INFORME GESTIÓN

AGOSTO

Nombre: Natalia Paz Oyanedel Quezada.

RUT:

Respecto a las labores desarrolladas durante el mes de agosto del año 2026.-

Programa Municipal ***"APOYO ORIENTACIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN LA COMUNA DE LA LIGUA Y OTRAS MATERIAS RELACIONADAS".***

Durante este mes, las actividades desarrolladas estuvieron orientadas principalmente a la actualización de registro de organizaciones comunitarias, así como al apoyo administrativo en dependencias municipales. En detalle, se realizaron las siguientes funciones:

- Orientación y actualización de datos de registro de organizaciones territoriales y funcionales en el Registro Público Municipal.
- Atención de público en Secretaría Municipal y Oficina de Partes (OIRS). Apoyo administrativo en Secretaría Municipal y Oficina de Partes (OIRS), en relación con organizaciones comunitarias y su vinculación con el municipio a través de las diferentes unidades.
- Tramitación, clasificación, despacho, seguimiento y archivo de requerimientos ingresados a través de la Oficina de Partes.
- Revisión de archivo y actualización de registro; organizaciones territoriales y organizaciones funcionales. Archivador N°69(579-580-581-590-593-595-597-599) /Archivador N°70(601-605-617-626-629-631)/ArchivadorN°71(PJ.633-634-635-639-647/ArchivadorN°72(PJ.648-649-650-652-657).

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA MUNICIPAL DE LA LIGUA

María Ignacia Ibacache Gallardo
Secretaria Municipal

Natalia Oyanedel Quezada
Ilustre Municipalidad de La Ligua