I. Municipalidad de La Ligua
Oficina Agrícola

INFORME DE ACTIVIDADES
MES: FEBRERO 2026

DE: FRANCHESCA ARACELI BARCO HERNÁNDEZ

PARA: SR. PATRICIO PALLARES VALENZUELA
ALCALDE DE LA I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA

Mediante el presente informe presento a usted las actividades realizadas:

Descripción de actividad	
Charla "Digitaliza tu almacén" (06-02-2026)	
Objetivo (s):	Coordinar la participación de los usuarios a la charla llamada "Digitaliza tu almacén", actividad organizada por el Delegado Provincial. El objetivo de esta actividad fue fortalecer las capacidades técnicas, productivas y comerciales de los usuarios del Programa, a través de su participación en capacitaciones complementarias impartidas por entidades públicas. Estas instancias buscan ampliar conocimientos, incorporar nuevas herramientas y tecnologías, generar redes de apoyo institucional y mejorar la sostenibilidad y competitividad de los emprendimientos silvoagropecuarios, en coherencia con los lineamientos del Programa.
Participantes:	Usuarios de Prodesal.
Respaldo:	Lista de Asistencia y Fotografías.

Descripción de actividad	
"Jornada de Emprendimiento" (17-02-2026)	
Objetivo (s):	Convocar a los usuarios del Programa a sumarse a una Jornada de Emprendimiento organizada por el Delegado Provincial. Esta actividad tiene como objetivo fortalecer la articulación con entidades públicas, permitiendo complementar las asesorías técnicas del Programa mediante capacitaciones externas, ampliando así las oportunidades formativas para los usuarios y usuarias.
Participantes:	Usuarios de Prodesal.
Respaldo:	Lista de Asistencia y Fotografías.

Descripción de actividad	
Reunión Equipo de Extensión (23-02-2026)	
Objetivo (s):	Coordinar reunión de equipo en la que se abordaron los siguientes temas: -Revisión de tipografías de usuarios -Asistencia a la capacitación de la marca STIHL -Definición de un cronograma de avance para la Parcela Demostrativa de Ganadería -Análisis del retraso en la firma del convenio.
Participantes:	Usuarios de Prodesal.
Respaldo:	Lista de Asistencia

Descripción de actividad	
Reunión con usuarios ganaderos (25-02-2026)	
Objetivo (s):	Gestionar reunión con usuarios ganaderos con el objetivo de levantar demandas y problemáticas asociadas a su rubro. En la instancia, además, se informó sobre el proceso de elección democrática de los nuevos representantes de la Mesa de Coordinación y se realizó una introducción al nuevo convenio 2026–2029.
Participantes:	Usuarios del rubro ganadero e Integrantes del Equipo de Extensión
Respaldo:	Lista de Asistencia y Fotografías

Descripción de actividad	
Reunión con usuarios hortícolas y de conexos (27-02-2026)	
Objetivo (s):	Coordinar una reunión con los usuarios del Programa, específicamente del rubro Hortalizas y Conexos con el fin de introducirlos al nuevo Convenio 2026-2029. Durante la convocatoria se hizo un levantamiento de demandas y/o problemáticas asociadas a su rubro. Finalmente, se eligió democráticamente a los nuevos representantes de la Mesa de Coordinación.
Participantes:	Integrantes del Equipo de Extensión
Respaldo:	Lista de Asistencia y Fotografías

Franchesca Barco Hernández
Coordinadora Prodesal La Ligua

Distribución:

- Alcaldía
- Dirección de Administración y Finanzas.
- Oficina Agrícola



INDAP
Ministerio de Agricultura

PRODESAL
La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

LISTA ASISTENCIA

TEMA: Reunión levantamiento de PTA "Frutales"
LUGAR: Centro cívico
FECHA: 03 - Marzo - 2026

	NOMBRE		FIRMA
1.-	Joel Díaz Tapia		
2.-	Carlos Castillo		
3.-	Eufemia Sanchez	P.P	
4.-	Abel Ahumada Pérez		
5.-	Carlos Gallardo Delgado		
6.-	Berta Fernández E.	P.P	
7.-	Rodolfo Valenzuela Martínez		
8.-	Aquiles Valenzuela Martínez		
9.-	Raul Zamora Espinoza		
10.-	Eliecer Lillo Olivares		
11.-	Fresia Cabrera Valdivia		
12.-	Rosa Ester Meneses Palacios		
13.-	Yolanda Olivares Rodríguez		
14.-	Blanca Meneses Espinoza		
15.-	Guillermina Díaz	P.P	
16.-	Julia Nuñez Bruna	P.P	
17.-	Lidia Olivares Pizarro	P.P	

