ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Informe de actividades

La finalidad del presente informe es dar cuenta del desarrollo de las actividades realizadas en el albergue municipal, ubicado en calle Papudo # 444 comuna de La Ligua.

El siguiente informe hace referencia a los procesos ejecutados durante el mes de diciembre del 2025.

Objetivos

El albergue es un servicio que ofrece la Ilustre municipalidad de La Ligua a las personas que se encuentran en situación de calle, el cual tiene por finalidad brindar protección en las épocas de bajas temperaturas, con el objeto de prevenir los deterioros graves a su salud mediante el mejoramiento de las condiciones en que pernoctan, viven y se alimentan.

Funciones generales

Llevar el control de ingresos y salidas de usuarios, gestiona los recursos y suministros, comunica y reporta ocupación e incidentes, apoya en la admisión y derivación de usuarios y asegura el cumplimiento de protocolos para un ambiente seguro y organizado

. Funciones específicas:

- Lleva el control de ingresos y salidas de usuarios del dispositivo durante toda la jornada laboral.
- Realizar múltiples rondas en específico: piezas, comedor, pasillos y baños.
- Requisar elementos cortopunzantes o elementos prohibidos que se puedan encontrar.

- Asegurar el cumplimiento de protocolos para un ambiente seguro.

- Apoyar en la resolución de conflictos que se generan diariamente, con el propósito de conservar la tranquilidad y mantener el ambiente grato para todos los usuarios, respetando las normas

- Avisar a el coordinador situaciones relevantes que surjan durante el día.

- Apoyar en la confección del pedido de mercadería semanal.

- Administrar recursos sobre la despensa.

- Participar y apoyar con las actividades de recreación que se llevan a cabo.



Paula Johana Fernández tapia

Prestador de Servicios

5:40. horas. Ronda General por Dispositivo no habiendo novedades que Reportar.
— 09 —

6:00. horas. Preparación de comedores y Desayuno para los usuarios Sin Observaciones.
— 10 —

8:00. horas. Termino del turno y Procedo hacer la entrega a. Ana María Ibacache manipuladora de turno conforme a lo Informado anteriormente Sin Observaciones.

Ana M Ibacache
Entte. turno

Juan Martínez A.
Slte. turno

Funcionaria Paola Fernandez
Turno de 14:00 a 23:00.
Domingo 07-12-2025

14:00 Se recibe turno de la funcionaria Ana María Ibacache sin novedad

15 a 17 Se realiza una actividad con los usuarios donde ellos, se expresan en una tarjeta de navidad

17:30 los usuarios pasan al comedor a tomar once

20:00 los usuarios pasan al comedor a recibir la cena.

20:00 Hace ingreso al dispositivo el funcionario Daniel Cariles a cubrir su turno de 20:00 a 08:00 AM

22:00 Se hace cierre del dispositivo con 11 personas en su interior, 3 mujeres y 8 hombres
Faltando * Lucia Pinilla esta hospitalizada
* Soledad y Vicente autorizados para faltar esta noche
* Raises autorizado para faltar esta noche por motivo de trabajo nocturno
* Leonardo, Carlos, Hector y Jose - solo horario de celadores

23:00 Se hace entrega de turno al funcionario Daniel Cariles, sin novedad

Paula Fernandez
Entrega turno

Daniel Cariles
recibe turno

LA LIBERTAD DOMINGO 07 DICIEMBRE 2025
TURNO DE 24:00 A 08:00 HORAS
FUNCIONARIO DE TURNO: DANIEL CARILES

00.-
20:00 HRS. RECEPCION DEL TURNO CONFORME A LO ORDENADO Y MONITORIA PAULA FERNANDEZ
02.-
20:30 HRS. RONDA DE VIGILANCIA POR EL DISPOSITIVO DE MANERA NORMAL.-
03.-
20:35 HRS. ENTREGA DE RECEPCION A JOSE PALMA.-
04.-
23:00 HRS. SALIDA DE LA TORRE, MONITORA PAULA



