I. Municipalidad de La Ligua
Oficina Agrícola

INFORME DE ACTIVIDADES
MES: ABRIL 2026

DE: FRANCHESCA ARACELI BARCO HERNÁNDEZ

PARA: SR. PATRICIO PALLARES VALENZUELA
ALCALDE DE LA I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA

Mediante el presente informe presento a usted las actividades realizadas:

Descripción de actividad	
Taller Grupal "Identificación de problemas" con ASAGRIN - INDAP (02-04-26)	
Objetivo (s):	Participación en el 2° taller sobre "Identificación y priorización de soluciones" correspondiente al PDAS.
Participantes:	Equipos de Extensión de la Provincia de Petorca, INDAP, SAT, Representantes de ASAGRIN.
Respaldo:	Fotografías

Descripción de actividad	
Reunión Equipo de Extensión (13-04-26)	
Objetivo (s):	Coordinar reunión de equipo en la que se abordaron los siguientes temas: -Proceso de bono 'Capital Trabajo' para los usuarios con tipología Microproductor (fecha, plazos de rendición, monto, estados del sistema, etc) y se informa sobre los usuarios que no fueron beneficiados. -Postulaciones a Proyectos IFP. -Actividades programadas durante el mes. -Incorporación de nuevos integrantes al Equipo.
Participantes:	Integrantes del Equipo de Extensión
Respaldo:	Lista de Asistencia

Descripción de actividad	
Reunión con Profesional CNR-GORE (14-04-26)	
Objetivo (s):	Asistencia a reunión con profesional de CNR-GORE para obtener información sobre proyectos.
Participantes:	INDAP, Integrantes de Equipo de Extensión.
Respaldo:	Lista de Asistencia y Fotografías

Descripción de actividad	
Reunión Equipo de Extensión (20-04-26)	
Objetivo (s):	Coordinar reunión de equipo en la que se abordaron los siguientes temas: -Presentación de nuevos integrantes del Equipo y sus respectivas responsabilidades. -Planificación del IV Seminario Agrícola. -Recordatorios de otras actividades próximas.
Participantes:	Integrantes del Equipo de Extensión
Respaldo:	Lista de Asistencia

Descripción de actividad	
Ceremonia 'Mujer Rural' (22-04-26)	
Objetivo (s):	Asistencia a ceremonia de reconocimiento de Mujer Rural, organizada por el CADA.
Participantes:	Integrantes del Equipo de Extensión, Contraparte Municipal, Autoridades Locales y usuarias de INDAP.
Respaldo:	Lista de Asistencia y Fotografías

Descripción de actividad	
Reunión Equipo de Extensión (27-04-26)	
Objetivo (s):	Coordinar al equipo para trabajar en el avance de la Planilla PDAS específicas por rubro. Además, se conversaron sobre distintas opciones de asesorías técnicas, considerando las siguientes temáticas: a) Asesoría en gestión de residuos (composteras industriales) b) Asesoría en prevención de incendios (termografía) c) Asesoría en eficiencia hídrica, energética y agrícola
Participantes:	Integrantes del Equipo de Extensión
Respaldo:	Lista de Asistencia