18.- José Navia Ahumada	
19.- Elías Oyanedel Olivares	
20.- Marcela Quiroz Salazar	
21.- Sergio Díaz Tapia	
22.- Cesar Olivares Olivares	
23.- Aliro Osses Cortés	
24.- Carlos Osses Cortez	
25.- Miguel Zamora Meneses	
26.- Joaquín Ponce Vilchez	
27.- Rosa Rodriguez Olivares	
28.- Andrea Aracena Aracena	
29.- Alicia Lobos Godoy	
30.- Ernesto Pérez Herrera	
31.- María Santander M.	
32.- Irma Contreras Rebusnante	
33.- José Ramón Oyaneder Leiva	
34.- Guido Salvador Collao	
35.- Marina Ledesma Parra	
36.- Jorge Reinoso Peralta	
37.- Nilda Olivares I. P.P	
38.- Luis Osorio Tapia P.P	
39.- Moisés Olivares Frez	
40.- Oscar Tapia Tapia	

Pedro Ramón espc Ramón Osorio hen

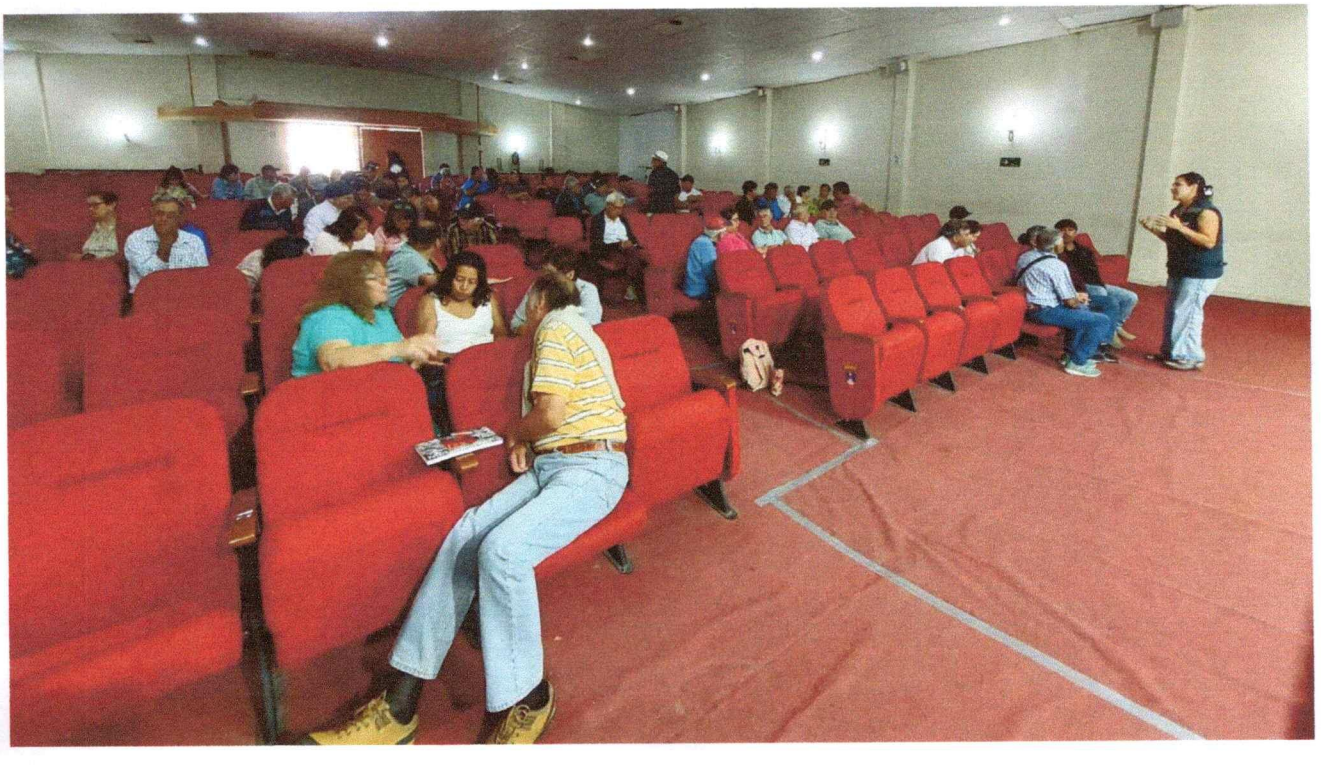
41.- Hipólito Arce Brito	
42.- Nancy Peña Pérez P.P	
43.- Félix Figueroa Fres	
44.- Juan Reinoso Pérez	
45.- Manuel Aguerreberes Roco	
46.- Rosendo Roco Saavedra	
47.- Diomista Arancibia A.	
48.- Paola Araya Godoy	
49.- Fernando Valenzuela	
50.- S. Simón Leiva Leiva P.P	
51.- Pradelia Donoso Vivanco	
52.- Margarita Saavedra Peralta	
53.- María Loreto Saavedra	
54.- LuzMaría Silva Cepeda	
55.- Ida Saavedra Peralta P.P	
56.- Juan Hernández Maturana	
57.- Edgardo Aravena J. P.P	
58.- Raquel Martínez Cárdenas	
59.- Silvia Meneses Patichoy	
60.- Ana Bustamante Vilches	
61.- Oscar Álvarez Hernández	

