ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

SEGURIDAD PÚBLICA
GUARDIA DE SEGURIDAD
MUNICIPALIDAD LA LIGUA

**INFORME DE ACTIVIDADES**
**PERSONAL HONORARIO**
**MES DE MAYO 2026**

**A- IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

| | |
|---|---|
| **NOMBRES** | Gino Valentino |
| **APELLIDOS** | Peña Castillo |
| **RUT** | |
| **DIRECCIÓN** | |
| **CONTACTO** | |
| **CORREO** | |
| **FUNCIÓN** | Apoyo de Seguridad Pública |

**SERVICIOS PRESTADOS MES DE MAYO 2026**

1. **Ejecuta labores asociadas al orden y seguridad de personas y dependencia municipal, mediante tareas de vigilancia, inspección, prevención y detección de irregularidades. Actualmente con funciones en Central de Televigilancia,** Serrano **#48 . Servicios prestados del mes de Mayo de 2026 . realiza check list de situaciones de riesgos en la dependencias.**
2. **Coordinar la evacuación del personal en caso de siniestro o amenaza.**
3. **Prevenir y minimizar la sustracción de activos, robo y o ataque a los recursos materiales de la municipalidad, centro de la ciudad, donde allá instalaciones de cámaras y dependencias municipales.**
4. **Detectar y reportar situaciones de sabotaje en la municipalidad, sus instalaciones y sus activos.**
5. **ordenar la comunicación interna : facilitar la comunicación durante servicios en sus diferentes turnos y entre diferentes departamentos o áreas dentro de la dependencia municipal ,manteniendo información clara.**
6. **Identificar actos inseguros y prácticas que pongan en riesgo al personal y las instalaciones.**
7. **Atender las incidencias que surgen y se relacionan con la seguridad y vigilancia de la dependencia del municipio.**
8. **Trabajo administrativo para el departamento de seguridad publica según solicitud del director.**
9. **Apoyo en central de tele-vigilancia.**

**ACTIVIDAD DEL MES**

**Prestar un servicio amable, eficiente y versátil al personal (colaboradores y**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**empleados),así como a sus visitantes en la central de televigilancia**

**Atender las incidencias que surgen y se relacionan con la seguridad y vigilancia de dependencia del municipio y televigilancia en diferentes puntos según instalación de cámaras actualmente.**

Entrega de cargos fijos a cada servicio con entrega de implemento de seguridad mas entrega de documentación de cada servicio a realizar.

Mantener el orden en central de televigilancia en los implemento de seguridad, entrega y recepción de documentación, información diaria según solicitud y inicio y recepción de turnos de cada servicio a realizar .

**Recepción de visitantes: en algunos casos ,recibir y dirigir visitantes a las oficinas de la dependencia para su atención y tramites a realizar o entregar mensajes.**

**Información general: proporcionar información básica acerca de la organización o sus servicios de oficinas municipales en la dependencia, información en caso de emergencias ,información con diferentes denuncias durante el turno a realizar para derivar información a inspectores municipales o carabineros.**

**Verifica condiciones de seguridad en las dependencias de la Institución, inspeccionando oficinas, salas, puertas y ventanas, condiciones adecuadas de iluminación de recintos y dependencias, entre otros.**

