ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA ★ SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION ★
DIRECTOR

INFORME DE ACTIVIDADES

1. IDENTIFICACION:

NOMBRE FUNCIONARIO: PAOLA ANDREA LEIVA LEIVA
RUT:
CARGO: ARQUITECTA
PERIODO INFORME: 21 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 19 DE DICIEMBRE DE 2025.

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

"Plan de gestión proyectos Secpla, comuna de La Ligua".
En conformidad con las actividades encomendadas por la Secretaría Comunal de Planificación a continuación se señalan las actividades realizadas, por la profesional Arquitecta.

En atención a los lineamientos establecidos por la Dirección y en cumplimiento con las disposiciones administrativas municipales, se deja constancia de que las actividades detalladas en el presente informe semanal están directamente vinculadas a las labores registradas en los informes de actividades presentados como respaldo para el proceso de pago por servicios.

Este informe busca garantizar la transparencia, trazabilidad y consistencia de las gestiones realizadas, alineándose con las obligaciones contractuales y los objetivos institucionales. Asimismo, se resalta que la documentación anexa refleja fielmente las acciones emprendidas durante el periodo informado, proporcionando un marco de referencia claro para evaluar el cumplimiento de las funciones asignadas.

La inclusión de este desglose responde al compromiso de entregar información completa y precisa que permita fortalecer la gestión municipal y dar cumplimiento a los procedimientos requeridos por las instancias correspondientes.

SINTESIS DE AVANCE

P. N°	NOMBRE	% AVANCE	OBSERVACIONES
1.1	Subdivisión diversos establecimientos de educación Municipal.	100%	Santa Marta y Puyáncón, se obstuvo inscripción en CBR.
1.2		100%	La Canela (Posta) – Se obtuvo aprobación DOM y se ingresó el pago de derechos. Se otorgó resolución DOM. Aprobado x CBR.
1.3		80%	Ingreso de subdivisión Escuela Trapiche – Aprobación DOM. Ingreso en CBR.
2	Diseño Junta de vecinos Sede La Higuera.	100% Primera etapa. 90% Etapa 2	Etapa 1 elaborada, Con convenio traspaso de recursos. Se inicia etapa 2, realizar el ingreso a la Dirección de Obras, para obtención del Permiso de Edificación. Se emiten observaciones por parte de la dirección de obras. En preparación de respuestas.
3.1	Diseño y adecuación normativa Escuela de Trapiche.	90 % Proyecto de Regularización	Se cuenta con la planimetría y documentación relativa al expediente de ingreso a la dirección de obras para la regularización. Falta: Certificado de Higiene ambienta (Servicio de Salud, se envió oficio N°952 solicitando

			pronunciamiento el 10.09.2025) Falta informes sanitario y eléctrico, falta ingreso y aprobación proyecto sanitario. Dado a que no es posible obtener la documentación faltante, se entrega expediente a SLEP para continuidad del proyecto.
3.2		70% Proyecto Normalización y ampliación	Se cuenta con la planimetría general, se avanza en presupuesto y especificaciones técnicas. Se entrega expediente a SLEP para continuidad del proyecto.
3.3	Entrega de expedientes a SLEP	100%	Se elabora oficio ORD N°1270 y prepara expediente digital para entrega de proyectos a SLEP.
4	Diseño Proyecto Acopio Municipal y educación ambiental.	55 % Primera etapa.	Proyecto de ingeniería entregado, se gestiona el pago de los honorarios del especialista, falta proyecto eléctrico y sanitario se debe solucionar tema agua potable. Paralelamente, se debe realizar ingreso de IFC en SAG y consulta de pertinencia en SEA, estos insumos forman parte de los requerimientos u observaciones emitidas por SUBDERE. No se puede avanzar en el proyecto por no contar con factibilidad de agua y electricidad. Se esta trabajando en resolver esas situaciones. Se revisan y solicita correcciones a proyecto de Estructuras. Medio ambiente asume la tarea de resolver problemática de agua potable/factibilidad.
5	Diseño sede y plazoleta Condominio Jacinto Escudero.	20%	Se realizó visita a terreno y se conformó equipo de trabajo. Se realizó propuesta preliminar, estudio y recopilación de antecedentes. Se solicita a Director traspasar proyecto a contrato 2026.
6	Diseño Recinto Comunitario Av. Cementerio.	98% Segunda etapa permiso de edificación.	Se obtuvo la aprobación del proyecto por parte de GORE, ahora se está trabajando en la subsanación de las observaciones emitidas por la DOM. Se reenvió expediente a revisores de cálculo y arquitectura, se ha sostenido reuniones con estos para resolver observaciones al proyecto, se resolvieron las observaciones y se está a la espera de los informes favorables de los revisores. Se aprueba solicitud. Se ingresan copias de planos y documentos para emisión de pago de derechos.
	Firma de Convenio	95%	Se realiza presentación ante el Concejo Municipal para solicitar la aprobación de la suscripción del convenio.
	Licitación		
7.1	Diseño y distribución mobiliario Biblioteca pública La Ligua.	Etapa 1 postulación 100%	Etapa 1: postulación y adjudicación de recursos. Etapa 2: Se realizó 3 licitaciones/compra ágil; Licitación mobiliario,