Franchesca Barco Hernández
Coordinadora Prodesal La Ligua

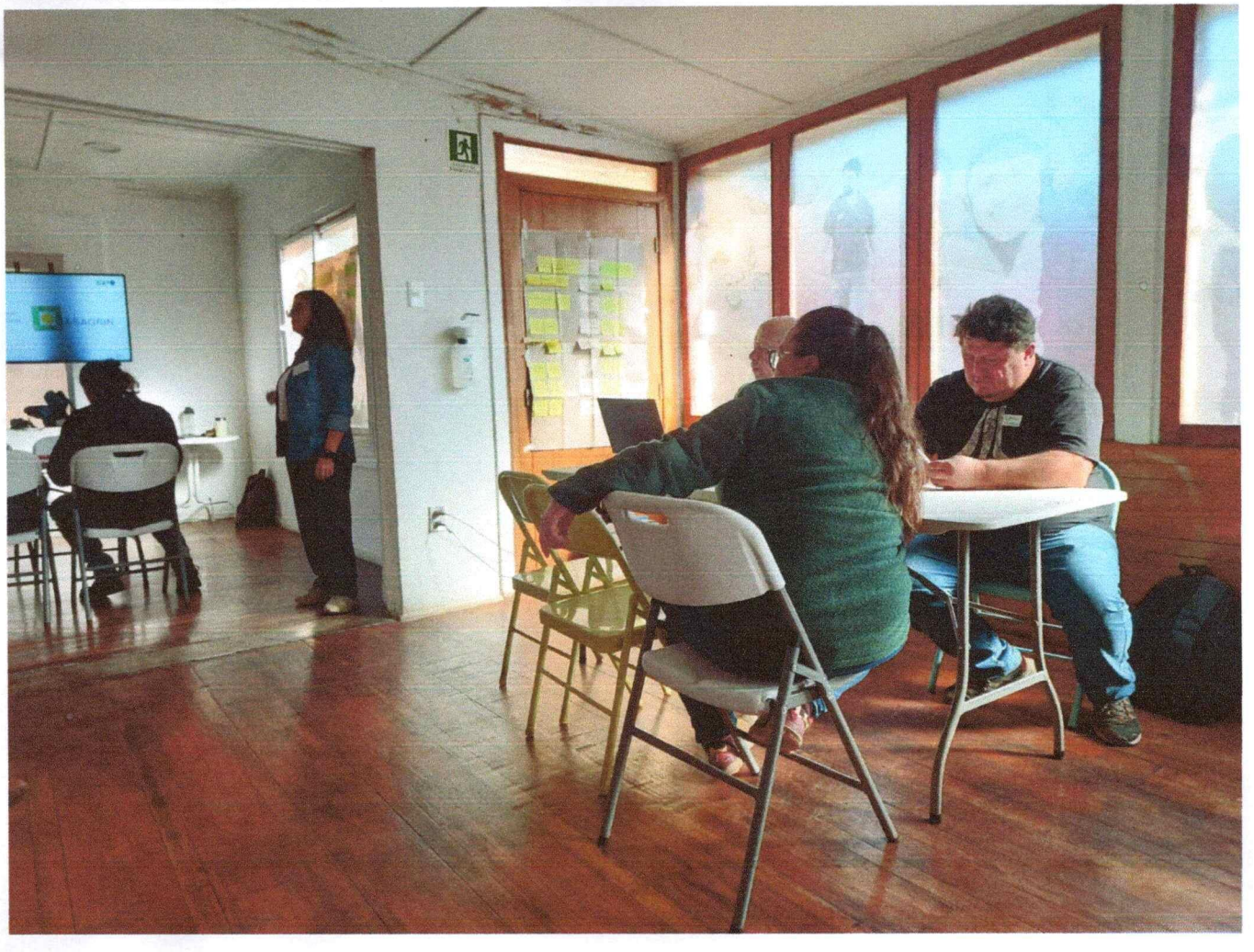
ILUSTRE MUNICIPALIDAD LA LIGUA
DIRECTOR
DESARROLLO
COMUNITARIO

Distribución:

- Alcaldía
- Dirección de Administración y Finanzas.
- Oficina Agrícola

Identificación y priorización de soluciones correspondientes al PDAS. 02-04-26







INDAP Ministerio de Agricultura

PRODESAL La Ligua

Ilustre Municipalidad Comuna de La Ligua

REUNIÓN EQUIPO DE EXTENSIÓN

FECHA: 13-abril-2026
HORA DE INICIO: 11:10 hrs HORA DE TÉRMINO:
LUGAR: Oficina Agrícola
PROGRAMA: PRODESAL La Ligua
COMUNA: La Ligua
ENTIDAD EJECUTORA: I. Municipalidad de La Ligua

ACTA DE REUNIÓN DE EQUIPO PRODESAL

I.- Información sobre bono a los usuarios con tipología "Microproductor".

Se informa al equipo sobre el proceso de depósito del bono dirigido a los usuarios bajo la tipología "Microproductor", arrojando un total de 344 beneficiados. Se refuerzan las responsabilidades de los asesores técnicos en cuanto a la correcta difusión, orientación y seguimiento del proceso con los usuarios.

Se aclaran los siguientes estados del sistema:

- **"Pendientes de cobro o N° de cuenta 0"** → Corresponden a pago en modalidad CASH. Los usuarios tendrán un plazo máximo de 3 meses para realizar el cobro. En caso contrario, perderán el beneficio sin posibilidad de extensión de plazo.
- **"Aceptado en validación"** → Usuarios con cuentas distintas a Banco Estado. El sistema validó la nueva cuenta y el depósito fue procesado nuevamente. Se debe esperar la confirmación del pago.
- **"Rechazados"** → Usuarios sin cuenta bancaria válida. Se gestionó el pago mediante modalidad CASH.

