ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA * SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN * DIRECTOR

1. IDENTIFICACION:

NOMBRE FUNCIONARIA: PAOLA ANDREA LEIVA LEIVA
RUT:
CARGO: ARQUITECTA
PERIODO INFORME: 27 DE FEBRERO DE 2026 AL 20 DE MARZO DE 2026.

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

"Plan de gestión proyectos Secpla, comuna de La Ligua".
En conformidad con las actividades encomendadas por la Secretaría Comunal de Planificación a continuación se señalan las actividades realizadas, por la profesional Arquitecta.

En atención a los lineamientos establecidos por la Dirección y en cumplimiento con las disposiciones administrativas municipales, se deja constancia de que las actividades detalladas en el presente informe semanal están directamente vinculadas a las labores registradas en los informes de actividades presentados como respaldo para el proceso de pago por servicios.

Este informe busca garantizar la transparencia, trazabilidad y consistencia de las gestiones realizadas, alineándose con las obligaciones contractuales y los objetivos institucionales. Asimismo, se resalta que la documentación anexa refleja fielmente las acciones emprendidas durante el periodo informado, proporcionando un marco de referencia claro para evaluar el cumplimiento de las funciones asignadas.

La inclusión de este desglose responde al compromiso de entregar información completa y precisa que permita fortalecer la gestión municipal y dar cumplimiento a los procedimientos requeridos por las instancias correspondientes.

SINTESIS DE AVANCE

P. N°	NOMBRE	% AVANCE	OBSERVACIONES
1.1	Diseño Junta de vecinos Sede La Higuera.	96%	Etapa 2 Obtención permiso de edificación. Se ingresó copias de planos y especificaciones técnicas en DOM.
1.2		60%	Licitación cerrada en proceso de evaluación de ofertas.
2	Diseño Proyecto Acopio Municipal y educación ambiental.	55 % Primera etapa.	Proyecto de arquitectura 80%. Coordinación de especialidades; Proyecto de ingeniería listo, falta proyecto eléctrico y sanitario se debe solucionar tema agua potable. Paralelamente, se debe realizar ingreso de IFC en SAG y consulta de pertinencia en SEA, estos insumos forman parte de los requerimientos u observaciones emitidas por SUBDERE. No se puede avanzar en el proyecto por no contar con factibilidad de agua y electricidad. Medio ambiente asume la tarea de resolver problemática de agua potable/factibilidad.

3	Diseño sede y plazoleta Condominio Jacinto Escudero.	20%	Se requiere resolver problemática con los títulos para posteriormente solicitar ROL de la propiedad. Se traspasa requerimiento a jurídico Secpla María Paz.
4.1	Diseño Recinto Comunitario Av. Cementerio.	98% Segunda etapa permiso de edificación.	Se emitió boleta para pago de derechos por parte de la DOM. A la espera de asignación de cuenta para el pago.
4.2		100%	Firma de convenio: Se cuenta con convenio firmado por el GORE.
4.3		20%	Se elaboraron bases, se requiere envío a GORE para visación y cumplimiento de convenio.
5.1	Diseño y distribución mobiliario Biblioteca pública La Ligua.	75%	Proyecto uso de remanente: Equipos eventos: licitados, recibidos y pagados. Letrero: licitados, recibidos y pagados. Mobiliario adicional: licitados, recibidos y tramitación del pago. Equipos: 2 licitaciones desiertas. Se requiere solicitar redistribución de excedente para compra de los equipo.
5.2		50%	Rendiciones: Se actualizó en la plataforma SISREC toda la documentación para las rendiciones de : Equipo eventos, letrero exterior y mobiliario adicional.
6	Diseño proyecto Área recreativa de Plaza Valle Hermoso.	60%	Etapa 2 licitación: Se Evaluó y requiere pasar por concejo la adjudicación, a la espera del saldo inicial de caja y creación de glosa de presupuestaria. (comisión MZV y KVV)
7	**Plan Regulador Comunal**	**100%**	**Se ingresó respuesta a observaciones ingreso 2 a MINVU (18.02.2026).**
8	Proyecto Paneles Fotovoltaicos SSR	Etapa 1: 100%	Se entrega los antecedentes requeridos por Seremi de Energía, se requiere continuar trabajando con las APR, para factibilizar los terrenos presentados. Se respondieron primeras observaciones. Notifican a la municipalidad acerca de la aprobación de la prefactibilidad de la Cooperativa La Ligua y Valle hermoso. Se esta realizando las gestiones para factibilizar los terrenos propuestos.
		Etapa 2: 55% Ingreso plataforma BIP	Se Ingreso a plataforma BIP los dos proyectos FNDR a cargo de Mario Zamora V. falta la factibilización de los terrenos. Se recibe