62.- Alfiria Reinoso Osses P.P	
63.- Osvaldo Palacios Aranda	
64.- Alfonso Osses C. P.P	
65.- Rosa Ester Lillo Maturana	Rosa Lillo M.
66.- Camilo Leiva Aguilera	
67.- Nelson Zamora Torres	
68.- Enelia Gallardo Peralta	
69.- Luis Ruiz Valencia	
70.- Ester Moreno Escobar	
71.- Franchesca Barco	
72.-	
73.-	
74.-	
75.-	
76.-	
77.-	
78.-	

Reunión para levantamiento de PTA, Rubro Frutales.

03-03-26











INDAP
Ministerio de Agricultura

PRODESAL
La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

LISTA ASISTENCIA

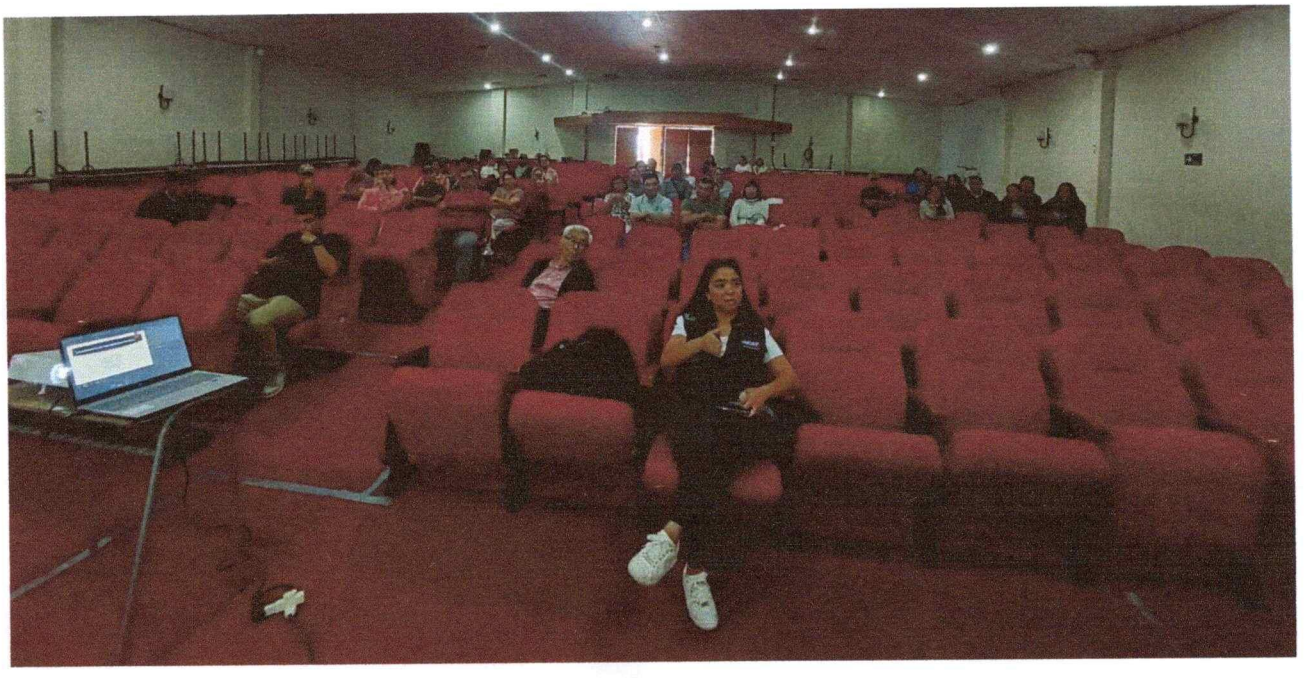
TEMA: Reunión de levantamiento para PTA "Flores"
LUGAR: Centro cívico
FECHA: 05 - marzo - 2026

