ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN TURISMO
FEBRERO 2026

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y COORDINACIÓN INTERMUNICIPAL / GOBERNANZA

• Coordinación con AMTC para incorporación oficial del municipio: envío de acta de Concejo y gestión de pago de cuota (antecedentes remitidos a Administración para tramitación con Finanzas).
• Envío de estatutos a Jurídico para revisión y avance en firma de convenio por parte del Alcalde, conforme a procedimiento interno.
• Reunión con supervisor del programa PIC para la incorporación de Génesis Contreras como apoyo administrativo en la Oficina de Turismo.
• Reunión con dulceros por evaluación de la creación de una ordenanza turística orientada a regular la industria del "Dulce de La Ligua", como línea de trabajo para resguardar identidad local, formalización y estándares.

COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y PROMOCIÓN TERRITORIAL

• Publicaciones y difusión en redes sociales institucionales. La cuenta de Instagram institucional alcanza 3.848 seguidores a la fecha.
• Coordinación con Municipalidad de Isla de Maipo para participación de dulceros en Vendimia 2026 (stand gratuito) para difusión y promoción del patrimonio gastronómico de La Ligua.
• Apoyo con ubicación de emprendedores en Expo La Ligua Emprende Itinerante – Los Molles, favoreciendo orden y visibilidad de oferta local.
• Creación de flyer para difusión del operativo de recolección de aceite en Los Molles, coordinando mensajes con unidades y actores locales.

GESTIÓN INTEGRAL – OIT LOS MOLLES / ARTICULACIÓN EN TERRENO

• Coordinación con Departamentos de Tránsito y Seguridad Pública para instalación de un punto de información turística en Los Molles, utilizando container de Seguridad Pública.
• Reunión con SERNATUR para incorporación de la OIT Los Molles en el sistema SOFIA (Servicio Online de Fomento e Información de Actividades Turísticas).
• Capacitación/inducción a Génesis Contreras para integración operativa en la OIT y tareas administrativas asociadas a atención y apoyo en terreno.
• Tour de reconocimiento de servicios turísticos junto a alumna en práctica, con enfoque en recomendación informada de servicios para atención en OIT.
• Entrega de folletería a oficina central de SERNATUR y recepción de folletería desde SERNATUR para distribución en OIT comunales.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

FORMALIZACIÓN, FISCALIZACIÓN Y COMPETITIVIDAD DE LA OFERTA

• Envío de correo masivo a servicios turísticos de la comuna sobre Ley de Turismo, registro obligatorio y aviso de inspección, coordinación acordada con SERNATUR para ejecución en marzo (Ley 20.423).
• Creación, junto a alumna en práctica, de censo en formato Forms para actualización de datos de servicios turísticos comunales (levantamiento y depuración de información para gestión y derivaciones).

DESARROLLO DE PROGRAMAS Y ATENCIÓN A VISITANTES / TURISMO SOCIAL

• Coordinación para recepción de grupos provenientes de la comuna de Quintero en tres fechas: 13 de febrero (ejecutada), 21 de febrero y 26 de febrero, asegurando información y logística de atención.
• Actualización de valores de integrantes de la ruta del programa social "La Ligua: Un Valle de Tradiciones".
• Entrega de información a vecinos de Quilpué para coordinar visita durante marzo (orientación, contactos y condiciones generales).

CAPACITACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

• Coordinación para capacitación de SERNATUR: "Capacitación Atención Presencial, Protocolos y SOFIA", con foco en mejora de estándares de atención y uso de sistema oficial.

GESTIÓN AMBIENTAL Y COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES LOCALES

• Coordinación con Medio Ambiente para realización de operativo de recolección de aceite en Los Molles.
• Coordinación con JJVV de Los Molles y organizaciones locales para convocatoria y ejecución del operativo.
• Solicitud de apoyo a DOM, Medio Ambiente y Tránsito por consulta canalizada desde JJVV (gestión de derivación y coordinación interunidad).

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

• Planificar, formular, ejecutar y evaluar políticas turísticas: gestión de incorporación AMTC y tramitación interna (acta, cuota, estatutos y convenio); coordinación interunidades para instalación de punto de información en Los Molles; articulación con SERNATUR para incorporación OIT Los Molles en SOFIA; evaluación de ordenanza turística con sector dulcero.
• Investigar, diagnosticar y desarrollar planes, proyectos y programas turísticos: censo/actualización de datos de servicios turísticos (Forms); tours de reconocimiento con alumna en práctica; actualización de valores de ruta "La Ligua: Un Valle de Tradiciones"; coordinación de recepciones de delegaciones (Quintero) y visitas programadas.
• Asesoría técnica al sector turístico comunal: apoyo a emprendedores en Expo Itinerante Los Molles; difusión de normativa y registro obligatorio (correo masivo Ley 20.423) y aviso de inspección; coordinación de capacitación SERNATUR (Atención Presencial, Protocolos y SOFIA); promoción del patrimonio gastronómico mediante articulación con Vendimia Isla de Maipo 2026.