		Etapa 2 Licitación 100%	licitación equipos y compra gráfica. Todas se encuentran adjudicadas, pagadas y rendidas.
7.2		Etapa 3 Solicitud de uso de remanente 70%	Proyecto de reitemización de excedentes monetarios: debido a que hay un excedente cercano al 20% se solicita a SERPAT la utilización de los recursos y la extensión del plazo del proyecto. Se aprueba uso de remanente y extensión de plazo del proyecto. Se solicita a DAF 4 compras ágiles. Se adjudican 3 compras.
8	Diseño proyecto Espacios Públicos MINVU, se considera la calle Luis Cruz Martínez y calle Diego de Almagro hasta el cementerio.	100 %	Se obtiene RS de la iniciativa, se requiere gestionar la obtención de recursos para el financiamiento.
	Gestiones cambios ficha IDI	100%	Se cambia la entidad financiadora y técnica al municipio. Se aprueba por el concejo municipal la disposición de recursos para licitar el diseño del proyecto
	Licitación diseño	80%	Elaboración de bases administrativas y actualización TTR.
9	Diseño proyecto Plaza Valle Hermoso.	100 % primera etapa. 80%	Se inicia etapa 2, Se licitó. Se realiza proyecto de obras complementarias y traspasa a Ernesto Olivares, para elaboración de presupuesto y especificaciones técnicas. Se licitó y fue declarado desierto, se realiza nuevo proceso licitatorio, se encuentra en etapa de evaluación. (comisión MZV y KVV)
OTROS			
10	**Elaboración expediente administrativos Plan regulador Comunal**	**100%**	Se requiere responder observaciones. Se solicita por parte del director Secpla la elaboración del expediente administrativo del Plan regulador Comunal. Se ingresa expediente con fecha: **30.10.2025**.
	Revisión situación contractual consultora	100%	Se revisa y reúne antecedentes relativos a la situación contractual de consultora a cargo del PRCLL, derivando al área jurídica la realización de contrato de regularización y aumento de plazo.
	Respuesta a Observaciones		
11	**Proyecto rectificación de deslindes Cementerio de Valle Hermoso**	**100 %**	Se corrigen observaciones, imprime expediente y gestionan firmas. Se ingresa a la dirección de obras. Se aprueba la inscripción del plano en CBR. Se envía memorándum (02.12.25) a departamento de Salud con plano y memoria aprobada por CBR.
12	Proyecto Área dulceros Carretera 5 Norte	20%	Se colabora con Antonio Garay en la búsqueda de antecedentes para elaboración de la propuesta. Se avanza en la propuesta