	NOMBRE		FIRMA
1.-	Luis Ibacache Fredes		
2.-	Eduvina Pizarro Pizarro		Eduvina Pizarro P.
3.-	Bernardita Pizarro G.	P.P	
4.-	Nancy Avalos Fernández		Nancy A F
5.-	Jorge Prado Arancibia	P.P	
6.-	Jorge Marchant Pérez		
7.-	Carlos Beiza Chacana		
8.-	Amanda Ossandon	P.P	
9.-	Gabriel Diaz Astudillo		
10.-	Diego Bustamante B.		
11.-	María José Bórquez		
12.-	Miguel Angel Arancibia		
13.-	María Pizarro Peña		M. Pizarro.
14.-	María Ponce Escobar		
15.-	Elsa Saavedra Peralta		
16.-	Juan Goday Arancibia		

17.- Sergio Bórquez Salazar		
18.- Abdón López P.P		Pablo hijo
19.- Clemira Reinoso Olivares		
20.- Magdalena Aracena P.		
21.- Ximena Bustamante M.		
22.- Silvia Muñoz M.		
23.- Estelvina Arancibia Pizarro		
24.- Silvia Bustamante Leiva		
25.- Rosa Villalobos Jimenez	Rosa villalobos	
26.- Patricio Rosas Pizarro		
27.- Adrián Morales Yanca		
28.- Victor Bustamante Bustamante		
29.- María Villalobos Jimenez P.P	Rosa villalobos	hermana
30.- Edilia Pizarro Peña		
31.- Rigoberto Reinoso Ibacache		
32.- Patricio Villalobos Cadena P.P	Rosa villalobos	hija
33.- Juan Maturana Aravena		
34.- José Nelso Pérez Bustamante		
35.- Jeannette Juan Olmos		
36.- Luz Astudillo Osses		
37.- Juan Manuel Pérez Flores	Juan P	
38.- Noemí Arcila Castillo		

39.-	Hugo Salazar Pérez	
40.-	Juan Luis Salazar P.P	
41.-	Claudia Fernández	
42.-	David Olivares P.P	
43.-	Julio Salazar Pérez P.P	
44.-	Juan Carlos Osses	
45.-	Juan Alberto Osses P.P	
46.-	Luis Chacona Peña	
47.-	Carlos Pérez Maturana	
48.-	Sandra Trigo Marchant	
49.-	Pilar Reinoso Bárquez	
50.-	Brunilda Reinoso Bórquez	
51.-	Nelly Prado P.P	
52.-	Franchesca Barco	
53.-	Carlos Ibaceta A.	
54.-		
55.-		
56.-		
57.-		
58.-		