Se informa que los siguientes usuarios no fueron beneficiados con el bono, indicando las causas correspondientes:

1. Carlina Rosa Miranda Godoy (Conexos) – Renuncia al Programa.
2. Erix Hernández Gómez (Ganadería) – No reacreditado.
3. Ermelinda Reinoso Olivares (Ganadería) – No reacreditada.
4. Guido del Carmen Beiza Abarca (Hortalizas) – Renuncia.
5. Oscar del Carmen Zamora Contreras (Frutales) – Evaluación pendiente en terreno junto a Jefe de Área.
6. Sergio Godoy Lazcano (Frutales) – Evaluación pendiente en terreno junto a Jefe de Área.

II.- Postulación a Proyectos IFP

Se informa que se encuentran abiertas las postulaciones a los Proyectos IFP, con un monto total disponible de $49.849.050. Se establece que los recursos deben ser distribuidos equitativamente entre los distintos rubros del Programa.

Se refuerza que los asesores técnicos deben:

- Apoyar activamente al Asesor Profesional que esté a cargo.

- Colaborar en la recopilación de antecedentes.
- Identificar y priorizar usuarios que requieran postular a este instrumento.

III.- Actividad programada.

Se recuerda la realización de la actividad "Jornada de mecanización y automatización agrícola", dirigida principalmente a Microproductores de transición, la cual será realizada el 29 de abril en Predio Heraldo Tapia, La Vega Cabildo, desde las 10:00 hrs.
Se solicita compromiso del equipo en la convocatoria y coordinación de los usuarios.

IV.- Evaluación Capacitación interna

Se retoma la opinión del equipo respecto a la capacitación realizada recientemente, dirigida exclusivamente a los integrantes del equipo PRODESAL.
Se recogen observaciones, comentarios y sugerencias con el objetivo de mejorar futuras instancias formativas.

V.- Incorporación de nuevo integrante

Se informa la incorporación de un nuevo integrante al equipo, quien se integrará a partir del 20 de abril, en el rubro hortalizas y conexos.
Asimismo, se comunica la designación de un reemplazo para el Asesor Profesional, mientras se extienda su licencia médica.

NOMBRE	FIRMA
Encargado y Contraparte Municipal PRODESAL/PADIS Joaquín Cabrera Bernal	
DANILO REINOSO PINTO	
Marcela Hernández V.	
Carlos Prado S	
Milton Ossandon Ch	
Franchesca Barco Hdz	

REGISTRO DE ASISTENCIA PROGRAMA: Transferencia para el Fomento a la Seguridad y Eficiencia de Riego Región de Valparaíso
Convenio: Comisión Nacional de Riego (CNR) – Gobierno Regional de Valparaíso. **Código BIP:** 40022723-0

RESLUGAR: OFICINA AGENCIA DE INDAP DE LA LIGUA **FECHA:** 14-4-2026 **PONSABLE:** Octavio Pardo S.

Nº	Nombre Completo	Institución / Organización / Particular	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Regina Tobar Encina	Prodesal Zapallar			
2	Patricio Saavedra L	SAT			
3	Ximena Pantoja S.	Prodesal Cabildo			
4	Demesio Gajardo V	Prodesal Papudo			
5	Franchesca Barco H.	Prodesal La Ligua			
6					
7					
8					
9					
10					

OBSERVACIÓN:




FOMENTO A LA SEGURIDAD
Y EMERGENCIA DE RIESGO

INDAP
Ministerio de Agricultura

PRODESAL
La Ligua

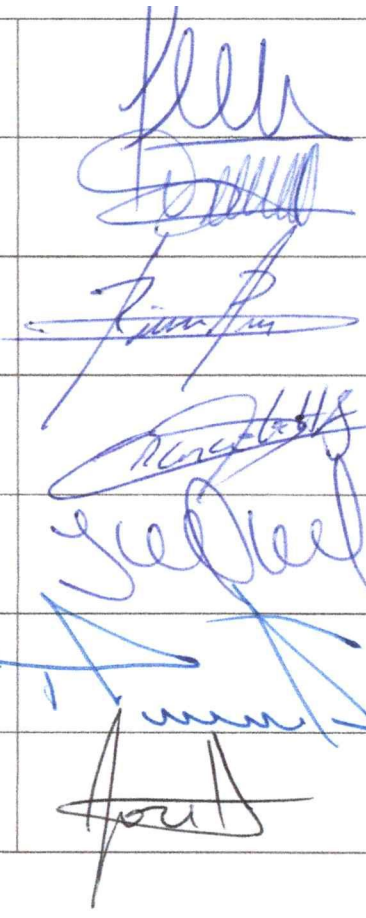
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