13	Proyecto Paneles Fotovoltaicos SSR	**Etapa 1: 100%**	Se entrega los antecedentes requeridos por Seremi de Energía, se requiere continuar trabajando con las APR, para factibilizar los terrenos presentados. Se respondieron primeras observaciones. Notifican a la municipalidad acerca de la aprobación de la prefactibilidad de la Cooperativa La Ligua y Valle hermoso. Se esta realizando las gestiones para factibilizar los terrenos propuestos.
		Etapa 2: 50% Ingreso plataforma BIP	Se Ingreso a plataforma BIP los dos proyectos FNDR a cargo de Mario Zamora V. falta la factibilización de los terrenos.
		Etapa 2: 10% Ingreso plataforma SUBDERE	Se recibieron los proyectos PMU, falta subir a plataforma Subdere.
14	**Proyecto Cabida SSR La Canela**	**100% Entrega 1**	Se entrega la propuesta de Cabida a Roger Ríos de la Red Salud. Se requiere contar con la aprobación y visto bueno de DEP (SLEP) para hacer uso del terreno planteado en la propuesta. Se aprueba la subdivisión del terreno por CBR.
15	**Loteos Irregulares**	**100% Elaboración de oficios**	Se elaboran oficios y completa expediente de diagnóstico de los Loteos Irregulares en la comuna, para ser enviados a Seremi Minvu y GORE.
16	Proyecto Alcantarillado Valle Hermoso – Prefactibilidad de diseño	Ingreso BIP Etapa prefactibilidad 40%	Se lleva adelante las gestiones para la reactivación del proyecto Alcantarillado de Valle Hermoso. Se requiere elaborar planimetría para consultor a cargo de la prefactibilidad. Se solicita a las comunidades entrega de antecedentes. Se provee al consultor con antecedentes requeridos para el ingreso a plataforma BIP. Se carga los primeros antecedentes en la plataforma BIP 40076092-0
18	**Postulación al programa Pequeñas Localidades – Valle Hermoso**	**100%**	Se presenta expediente a concurso de la localidad de Valle Hermoso, al programa Pequeñas Localidades del MINVU. Se obtiene admisibilidad día 03 de Julio.
19	Proyecto Sede Bailes Chinos Virgen del Rosario	5 %	Visita a terreno, reunión con agrupación. Se solicita a topógrafo realizar el levantamiento. La comunidad de Varas informa que existen conflictos entre organizaciones sociales que impiden el avance del proyecto.
20	**Proyecto IRAL "Construcción obras exteriores Museo de La Ligua.**	**Etapa 1: 100%** Etapa 2: 30%	Etapa 1: Formulación, elaboración y aprobación. Proyecto estado Elegible y con recursos transferidos a la Municipalidad. Etapa 2: En preparación de la licitación
21	**Concurso Desafíos Públicos 2026**	100%	Participación en concurso público a través de plataforma fondos gob.cl el proyecto denominado: Desarrollo Comunitario Sostenible: Tratamiento de Aguas Grises para

			Espacios Públicos e Infraestructura Verde. Se informa que el proyecto no fue seleccionado.
22	**Proyecto Radier Museo – patio norte**	**100%**	Se colabora en diseño y elaboran las bases para la licitación.
23	Proyecto Sentinas Valle Hermoso	40%	Se requiere ingresar a SUBDERE la propuesta, falta certificación de dominio del terreno. Se revisa en detalle el proyecto y detecta incongruencias, que impiden el ingreso a la plataforma Subdere, se solicita a DOH antecedentes complementarios.
24	Licitaciones Públicas	50%	Se participa como miembro de comisión en licitaciones públicas, revisión de
25	Jardín Infantil Ovillito de Lana	100%	Recopilación de antecedentes y planimetría condiciones urbanas para elaboración de estudio de cabida por la institución Integra. Seguimiento del correo, sin respuesta.
26	Proyecto Perfil diseño SSR La Canela	10%	Se retoma el ingreso a plataforma BIP del proyecto, requiere de actualización de año presupuestario y responder observaciones.

Adicionalmente, se llevan a cabo diversas labores, como visitas a terreno para supervisar proyectos en ejecución y visitas para evaluar posibles iniciativas de inversión, además de la asistencia a reuniones de distinta índole relacionadas con las funciones de la Secretaría Comunal de Planificación.

- ANEXOS: Informes semanales.

Paola Leiva Leiva
Arquitecta

La Ligua, diciembre de 2025.