			observaciones y se realizan gestiones para factibilización de terrenos.
		Etapa 2: 10% Ingreso plataforma SUBDERE	Se recibieron los proyectos PMU, falta subir a plataforma Subdere.
9	Proyecto Alcantarillado Valle Hermoso – Prefactibilidad de diseño	Ingreso BIP Etapa prefactibilidad 55%	Código BIP 40076092-0, Se responde observaciones.
10.1	Proyecto IRAL "Construcción obras exteriores Museo de La Ligua.	Etapa 2: 50%	Etapa 2 licitación: Se elaboraron las bases y documentos para la licitación. Se están realizando las gestiones para la remoción de vehículos y documentos ubicados en el sector del proyecto; a cargo de Medio Ambiente y el arrendamiento de terreno para disponer de estos a cargo del equipo jurídico municipal. Se gestiona visita a terreno con interesados en la licitación pública. Se realiza visita a terreno.
10.2	Retiro de Residuos	Etapa 3: 10%	Se realiza visita al Museo con funcionario de Medio Ambiente, en presencia de funcionario del Museo y Encargado de Operaciones, se evalua situación actual y se determina la necesidad de crear un plan de acción. Elaboración de acta y plan de acción.
11	Proyecto Sentinas Valle Hermoso	40%	Se requiere ingresar a SUBDERE la propuesta, falta certificación de dominio del terreno. Se revisa en detalle el proyecto y detecta incongruencias, que impiden el ingreso a la plataforma Subdere, se solicita a DOH antecedentes complementarios.
12	Proyecto Perfil diseño SSR La Canela	30%	Se asigna el proyecto, requiere gestionar un nuevo ingreso a plataforma BIP. Se visita terreno alternativo para ejecución de proyecto, se reúne antecedentes para evaluar posible compra municipal.
13	Licitación Diseño proyecto Espacios Públicos MINVU, se considera la calle Luis Cruz Martínez y calle Diego de Almagro hasta el cementerio.	55%	En conjunto con la comisión técnica evaluadora, se revisó y respondió consultas a los oferentes. Licitación cerrada, requiere revisión de ofertas.
14	Proyecto Espacios Públicos Calle Esmeralda Valle Hermoso – entre Miraflores y Callejón Briceño.	5%	Se elaboró presentación y análisis preliminar, reunión con consultora y solicitud a topógrafo de levantamiento planimétrico del sector El Calvario y Plaza de Valle Hermoso.

15	Cuenta Pública	5%	Elaboración de listado para seguimiento y estudio de referente.
16	Calle Diego Portales	10%	Participación como contra parte técnica de consultor Ernesto Gómez.
17.1	Respuestas Trasparencia MU123T0002751	100%	Se envía respuesta al correo transparencia@laligua.cl
17.2	Respuestas Trasparencia MU123T0002756	100%	Se envía respuesta a Director Secpla.
17.3	Respuesta Oficio 50023 CGR	100%	Se envía respuesta a Director Secpla
18	Proyecto Recinto Ferial	5%	Inicio de proyecto, reuniones de coordinación.
19	Multicancha El Mirador	5%	Visita a terreno y gestión de obtención de antecedentes.

Adicionalmente, se llevan a cabo diversas labores, como visitas a terreno para supervisar proyectos en ejecución y visitas para evaluar posibles iniciativas de inversión, además de la asistencia a reuniones de distinta índole relacionadas con las funciones de la Secretaría Comunal de Planificación.

- ANEXOS: Informes semanales.

Paola Leiva Leiva
Arquitecta

La Ligua, marzo de 2026.

INFORME SEMANAL DE GESTIÓN

Período: 23 de febrero al 27 de febrero – semana 9

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
23-02	Día 4 vacaciones		Vacaciones 2025
24-02	Día 5 vacaciones		Vacaciones 2025
25-02	Día 6 vacaciones		Vacaciones 2025
26-02	Día 7 vacaciones		Vacaciones 2025
27-02	Día 8 vacaciones		Vacaciones 2025

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios

Elaborado por:

