INFORME MENSUAL OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN) LA LIGUA

Nombre de la funcionaria: Sofía Andrea Cortés Reyes
Oficina Local de la Niñez OLN La Ligua
Profesión: Trabajadora Social
Cargo: Gestora de Casos
N° de boleta: 108
Fecha: 16 de marzo de 2026

Actividades
• Participación en Reunión de Equipos. • Lectura y estudio de lineamientos técnicos en plataforma online: "Centro de Recursos". • Ejecutar en conjunto a la Coordinación OLN, todas las etapas descritas en la Gestión Integrada de Casos, para proteger y restaurar los derechos de los NNA. • Recepcionar y entrevistar a los/as cuidadores/as y NNAJ cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivaciones de entidades territoriales o judiciales. • Realizar todas las acciones consideradas para la ejecución del componente de Gestión Integrada de Casos: Elaboración del Diagnóstico Biopsicosocial; Elaboración, Ejecución y Evaluación del Plan de Intervención Personalizado; y, realizar acciones de seguimiento a NNA egresados del Servicio de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia, por 24 meses siguientes a su egreso. • Apoyar a coordinador/a en la derivación de casos de NNA a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial, cuando corresponda. • Realizar derivación de casos asistida a servicios y acompañamiento en las derivaciones que se realicen. • Actualizar de manera periódica el registro de acciones en bitácora referidas a la atención de los niños, niñas, adolescentes y sus familias, según se requiera en las orientaciones técnicas y otros documentos técnicos emanados de la Subsecretaría de la Niñez. • Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos. • Informar oportunamente a Coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).

- Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catálogo Local de Beneficios y Servicios.
- Apoyo en actualización de procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de actuación y atención (definidos por la Red), realizando el monitoreo de sus resultados.
- Todas las demás funciones establecidas en los reglamentos de la Ley N°21.430 que regulan la metodología y procedimientos de las Oficinas Locales de la Niñez.
- Revisión frecuente de plataforma online GSL (Gestión Social Local), herramienta de manejo de antecedentes, que permite dar respuestas más adecuadas a los NNAJ con sus familias.
- Se desarrollan siete Análisis de Casos con Coordinación, con el propósito de mejorar la calidad de la intervención y garantizar la protección integral de niños, niñas y adolescentes (NNA) de manera más específica.
- Participación en Capacitación Online sobre el uso de GSL (Gestión Social Local), que impartió la Subsecretaría de la Niñez, del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- Participación obligatoria en Taller remoto, que abordó como temática la Regulación de Niños, Niñas y Adolescentes Migrantes. Dicho taller, fue realizado por la Subsecretaría de la Niñez, del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
- Dos días de realización de Visitas Domiciliarias, que tiene como propósito conocer las condiciones habitacionales de los usuarios NNA ingresados a la Oficina Local de la Niñez La Ligua.

Sofía Andrea Cortés Reyes
Trabajadora Social
Gestora de Casos
Oficina Local de la Niñez (OLN)
Ilustre Municipalidad de La Ligua

Catalina Patricia Sánchez Aravena
Psicóloga
Coordinadora
Oficina Local de la Niñez (OLN)
Ilustre Municipalidad de La Ligua