Reunión Levantamiento de PTA Flores 05-03-26



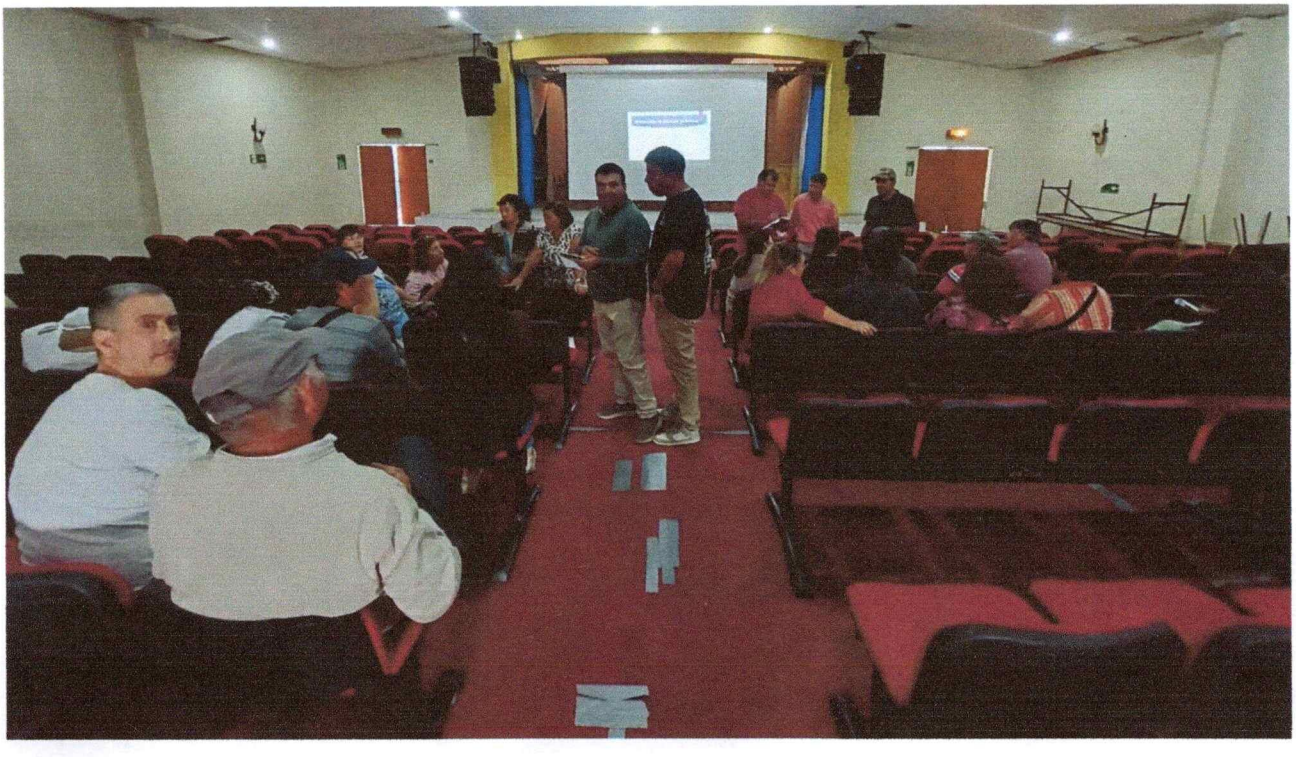












INDAP
Ministerio de Agricultura

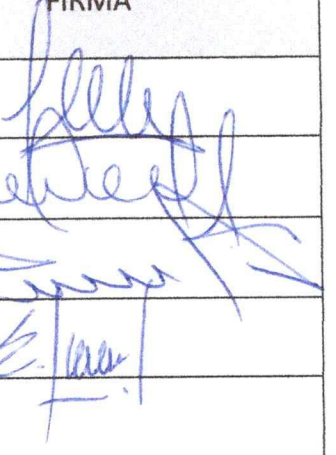
PRODESAL
La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

LISTA ASISTENCIA

TEMA: Reunión de Equipo
LUGAR: Oficina Agrícola
FECHA: 09 - Marzo - 2026

ACTA DE REUNIÓN
Se revisó y sistematizó la información levantada en las reuniones por rubro, en las cuales se realizó un diagnóstico participativo con los usuarios, identificando principales demandas, necesidades técnicas y problemáticas productivas asociadas a cada rubro presente en la unidad operativa. A partir de esta información se avanzó en la definición de actividades específicas por rubro, las cuales serán incorporadas en el Plan de Trabajo Anual, orientadas a fortalecer los sistemas productivos y responder a las necesidades manifestadas por los agricultores. Entre los aspectos trabajados se consideró: • Sistematización del levantamiento de demandas y problemáticas por rubro productivo. • Definición de líneas de trabajo y actividades específicas de asesoría técnica. • Priorización de acciones de capacitación, transferencia tecnológica y acompañamiento predial. • Identificación de requerimientos de apoyo técnico y productivo planteados por los usuarios. Asimismo, se revisó la planificación de visitas técnicas, estableciendo el número de visitas específicas por asesor, de acuerdo con la distribución de usuarios y los rubros productivos presentes en la unidad operativa. **Acuerdos** 1.- Consolidar la información levantada en las reuniones por rubro para su incorporación definitiva en el Plan de Trabajo Anual. 2.- Ajustar la programación de actividades y visitas técnicas según la priorización de demandas detectadas. 3.- Finalizar la redacción del Plan de Trabajo Anual del equipo PRODESAL para su posterior revisión y validación. 4.- Entregar la información a más tardar el martes 10 de marzo de 2026.

NOMBRE	FIRMA
Franchesca Barco H.	
Carlos Horacio Davila	
Milton Ossandon CH	
ENRIQUE PONCE D.	

OFICINA AGRICOLA MUNICIPAL LA LIGUA

ILUSTRE MUNICIPALIDAD COMUNA DE LA LIGUA

LISTA ASISTENCIA

TEMA: OPERATIVO GANADERO

LUGAR: SANTA MARTA LONGOTOMA

FECHA: 09 - MARZO - 2026.

