INFORME DE ACTIVIDADES

1.- IDENTIFICACION:

NOMBRE	: PAMELA VERA TAPIA.
RUT	:
CARGO	: TÉCNICO GESTIÓN EMPRESARIAL.
PERIODO INFORME	: DICIEMBRE 2025.

2.- DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

En conformidad con las actividades encomendadas por el Departamento de administración de la Ilustre Municipalidad de La Ligua, a continuación, se señalan las actividades realizadas por la profesional:

1. Apoyo administrativo, recepción de documentación externa e Interna.
2. Tramitación de Decretos Alcaldicios Aportes Municipales.
3. Registro al día de solicitudes de organizaciones y comunidad en general.
4. Solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestaria.
5. Planilla de Excel al día de los aportes entregados a las diferentes organizaciones de la comuna de La Ligua.
6. Acta de recepción conforme de las facturas.
7. Acta de entrega de los productos solicitados.

PAMELA VERA TAPIA

TÉCNICO GESTIÓN EMPRESARIAL

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LA LIGUA, DICIEMBRE DEL 2025.-