ILUSTRE MUNICIPALIDAD LA LIGUA
DIRECTOR
DESARROLLO
COMUNITARIO

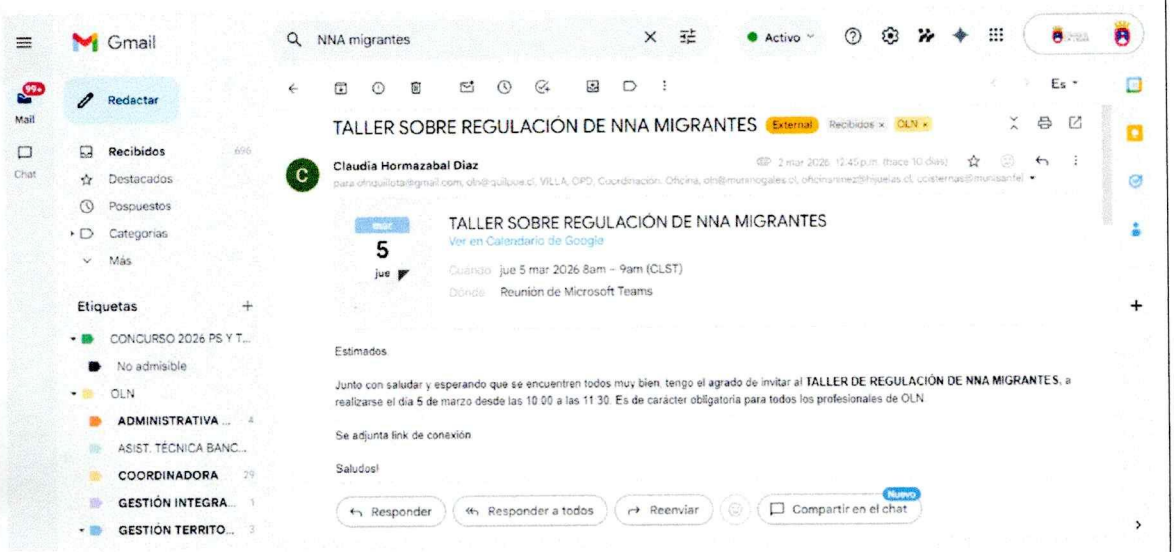
José Esteban Cruz Elgueta
Dirección De Desarrollo Comunitario
(DIDECO)
Ilustre Municipalidad de La Ligua

ANEXOS INFORME MENSUAL:

Nombre de la actividad: Participación obligatoria en Taller remoto, que abordó como temática la Regulación de Niños, Niñas y Adolescentes Migrantes. Dicho taller, fue realizado por la Subsecretaría de la Niñez, del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Fecha de realización de la actividad: 05/03/2026

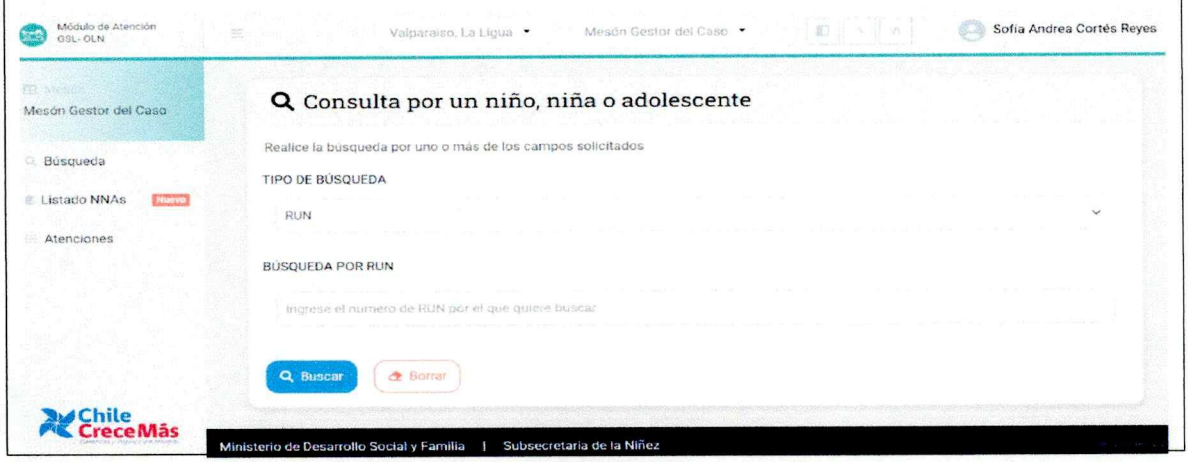
Imagen (medio de verificación):



Nombre de la actividad: Revisión frecuente de plataforma online GSL (Gestión Social Local), herramienta de manejo de antecedentes, que permite dar respuestas más adecuadas a los NNAJ con sus familias.

Fecha de realización de la actividad: De manera cotidiana

Imagen (medio de verificación):



Nombre de la actividad: Participación en Capacitación Online sobre el uso de GSL (Gestión Social Local), que impartió la Subsecretaría de la Niñez, del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Fecha de realización de la actividad: 06/03/2026

Imagen (medio de verificación):