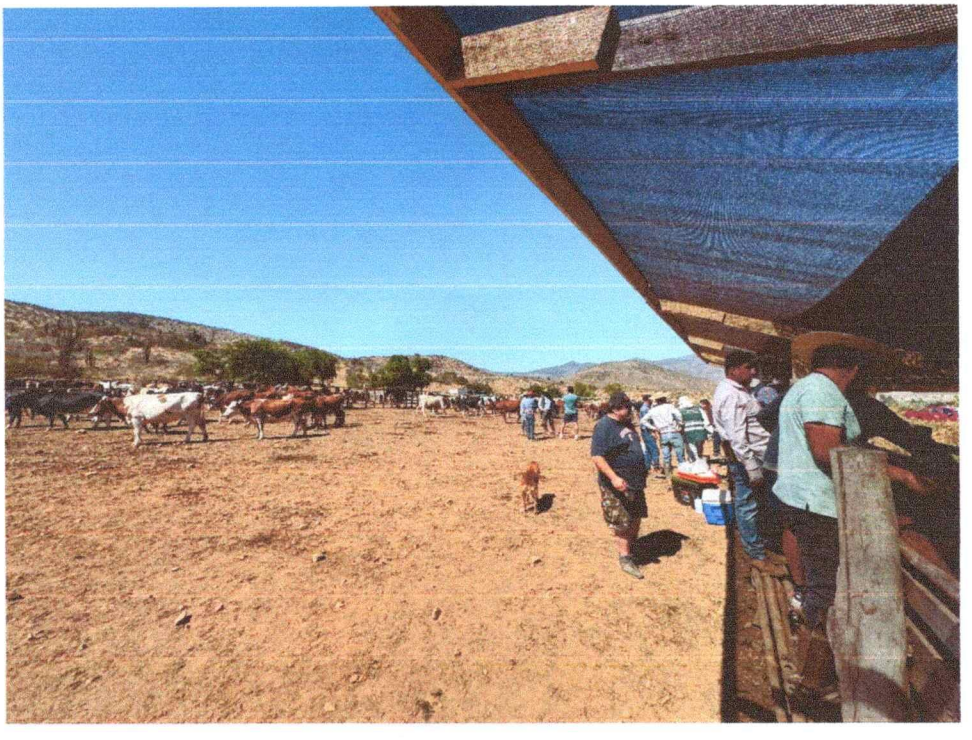
NOMBRE	FIRMA
1.- Nicomenio Olivares B.	
2.- Patricio Osses	
3.- Manuel Valenzuela	
4.- Fabian Osses	
5.- Fernando Olivare	
6.- Manuel Castillo	
7.- Arturo Castillo	
8.- Lindor Osses	RP.
9.- Jorge Olivares.	
10.- Julio Saavedra.	
11.- Juan Bustamante.	
12.- Claudio Valenzuela.	
13.- Francisco Villalobos	
14.- Rodrigo Osses	
15.- Rodrico Brito	

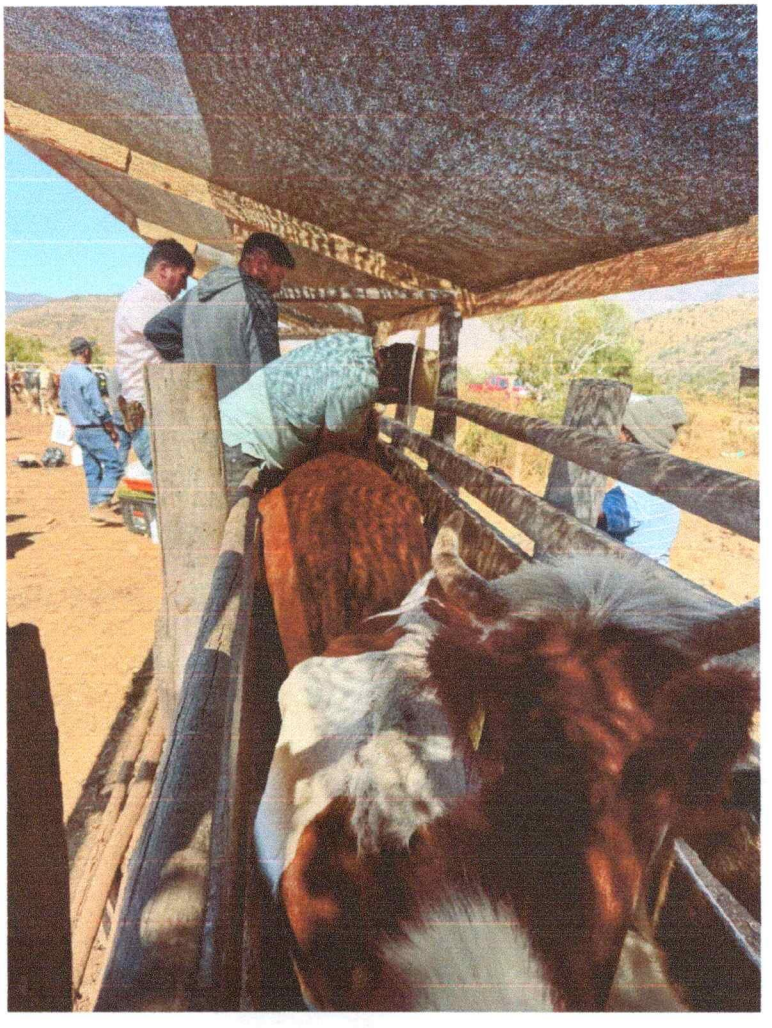
16.- Gabriel Valenzuela.	
18.- Norbel to asses	
19.-	
20.-	
21.-	
22.-	
23.-	
24.-	
25.-	
26.-	
27.-	
28.-	
29.-	
30.-	
31.-	
32.-	
33.-	
34.-	
35.-	
36.-	
37.-	
38.-	
39.-	

