresión de afiches informativos y recorte.

VIERNES 14.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

LUNES 17.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MARTES 18.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Traslado de residuos especiales REAS a Cesfam.

MIÉRCOLES 19.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 20.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.

JAVIERA DIAZ Comelli

JAVIERA DC

ILUSTRE MUNICIPALIDAD LA LIGUA
OFICINA MEDIO AMBIENTE

- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

VIERNES 21.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

LUNES 24.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MARTES 25.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MIÉRCOLES 26.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 27.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

VIERNES 28.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

LUNES 01.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MARTES 02.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MIÉRCOLES 03.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 04.11

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Sujeción de paciente y toma de peso corporal.

VIERNES 05.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

LUNES FERIADO 08.12

MARTES 09.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

MIÉRCOLES 10.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

JUEVES 11.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.

- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.

VIERNES 12.12

- Apoyo en recepción y solución de problemas de clientes que ingresan a la clínica veterinaria.
- Comunicación vía celular para el cobro de servicios veterinarios con Renta.
- Agendamientos de horas para consultas y/o controles y confirmaciones de asistencia de pacientes a través de vía Whatsapp.
- Impresión y recorte de material informativo.