REUNIÓN EQUIPO DE EXTENSIÓN

FECHA: 20- Abril - 2026
HORA DE INICIO: 10:30 hrs HORA DE TÉRMINO:
LUGAR: Oficina Agrícola
PROGRAMA: PRODESAL
COMUNA: La Ligua
ENTIDAD EJECUTORA: I. Municipalidad de La Ligua

ACTA DE REUNIÓN DE EQUIPO PRODESAL
1. Bienvenida y colaboración de nuevos integrantes Se realiza la presentación oficial de los nuevos integrantes del equipo Prodesal: • Daniela Colipí, Ingeniera Agrónoma, quien se incorpora en reemplazo de Enrique Ponce. • José Donoso, Técnico Agrícola, quien se integra a cargo de los rubros de hortalizas y actividades conexas. **2.- Organización IV Seminario Agrícola** Se abordan temas relacionados con la planificación del IV Seminario Agrícola, definiéndose fechas tentativas para su realización, las cuales serán confirmadas en próximas reuniones. Asimismo, se informa que el Servicio Agrícola y Ganadero (SAG) ya fue contactado y participará en una de las temáticas del seminario. **3.- Propuesta de otros expositores** Se genera instancia de conversación para definir posibles profesionales que puedan exponer sobre la temática de "Cambio climático" y "Escasez hídrica" en la zona, considerando su alta relevancia para los usuarios PRODESAL. El equipo acuerda proponer y gestionar alternativas de relatores con experiencia en la materia para ser evaluados en la próxima reunión. **4.- Recordatorio de próxima actividad** Se recuerda al equipo que la siguiente actividad correspondiente al mes de abril es "Jornada de mecanización y automatización agrícola" planificada para los usuarios con tipología Microproductores de Transición, la cual se realizará el 29 de abril desde las 10:00 hrs en predio Heraldo Tapia, La Vega, Cabildo.

NOMBRE	FIRMA
Encargado y Contraparte Municipal PRODESAL/PADIS Joaquín Cabrera Bernal	

Franchesca Barco	
Daniela Colipi	
DANILO REINOSO P	
Marcela Hernandez.	
Carlos Prado A.	
Milton Ossandon Ch.	
Jose Donoso Pulgar	

ASISTENCIA PRIMERA REUNION CADA 22,04,2026 DIA DE LA MUJER

	NOMBRE	RUT	FIRMA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			




INDAR
Ministerio de
Agricultura
La Ligua


INDAP
Ministerio de
Agricultura



INDAP
Ministerio de Agricultura

PRODESAL
La Ligua

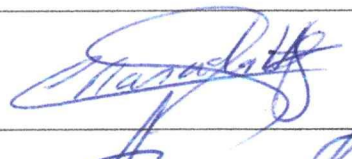
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

REUNIÓN EQUIPO DE EXTENSIÓN

FECHA: 27 - Abril - 2026
HORA DE INICIO: 10:00 hrs HORA DE TÉRMINO:
LUGAR: Oficina Agrícola
PROGRAMA: PRODESAL
COMUNA: La Ligua
ENTIDAD EJECUTORA: I. Municipalidad de La Ligua

ACTA DE REUNIÓN DE EQUIPO PRODESAL
1. Desarrollo de la jornada Durante la jornada, el equipo PRODESAL La Ligua avanzó en las actividades encomendadas en el marco del **Taller de PDAS**, trabajando cada profesional en el desarrollo de contenidos y lineamientos según su respectivo rubro productivo. Se revisaron avances individuales, generando instancias de retroalimentación técnica entre los integrantes del equipo. **2. Temas tratados** Asimismo, durante la reunión se abordó la necesidad de gestionar una asesoría técnica para los usuarios del programa, evaluándose distintas alternativas en función de su pertinencia territorial y aporte al desarrollo productivo. Se analizaron las siguientes líneas de asesoría: a) Asesoría en Gestión de Residuos (Composteras Industriales) b) Asesoría en Prevención de Incendios (Termografía) c) Asesoría en Eficiencia Hídrica, Energética y Agrícola

NOMBRE	FIRMA
Encargado y Contraparte Municipal PRODESAL/PADIS Joaquín Cabrera Bernal	
Francheska Barco H.	
Carlos Yoste Aguilar	

Marcela Hernández	
Danilo Reinoso P	