Operativo Veterinario: Manejo Sanitario Preventivo

Santa Marta, Longotoma







Chile alimenta el futuro
Innovación y Fortalecimiento para la Seguridad Alimentaria

BID

ASAGRIN

PLANES DE DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLES (PDAS) REGIÓN VALPARAÍSO
TALLER GRUPAL - IDENTIFICACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS
LISTADO DE ASISTENCIA

Fecha: 17-03-2026
Agencia de Área: LA LIGUA
Rubro: PAPAS

Nombre	Rut	Teléfono	Firma
Sebastián Fuentes s/LA			
Francisca Barco Hdez			
Victoria Gamboa N.			
Camila Vazquez			

Casa Matriz Santa Magdalena # 75, Oficina 1003, Providencia, Santiago de Chile
Teléfono +56962194312 - Correo electrónico info@asagrin.cl
www.asagrin.cl





INDAP
Ministerio de Agricultura

PRODESAL
La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

LISTA ASISTENCIA

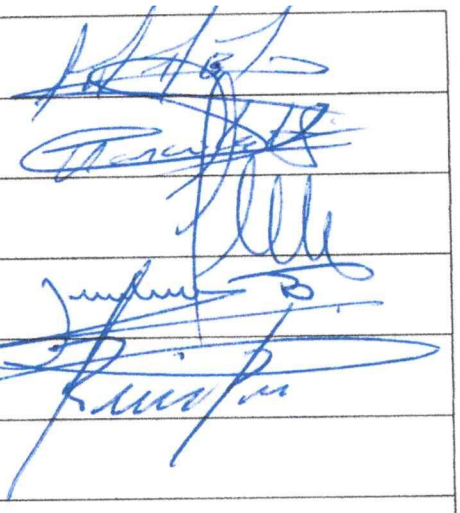
TEMA: Aeroponia para PRODESAL (Horti home)

LUGAR: Oficina OLN, La Ligua

FECHA: 18 - Marzo - 2026

ACTA DE REUNIÓN
Conocer la oferta programática de la Empresa Horti Home spa en sistemas aeropónicos y evaluar posibles líneas de trabajo conjunto para futuros proyectos productivos dirigidos a usuarios PRODESAL.

NOMBRE	FIRMA
Jaime Olavarria	
Patricio Rivadeneira	
Mª Fernanda Acevedo	
Carol Baez Bustamante	
Pamela Bruna Acosta	
ENRIQUE PINCES.	
Milton Ossandon Khayle	
Nemesio Galaviz	
Carola Lotecamos	

Relinda Tomás Encinas	
Marcela Hernández	
Franchesca Barco Hdez	
JOAQUÍN CABRERA BERNAL	
DANILO REINOSO P	