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN

Período: 21 de noviembre al 28 de noviembre – semana 47-48

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
21-11	Gestión de Pago OC 2783-712-SE25 y 2783-768-AG25.	100%	Proyecto Mejoramiento Biblioteca
21-11	Visita a terreno Valle Hermoso	100%	En el contexto del Proyecto Veredas y Espacios públicos de la localidad de Valle Hermoso, se realiza visita de reconocimiento con el consultor a cargo del diseño de ingeniería.
21-11	Gestión pago de derechos subdivisión Escuela Trapiche	100%	Elaboración de memorándum y gestión de solicitud.
21-11	Impresión de copias y gestión firma de Alcalde	100%	Se imprime copias y gestiona la firma de alcalde de los documentos y planos subdivisión escuela de Trapiche.
24-11	Recopilación de antecedentes para rendición gráfica biblioteca	100%	Se obtienen y escanea la documentación necesaria para realizar la rendición de la licitación x compra ágil de la gráfica en el contexto proy. Mejoramiento biblioteca.
24-11	Impresión planos	50%	Se imprime parte de los planos requeridos para el ingreso de copias del proyecto Recinto comunitario Av. Cementerio aprobado por la DOM.
24-11	Se coordina con Serpat/Alcaldía nueva fecha inauguración	100%	Se coordina nueva fecha de inauguración proy. Mejoramiento biblioteca.
24-11	Búsqueda de antecedentes canalistas VH	100%	Se busca antecedentes relativos a los canalistas de Valle Hermoso, se comparte información con Ingeniero a cargo del proyecto de veredas y espacios públicos VH.
24-11	Visación decreto EAE	100%	Revisión y visación de documento decreto Evaluación ambiental estratégica, elaboración de

			elementos gráficos para carátulas de expediente.
25-11	Rendición Sisrec	100%	Se provee al director secpla de los antecedentes necesarios para realizar la rendición en plataforma sisrec de las compras ágiles de la gráfica y equipos del proyecto mejoramiento biblioteca.
25-11	Reunión DOM	100%	Se acude a las dependencias de la dirección de Obras para reunión con el director, en conjunto con Mario Zamora, se trata tema de la ubicación de los proyectos de Paneles Fotovoltaicos para las APR, para postulación a fondos FNDR. Se vislumbra que la mejor alternativa para resolver la problemática en el caso de Valle Hermoso, es considerar la entrega en usufruto por parte de la comunidad de Varas a la Cooperativa de Agua Potable de Valle Hermoso, una porción de terreno en Llayllay. En el caso del terreno en la estación de Longotoma, se requiere estudiar en mayor detalle los antecedentes.
25-11	Impresión de documentos y Preparación de planos	70%	Se imprimen documentos, archivan y se inicia corte/doblado de planos (+ de 30 unidades) RC. Av. Cementerio
26-11	Preparación de planos	100%	Se doblan y preparan planos (+ de 30 unidades) RC. Av. Cementerio. Se gestiona firma de alcalde.
26-11	Bases Espacios públicos licitación	30%	Se inicia la elaboración de bases administrativa y actualización de TTR proyecto Espacios Público calle Luis Cruz Martínez y Av. Diego de Almagro.
26-11	Gestión de cambio unidad financiadora y Técnica proyecto E. Públicos	100%	Se inicia gestiones para el cambio de unidad técnica y financiadora del Proyecto E. Públicos en la ficha IDI con RS diseño aprobado.
27-11	Bases Espacios públicos licitación	70%	Continua elaboración de bases administrativa, formularios anexos, presupuesto y actualización de TTR proyecto Espacios Público calle Luis Cruz Martínez y Av. Diego de Almagro.

28-11	Bases Espacios públicos licitación	100%	Se terminan las bases administrativa, formularios anexos, presupuesto y actualización de TTR proyecto Espacios Público calle Luis Cruz Martínez y Av. Diego de Almagro. Se envían a director secpla y Kathia Vega para primera revisión

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios
	Elaborar documentación para compras proyecto Biblioteca	Se requiere realizar la documentación para las compras ágiles en el marco del uso del remanente del proyecto del mejoramiento de la biblioteca.
	Ingreso DOM copias proyecto RC. Av. Cementerio	

Elaborado por:

Paola Leiva
Profesional SECPLA

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN

Período: 1 de diciembre al 5 de diciembre – semana 49

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
01-12	Trabajo de post renderizado	100%	Se realiza trabajo de post renderizado en imágenes objetivo del proyecto Obras exteriores Patio sur Museo AQT.
01-12	Elaboración de guion para video	100%	Se elabora guion para elaboración de video del proyecto Obras exteriores Patio sur Museo AQT.
01-12	Contacto Jordan Lepe Serviu	100%	Se contacta a Jordan Lepe y se plantea solicitud de cambio de unidad técnica en Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0
01-12	Elaboración de documento tipo	100%	Se elabora documento tipo y remite a Juan Pablo Ruiz (Daem) para que gestione solicitud de certificado ante Seremi Educación por regularización de Escuela Trapiche. Dado que la solicitud previa había sido desestimada.
01-12	Instrucción director	100%	Se instruye por parte del director, ser la persona encargada de la inspección técnica del proyecto Radier del Museo.
02-12	Coordinación Visita a terreno	100%	con la empresa adjudicataria de la compra ágil del Radier del Museo.
02-12	Cambio unidad técnica	100%	Se recibe IDI actualizada, cambia unidad Técnica a Municipio. Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0
02-12	Solicitud de compra ágil a DAF	100%	Se termina la documentación necesaria para solicitud de 4 compras ágiles en el marco del uso del remanente del proyecto mejoramiento Biblioteca. Memorándum, especificaciones técnicas y presupuesto.
02-12	Consulta cambio unidad formuladora y financiera	100%	Se consulta a Augusto Santander (desarrollo social) por el procedimiento del cambio de unidad formuladora y financiera. Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0

02-12	Elaboración PPT	100%	Se realizan horas extraordinarias y se elabora presentación power point del Proyecto Recinto Comunitario Av. Cementerio, para ser presentado en el concejo.
03-12	Aprobación CBR Proyecto rectificación de deslindes Cementerio Valle Hernoso	100%	Se retira expediente aprobado de CBR La Ligua
03-12	Aprobación CBR proyecto subdivisión Escuela La Canela	100%	Se retira expediente aprobado de CBR La Ligua
03-12	Ingreso de copias a DOM	100%	Se ingresa expedientes con copias de planos y documentos aprobados del proyecto Recinto Comunitario Av. Cementerio.
03-12	Se coordina visita a terreno	100%	Se coordina visita a terreno sitio Llayllay con Cooperativa de agua potable Valle Hermoso y Comunidad de Varas.
03-12	Elaboración de oficio	100%	Se envía oficio a GORE para solicitar cambio de la unidad financiadora Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0
03-12	Presentación en concejo	100%	Se presenta junto a Kathia Vega, en el concejo comunal, Proyecto Recinto Comunitario Av. Cementerio y se solicita acuerdo de concejo para firma de convenio.
04-12	Visita terreno Museo	100%	Visita con la constructora y en presencia del director del Museo, se evalúa proyecto de radier a ejecutar, la constructora manifiesta que eventualmente desistirá de la OC, porque no considera que existan las facilidades para la ejecución de las faenas.
04-12	Elaboración de Memo 206	100%	Se elabora memorándum para departamento de salud, para entrega de plano y memoria aprobada por CBR de rectificación de deslindes del Cementerio de Valle Hermoso.
04-12	Video proyecto museo	100%	Se participa de la elaboración de video, que muestra el proyecto de las veredas Polanco y proyecto de patio sur Museo AQT

04-12	Visita a terreno Llayllay	100%	Se visita el terreno de Llayllay en Valle Hermoso en conjunto con la gerenta de la Cooperativa de agua potable de Valle Hermoso y la directiva de la Comunidad de Varas.
05-12	Actualización TTR	100%	Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios

Elaborado por:

Paola Leiva
Profesional SECPLA

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN

Período: 8 de diciembre al 12 de diciembre – semana 50

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
08-12	Feriado		
09-12	Gestión pago de honorarios	100%	Se realiza memorándum y gestiona el pago del revisor de arquitectura del proyecto Recinto Comunitario Av. Cementerio.
09-12	Licitación ID N°2784-26-LP25	100%	Apertura de la licitación, revisión de ofertas y elaboración de acta de apertura preliminar. Se envía a Mario y Kathia parte de la comisión evaluadora. Área recreativa Plaza de Valle Hermoso.
10-12	Revisión de eett y presupuesto Escuela Trapiche	100%	Se revisa entrega de Jaime ramos y se solicita subsanar observaciones.
11-12	Bases y TTR Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0	100%	Revisión post observaciones Kathia y Felipe.
11-12	Elaboración Oficio Slep	100%	Se elabora oficio Slep para entrega de antecedentes a la fecha del proyecto de regularización y ampliación/normalización Escuela de Trapiche.
12-12	Proyecto refuerzo pérgola paseo estación	100%	Revisión de entrega ingeniero Abraham Cea.
12-12	Bases y TTR Proyecto Espacios Públicos BIP 40064233-0	100%	Actualización de bases y TTR, envío a Felipe y Kathia.
12-12	Contrato Consultora PRC	100%	Se asigna por parte del Director, revisar el estado contractual de la consultora a cargo de la actualización del PRC. Revisión y recopilación de antecedentes.

