REGISTRO DE VISITAS	SALA DE		LACTANCIA	MES DE JULIO	
FECHA	NOMBRE		RUT	RESIDENCIA	HORA
01-07-2026	Shirley Rodriguez				12:05:00
	Estefany Valencia				16:00:00
02-07-2026	Caren Avai Vamondes				12:51:00
	Evelyn Diaz				16:11:00
	Carolina Candida				17:00:00
03-07-2026	Ignacia Cabrera				10:00:00
	Lesly Perez				16:30:00
06-07-2026	Barbara Saldibar				11:00:00
	Maria Espejo				15:04:00
	Fernanda Martinez				16:58:00
07-07-2026	Vania Griñan				10:26:00
	Gorge Aracena				12:00:00
	Ignacia Cabrera				16:15:00
08-07-2026	Alison olivares				11:20:00
	Maria Medina				16:00:00
09-07-2026	Javiera Delgado				11:30:00
	Estefany Albarez				12:07:00
	Francisca Godoy				16:00:00
10-07-2026	Daniela Zuñiga				9:26:00
	Estefany Valencia				10:00:00
13-07-2026	Carla Taucano				10:11:00
	Maria contreras				11:17:00
14-07-2026	Barbara Fuenzalida				12:30:00
	Fernanda Silva				16:55:00
	Karina Gonzales				17:22:00
15-07-2026	Karen Lorca				10:00:00
	Francisca Mena				15:34:00
17-07-2026	Betsi Bravo				12:00:00
20-07-2026	Barbara Fuenzalida				11:55:00
21-07-2026	Charia Cortez				13:00:00
	Fernanda Parraguez				16:08:00
22-07-2026	Karen Castillo				10:11:00
	Bernarda Gonzales				16:30:00
23-07-2026	Lesly Perez				12:00:00
	Pamela Sanches				15:34:00
24-07-2026	Ignacia Cabrera				11:00:00
	Andrea Leiva				13:02:00
	Marlen Beiza				16:00:00
27-07-2026	Vanessa Rivero				12:00:00
	Gorge Aracena				13:15:00
	Belen Zamora				16:50:00

Scarlett Nohemy Collao Fres

Atención a público sala de lactancia

ILUSTRE MUNICIPALIDAD LA LIGUA
DIRECTOR
DESARROLLO
COMUNITARIO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA La Ligua 28-07-2026

INFORME BOLETA

Scarlett Nohemy Collao fres cedula de identidad , atención al cliente del Programa municipal "atención de sala de lactancia Materna 2026" informo que, según los requerimientos del programa se durante el mes de julio se realizaron las siguientes acciones:

- **Atención a público sala lactancia**
- **Se escribió lista de personas ingresadas en sala de lactancia**
- **Se transcribieron los datos en una tabla Excel con nombre, apellido, cedula, localidad y hora**
- **Se mantuvo el orden y limpieza de la sala de lactancia**



INFORME DE ACTIVIDADES

Programa Municipal " Atención de Sala de Lactancia Materna 2026"

Periodo: Mes De JULIO

Responsable: Scarlett Nohemy Collao Fres

I. OBJETIVOS

- Brindar atención y apoyo a las madres y sus hijos en la sala de lactancia.

- Mantener un registro actualizado de las personas ingresadas en la sala de lactancia.

- Garantizar el orden y limpieza de la sala de lactancia.

II. ACCIONES REALIZADAS

- Atención al público en la sala de lactancia: Se brindó atención personalizada a las madres y sus hijos, respondiendo a sus inquietudes y necesidades.

- Registro de personas ingresadas: Se llevó un registro detallado de las personas ingresadas en la sala de lactancia, incluyendo nombre, apellido, cédula, localidad y hora.

- Transcripción de datos en tabla Excel: Se transcribieron los datos registrados en una tabla Excel para su fácil acceso y análisis.

- Mantenimiento del orden y limpieza: Se mantuvo la sala de lactancia en condiciones óptimas de higiene y organización.

III. LOGROS

- Se registraron un total de [41] ingresos personas en la sala de lactancia.

- *Se mantuvo un ambiente limpio y organizado en la sala de lactancia.*

IV. CONCLUSIONES

- El programa ha sido exitoso en brindar atención y apoyo a las madres y sus hijos en la sala de lactancia.

- El registro y transcripción de datos ha permitido una mejor gestión y seguimiento de las actividades.

- El mantenimiento del orden y limpieza ha garantizado un ambiente saludable y cómodo para las madres y sus hijos

ILUSTRE MUNICIPALIDAD LA LIGUA
DIRECTOR
DESARROLLO
COMUNITARIO