Informe Honorarios
La Ligua, Marzo 2026

NOMBRE	**Camila Estefanía Ramírez Mencia**
RUT	
FECHA	**17 de marzo del 2026**

1. **SEÑALE PRODUCTOS O SERVICIOS INDICADOS EN EL CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO**

Durante el mes de marzo se llevaron a cabo las siguientes tareas:

- Pago de reembolsos a funcionarios municipales.
- Pago de proveedores por compras de insumos para oficinas municipales.
- Elaboración de Decretos por boletas de honorarios.
- Pago de facturas por contratación de servicios de difusión radial de actividades municipales.
- Pagos de facturas por ayudas sociales en servicios funerarios.
- Pago de facturas por ayudas sociales en exámenes médicos.
- Elaboración de Decretos por ayudas sociales que no se entregan por medio de órdenes de compra.
- Pago de facturas por centralización de vales de pasajes por ayudas sociales.
- Pago de facturas de combustible para maquinarias, vehículos municipales, ayudas sociales y apoyos municipales.
- Pago de facturas por apoyos municipales solicitados por diferentes instituciones.
- Pago de facturas correspondiente a ayudas sociales en materiales de construcción.
- Pago de facturas por compras para programas municipales y convenios.
- Llevar registro de los decretos de pagos correspondiente a convenios.
- Despacho de documentos a la Administración Municipal, Alcaldía y Dirección de Control.

Camila Ramirez M

Camila Ramírez Mencia

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIREC. ADMINIST. Y FINANZAS
DIRECTOR

Ricardo Páez E.
Director de Administración y Finanzas