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios

Elaborado por:

Paola Leiva
Profesional SECPLA

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN

Período: 14 de diciembre al 19 de diciembre – semana 51

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
15-12	Proyecto refuerzo pérgola paseo estación	100%	Se revisa entrega de proyecto, se da visto bueno , se elabora memorándum 210 y gestiona los estados de pagos 1 y 2.
15-12	Revisión estado Proyecto Posta La Canela	100%	Se realiza una revisión del proyecto, se constata que se encuentra con admisibilidad y esta FI, se envía observaciones a consultor, quien realizará un estudio de estas y nos enviará un resumen con asignación de roles apra la respuestas. Paralelamente, Mario Zamora, se encargará de consultar como realizar un ingreso cargado al presupuesto 2026, manteniendo idealmente el la admisibilidad y el estado FI del proyecto.
15-12	Se consulta a Luis Farfán estado de compras	100%	Se envía correo electrónico consultado por estado de compra ágil remanente proyecto mejoramiento biblioteca
16-12	Proyecto Escuela Trapiche	100%	Se recibe especificaciones técnicas y presupuesto, por parte de Jaime Ramos, con observaciones subsanadas.
16-12	Solicitud de cotizaciones	100%	Se solicita cotizaciones a 3 empresas por el diseño de prefactibilidad proyecto Alcantarillado de Valle Hermoso.
16-12	Seguimiento a oficios enviados	100%	Se envía correo de seguimiento por oficios enviados a DOH DA1174/1175/1176
16-12	Revisión Licitación ID N°2784-Lp25	50%	Apertura de licitación y revisión de ofertas (4 oferentes) Sede comunitaria La Higuera.
17-12	Revisión Licitación ID N°2784-Lp25	50%	Apertura de licitación y revisión de ofertas (4 oferentes) Sede comunitaria La Higuera.
17-12	Elaboración de expediente Contrato consultora PRC	100%	Se completa el estudio de los antecedentes encontrados, se clasifica y genera expediente con contrato, boletas de garantía y documentos relevantes para la elaboración del contrato de regularización y prorroga. Se deriva la información a jurídico Secpla María

			Paz Márquez para su elaboración e informa a director secpla FVL y director (S) MZV.
17-12	Consulta estado revisión PRC	100%	Se contacta telefónicamente a Nelson Moraga y envía correo solicitando información acerca del estado de la revisión del PRCLL
18-12	Entrega de antecedentes a Slep – Escuela Trapiche	30%	Se elabora expediente que acompaña oficio de entrega de antecedentes relativos a la regularización, subdivisión, ampliación y normalización de la Escuela de Trapiche
18-12	Entrega de antecedentes a Slep – Escuela Trapiche	100%	Se elabora expediente que acompaña oficio de entrega de antecedentes relativos a la regularización, subdivisión, ampliación y normalización de la Escuela de Trapiche
18-12	Escaneo de Plano	100%	Se solicita escaneo de plano de Escuela La Canela
18-12	Licitación ID N°2784-26-LP25	100%	Acta de Evaluación de licitación y revisión de ofertas (1 oferentes admisibles) Área recreativa plaza de Valle Hermoso.
18-12	Elaboración de informe mensual	100%	Elaboración de informe mensual
19-12	Ingreso CBR Subdivisión Escuela Trapiche	100%	Se ingresa expediente a CBR
19-12	Respuesta observaciones Permiso de Obras proyecto Sede La Higuera	10%	Estudio de las observaciones e inicio de las tareas para responder.

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios
	Avance en respuesta a observaciones proyecto Sede La Higuera	

Elaborado por:



Paola Leiva
Profesional SECPLA