Paola Leiva
Profesional SECPLA

Período: 02 de marzo de 06 de marzo – semana 10

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
02-03	Día 9 vacaciones		Vacaciones 2025
03-03	Día 10 vacaciones		Vacaciones 2025
04-03	Planificación general proyectos asignados	100%	Se listan y evalúa grado de avance y planifican acciones para dar continuidad.
04-03	Reunión director	100%	Se revisa listado de proyectos, y plantea prioridades.
04-03	Revisión de correos periodo de vacaciones	100%	
04-03	Análisis Consultas por transparencia	100%	En la revisión de correos, se registran dos consultas por transparencia acerca del PRC las cuales a solicitud del director se solicita preparar respuesta.
05/03	Respuesta transparencia MU123T0002751 - Giannina Corsi García	50%	Avance en respuesta a consulta por transparencia.
05-03	Respuesta transparencia MU123T0002756 - Ligia Osorio	20%	Se inicia la respuesta a la consulta
05-03	Ingreso a plataforma Febos	100%	Se ingresa a plataforma para rescate de antecedentes del proyecto PRC.
06-03	Reunión Plan Invierno	100%	Participación de reunión Plan Invierno, donde se exponen el diagnóstico levantado por los departamentos de emergencia, medio ambiente y operaciones. Plantean medidas para abordar el plan y necesidades presupuestarias para llevar a cabo las acciones propuestas.
06-03	Reunión vecinas el Mirador	100%	Reunión solicitada por el administrador con vecinas de la Junta de Vecinos El Mirador,

			quienes exponen la problemática del sector de la multicancha, asociada al uso inapropiado del espacio por parte de una persona en situación de calle que padece tuberculosis. Debido a esta situación, se ha dispuesto el cierre del recinto como medida sanitaria preventiva. Asimismo, se acuerda realizar una visita a terreno con el fin de evaluar alternativas de solución, particularmente orientadas a mejorar el cierre perimetral y así evitar el ingreso informal al recinto.

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios

Elaborado por:

Paola Leiva
Profesional SECPLA

Período: 9 de marzo al 13 – semana 11

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
09/03	Asignación de proyecto Posta La Canela	100%	El director Felipe Vergara, asigna la coordinación y gestión del proyecto Perfil de diseño Posta La Canela, que incluye resolver aspectos del Estudio de Red de Salud y la factibilización del proyecto donde se emplazará el Cesfam de Valle Hermoso.
09/03	Contacto directora Salud		Se contacta a directora de salud y solicita conocer el estado del Estudio de Red, ella informa que esta con observaciones, que en parte debemos resolver en la unidad Secpla, principalmente la planimetría.
09/03	Elaboración de 3 oficios alcaldicios	100%	Se elabora oficios y gestiona firmas para ingreso a plataformas siipir y bip como formuladores y financistas para Felipe Vergara, Ernesto Olivares y Paola Leiva. Se termina oficio para Gerente V región de Esval para solicitud de ampliación de zona operación en sector acceso por Quebradilla.
10/03	Visita a terreno Multicancha El Mirador	100%	Se visita la Multicancancha en conjunto con Jaime Ramos y las vecinas del sector, se revisa los puntos críticos, se evalúa alternativa para subir la reja, pero se detecta que dado la altura que supera los 5 metros en su totalidad, se debe contempla una solución que cuente con un proyecto de ingeniería que respalde, además es necesario conseguir la planimetría, eett y otros antecedentes del proyecto original para poder realizar el diseño requerido.
10/03	Reunión Serviu	100%	Reunión con directora Serviu en búsqueda de antecedentes relativos a la Cancha el Mirador, en la instancia se aclara que fue un proyecto Quiero mi barrio y SERVIU actuó como contraparte y subió la licitación. Se consigue contactos de funcionarios a cargo del proyecto Multicancha el Mirador para solicitar planimetría y eett. Se aclara que el proyecto es de administración municipal y no se requieren autorizaciones para intervenir. Que fue ejecutado en el 2017.

10/03	Correo a funcionarios Serviu		Se envía correo a funcionarios solicitando los antecedentes.
10/03	Asignación de Cuenta Pública		El director solicita reunir los antecedentes de la cuenta pública, hacer seguimiento a los departamentos que no la entreguen en la fecha acorada y elaborar un resumen que permita traspasar la info a un/a diseñador/a. Se revisa referente.
10/03	Solicitud de cotización a empresas diseño alcantarillado		Se solicita cotizaciones a distintas empresas para presentar a MIDESO en el marco del proyecto Alcantarillado de Valle Hermoso.
05/03	Respuesta transparencia MU123T0002751 - Giannina Corsi García	100%	Envío a informaciones la respuesta.
05-03	Respuesta transparencia MU123T0002756 - Ligia Osorio	30%	Se avanza con la respuesta a la consulta
11/03	Reunión con representantes de propietarios Recinto Ferial.	100%	Reunión para retomar conversaciones con representantes de la Asociación de Rodeo de Petorca. Se plantea el cambio de figura a Usufructo para permitir la inversión pública y mejorar las condiciones del lugar para las actividades comunales.
11/03	Respuesta a Observaciones Alcantarillado de Valle Hermoso	20%	Preparación de documentos para ingreso de respuesta.
12/03	Reunión de coordinación		Reunión con funcionarios del Museo, Medio ambiente y Operaciones, para evaluar estado actual y planificar acciones para despejar el área del proyecto de Mejoramiento del Patio Sur del Museo de La Ligua.
12/03	Visita a terreno por licitación ID 2784- 13 -LP26 Museo	100%	Se realiza visita a terreno por tres interesados en ofertar en la licitación. - 10:30 a 11:00 Omar Vilches - 11:00 a 11:30 Sercobal SPA