CAMILA MARTÍNEZ FARFÁN
ENCARGADA DE TURISMO

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
JEFE AGENCIA DESARROLLO ECONÓMICO
LA LIGUA

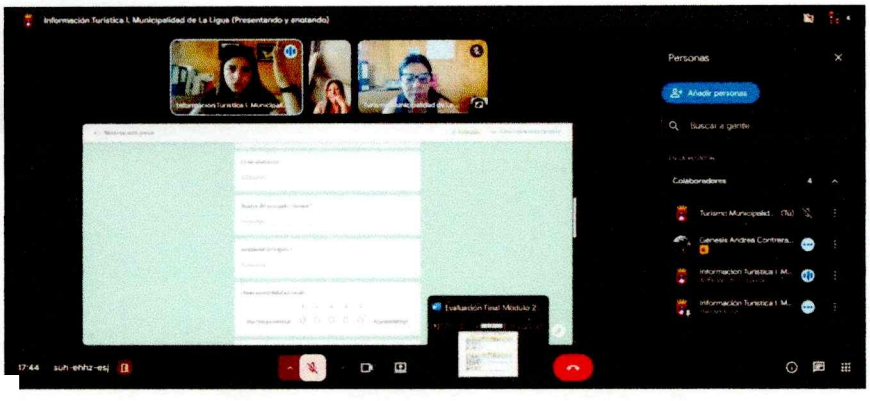
HERNAN ROMERO GOMEZ
UNIDAD RESPONSABLE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

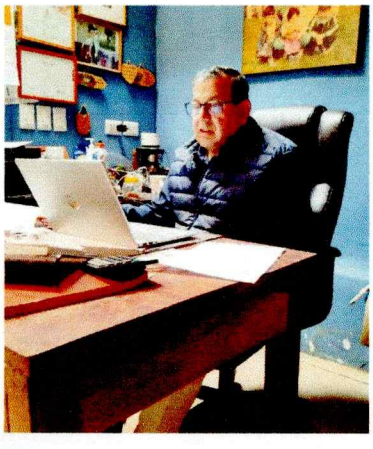
ANEXOS









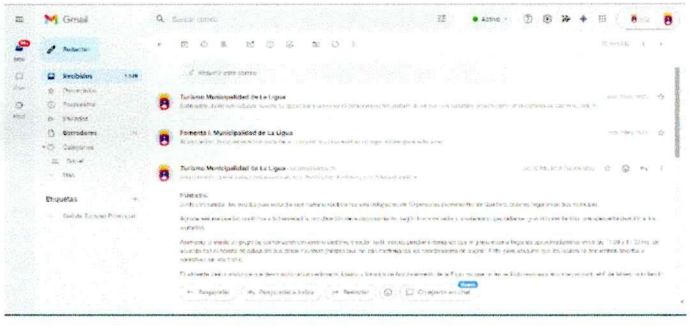


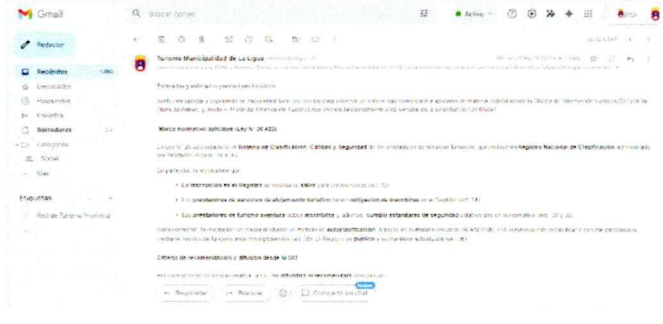


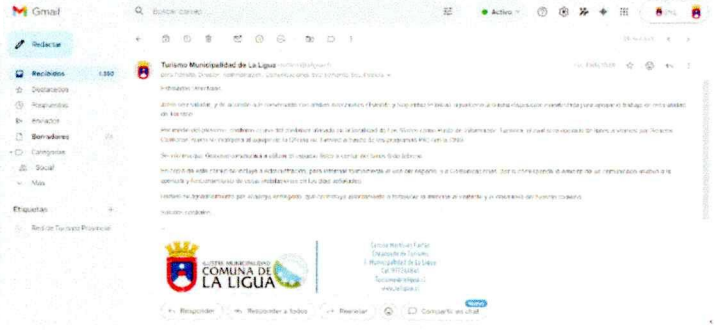
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA













ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Censo de servicios turísticos de la comuna de La Ligua

Este formulario busca actualizar, ordenar y categorizar los servicios turísticos establecidos en la comuna de La Ligua para la creación de herramientas tecnológicas que faciliten la entrega de información al visitante.

turismo@laligua.cl Cambiar de cuenta

No compartido

* Indica que la pregunta es obligatoria

Nombre de fantasía (Letrero o nombre comercial) *

Tu respuesta

Razón social (Nombre de registro SII) *

Tu respuesta

Modalidad de operación *