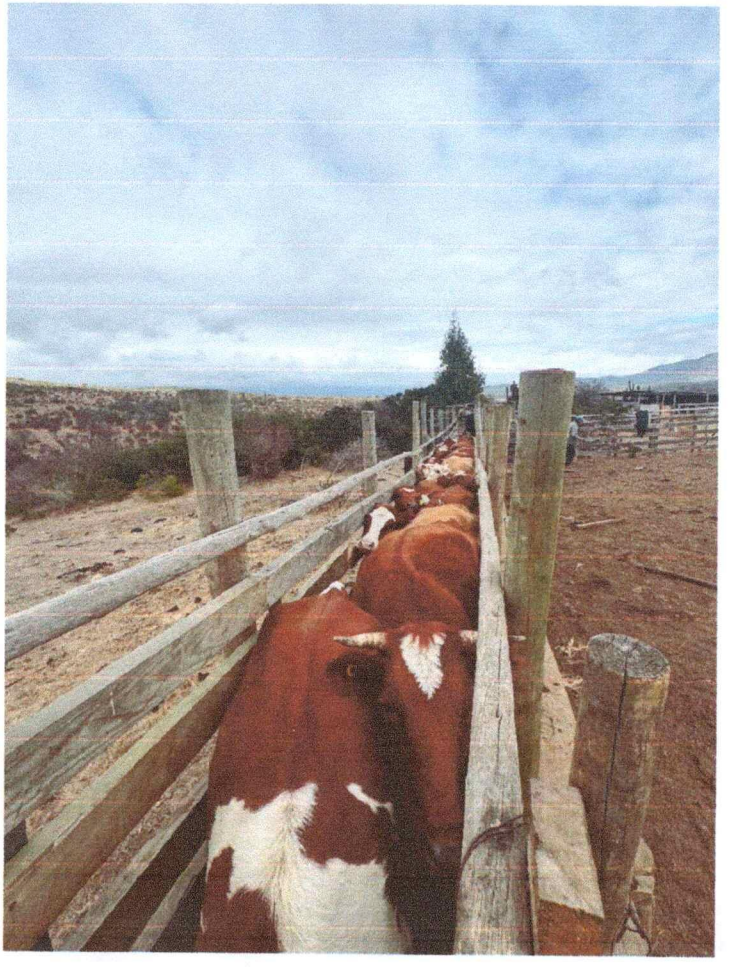




20/03

Operativo Veterinario: Los Molles Altos









INDAP
Ministerio de Agricultura

PRODESAL
La Ligua

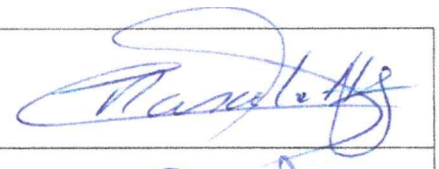
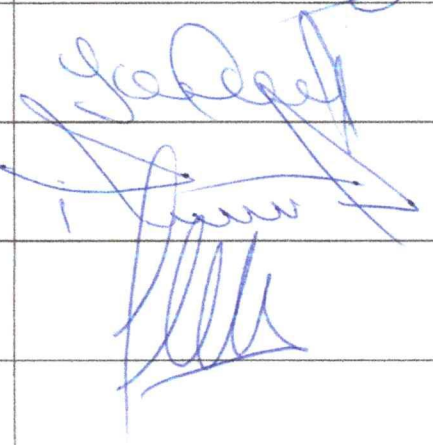
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

REUNIÓN EQUIPO DE EXTENSIÓN

FECHA: 23 - Marzo - 2026
HORA DE INICIO: 11:20 hrs. HORA DE TÉRMINO:
LUGAR: Oficina Agrícola
PROGRAMA: PRODESAL
COMUNA: La Ligua
ENTIDAD EJECUTORA: I. Municipalidad de La Ligua

ACTA DE REUNIÓN DE EQUIPO PRODESAL
Puntos que se trataron durante la reunión: 1) Se informa al equipo que la 1° Mesa de Coordinación se realizará el día jueves 26 de marzo a las 10:00 hrs, en el salón municipal. Se solicita la asistencia obligatoria de todo el equipo, dado que en esta instancia se deberá presentar y validar el Plan de Trabajo Anual (PTA). 2) Se informa que los asesores técnicos serán responsables de: • Informar a los usuarios con tipología "Microproductor" que son beneficiarios con Bono Capital Trabajo. • Realizar seguimiento a los beneficiarios de dicho Bono. Se establece como plazo hasta el viernes 27 de marzo para informar a coordinación: • Usuarios que poseen cuenta en Banco Estado. • Usuarios que realizarán compras asociativas. 3) Se plantea la importancia de fortalecer las capacidades del equipo técnico mediante capacitación. En este contexto, se solicita al equipo: • Proponer temáticas de capacitación alineadas con las necesidades técnicas. • Enfocar dichas temáticas en mejorar la calidad de la asesoría a los usuarios del programa. 4) Se recuerda a los asesores del rubro ganadero la necesidad de contar con el cronograma de actividades de la parcela demostrativa antes del 31 de marzo, en cumplimiento del plazo establecido por INDAP para la entrega del Plan de Rectificación.

NOMBRE	FIRMA
Encargado y Contraparte Municipal PRODESAL/PADIS Joaquín Cabrera Bernal	

Manuela Hernández	
Carlos Acosta	
Milton Ossandon Ch.	
Franchesca Barco Hdz	