			- 12:30 a 13:00 Constructora Aquipac Ltda. -
12/03	Visita a terreno	100%	Se realiza visita de inspección a terreno en La Canela Longotoma, para evaluar las condiciones para la instalación de la Posta La Canela y posible adquisición por parte del municipio.
12/03	Visita a Terreno	100%	Ex estación Longotoma, se visita terreno municipal para evaluar la posible instalación del proyecto de Paneles Fotovoltaico para la cooperativa de APRS.
13/03	Reunión Comunidad de Varas y Cooperativa de Agua Potable	100%	Renión con Alcalde funcionarios municipales, Presidente de la Comunidad de Varas y Gerenta de la Cooperativa de Aua Potable de Valle Hermoso, para hacer entrega del Acta de asamblea en la cual se acuerda, hacer entrega de las calles y terrenos para el desarrollo de proyectos de infraestructura sanitaria.
13/03	Respuesta a Observaciones Alcantarillado de Valle Hermoso CÓDIGO BIP: 40076092-0	50%	Preparación de documentos para ingreso de respuesta.

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios

Elaborado por:

Paola Leiva
Profesional SECPLA

Período: 16 de marzo de 20 de marzo – semana 12

1. Tareas en Ejecución

Día	Actividad	Avance	Dificultades, requerimientos y comentarios
16/03	Respuesta MU123T0002756 – Ligia Osorio	60%	Se envía respuesta preliminar a director Felipe Vergara, para revisión conjunta de avance.
16/03	Respuesta Observación Proyecto Alcantarillado de Valle Hermoso	100%	Ingreso a Plataforma BIP respuesta a observaciones, actualización de datos y documentos en plataforma e ingreso en SIIPIR rpara obtención de admisibilidad.
16/03	Respuesta a consultas licitación ID 2784- 13 - LP26 Museo	100%	Se responde a las consultas por la licitación, comisión con Jaime Ramos y Felipe Vergara.
16/03	Permiso de Edificación Sede La Higuera	90%	Se ingresa copia de planos y especificaciones técnicas para obtención de PE, a la espera del cálculo de derechos.
16/03	Respuesta Oficio 50023 CGR	50%	Se estudia oficio e inicia respuesta parcial, de oficio, de acuerdo a competencia en el proyecto del PRCLL.
17/03	Respuesta Oficio 50023 CGR	100%	Se estudia oficio e inicia respuesta parcial, de oficio, de acuerdo a competencia en el proyecto del PRCLL.
17/03			
18/03	TTR proyecto Espacio Público Valle Hermoso	100%	Se revisa propuesta de TTR elaborada por Kathia Villarroel, se agrega algunos item y modifica algunos párrafos en orden de dar completitud y coherencia al documento con el objetivo del mismo.
18/03	Respuesta MU123T0002756 – Ligia Osorio	60%	Se envía respuesta preliminar a director Felipe Vergara, para revisión conjunta de avance.
18/03	Rendición Biblioteca	50%	Preparación de documentación, escaneo de expedientes, elaboración de formatos de rendición.
19/03	Proyecto Calle Diego Portales	100%	Estudio de antecedentes, contrato especialista y planimetría.
19/03	Reunión Ordenamiento Territorial	100%	Preparación de documentación y planos para reunión. Participación en reunión con concejales: Enrique Areco, Ligia Osorio y Claudia Cortes.
20/03	Proyecto Calle Diego Portales	100%	Reunión con especialista Ernesto Gómez, revisión conjunta de cada una de las solicitudes realizadas por el proyecto Secpla,

			analizando la viabilidad de cada propuesta por sector, en atención a aspectos técnicos, normativos y limitaciones territoriales y urbanas. Participan de equipo Secpla, Natalia Gonzales y Felipe Vergara.
20/03	Rendición Biblioteca	50%	Rendición en sistema Sisrec, se responde a observaciones del mes de noviembre y se sube toda la documentación para rendir los meses de diciembre, enero, febrero y marzo.

3. Tareas Programadas para la próxima semana

Día	Actividad programada	Comentarios

Elaborado por:

Paola Leiva