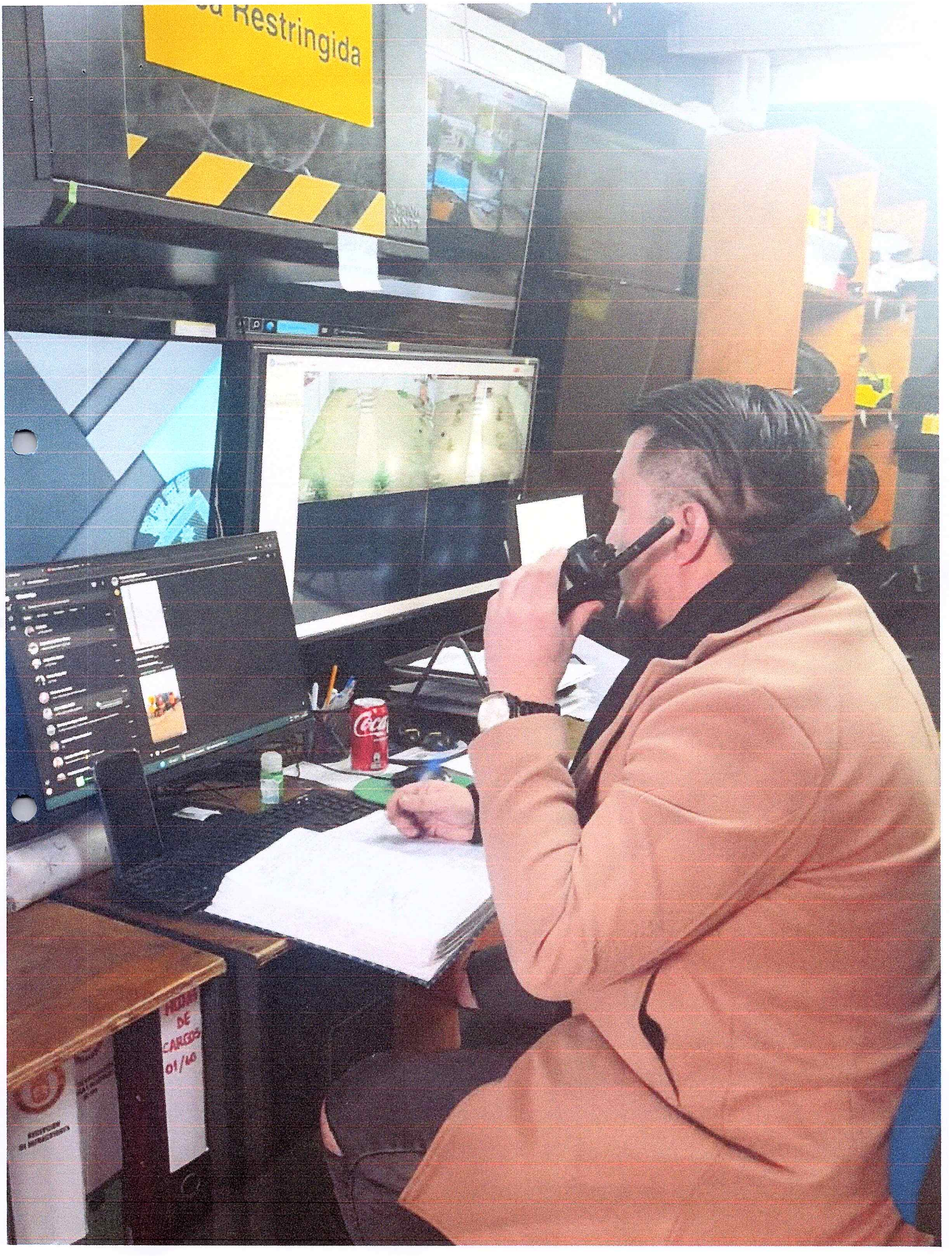
**Apoyo en Central de televigilancia , monitoreo de espacios públicos, información a inspectores y. cuadrantes de turno durante el día o la noche, cuadrantes 1 - 2 La Ligua y alrededores. cuadrantes 3 -4 sector costa , valle de Longotoma. Reportes de denuncias ciudadana , reportes de actividades y servicios.**

***El detalle de las actividades ,quedan registradas en el libro de servicio diario que se realiza.***

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIRECCIÓN COMUNAL SEGURIDAD PUBLICA

**HERNAN MERA BURGOS**
**DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA**
**I. MUNICIPALIDAD LA LIGUA**

**GINO PEÑA CASTILLO**
**APOYO DE SEGURIDAD PÚBLICA**
**I. MUNICIPALIDAD LA LIGUA**


Restringida

