ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Informe de actividades
Mes de Agosto 2026

Dirección de Gestión Territorial

La Dirección de Gestión Territorial tiene como objetivo fortalecer la vinculación entre la Municipalidad y la comunidad, promoviendo la participación ciudadana, la organización social y el desarrollo equitativo de los distintos sectores de la comuna, mediante una gestión cercana, descentralizada y coordinada que permita identificar necesidades, articular soluciones y mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

Actividades

- Recibir, registrar y sistematizar los requerimientos ingresados por personas,
- familias y organizaciones comunitarias, asegurando su correcta clasificación y derivación según la naturaleza de la solicitud.
- Realizar el seguimiento administrativo y territorial de los requerimientos ingresados, verificando el estado de tramitación y el cumplimiento de los plazos establecidos para su atención.
- Coordinar con los gestores territoriales la obtención de antecedentes e informes sociales necesarios para evaluar, priorizar y validar las solicitudes que requieran intervención municipal.
- Gestionar la programación de las intervenciones del equipo operativo (maestro y jornales), coordinando fechas, recursos y prioridades de acuerdo con las necesidades detectadas en terreno.
- Mantener comunicación permanente con las personas beneficiarias y las organizaciones comunitarias, informando el estado de avance de sus requerimientos y coordinando las acciones necesarias para su ejecución.
- Coordinar con las distintas unidades municipales la atención de requerimientos que involucren acciones complementarias, promoviendo una respuesta integral y oportuna a las necesidades de la comunidad.
- Elaborar y mantener un registro actualizado de las intervenciones ejecutadas, generando reportes de gestión, estadísticas e indicadores que permitan evaluar el cumplimiento de los objetivos del programa.
- Apoyar en la elaboración de respuestas a solicitudes, presentaciones y requerimientos formulados por organizaciones comunitarias, juntas de vecinos y otras entidades territoriales.
- Coordinar reuniones de trabajo con dirigentes sociales, organizaciones comunitarias y equipos municipales para abordar requerimientos, informar avances y fortalecer la articulación territorial.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

- Apoyar la planificación y coordinación de reuniones, actividades y visitas en terreno relacionadas con la gestión comunitaria y la atención de requerimientos, cuando corresponda a la agenda del Sr. Alcalde o de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Detectar oportunamente necesidades emergentes levantadas por los gestores territoriales o por las organizaciones comunitarias, proponiendo acciones que permitan una respuesta rápida y eficiente.
- Resguardar la confidencialidad de la información social y administrativa de las personas y organizaciones beneficiarias, de conformidad con la normativa vigente.
- Desempeñar otras funciones afines que sean encomendadas por la Dirección de Desarrollo Comunitario y que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del Programa de Gestión Territorial.
- Apoyo como agente en terreno en emergencia climática por lluvias.
- Asistencia a Reuniones para coordinar FNDR 8%, desempeñando rol de Monitora.
- Coordinación y llevar conteo de bolsas solidarias realizadas con aportes de voluntarios y empresas en centro cívico.
- Cumplir funciones relacionadas al cargo de secretaria de Dideco.
- Apoyar de forma administrativa al Club Adulto mayor San Agustin, en su participación al FNDR 8 % Línea 2.

Es en cuanto puedo informar.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DEPTO SOCIAL DIDECO

Sandra Saavedra Miranda
Encargada Gestión Territorial

Yazmín Otárola Herrera

ILUSTRE MUNICIPALIDAD LA LIGUA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

José Esteban Cruz Elgueta
Director Desarrollo Comunitario

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Verificadores de actividades realizadas durante el mes de Agosto

- Apoyo como agente en terreno en emergencia climática por lluvias.



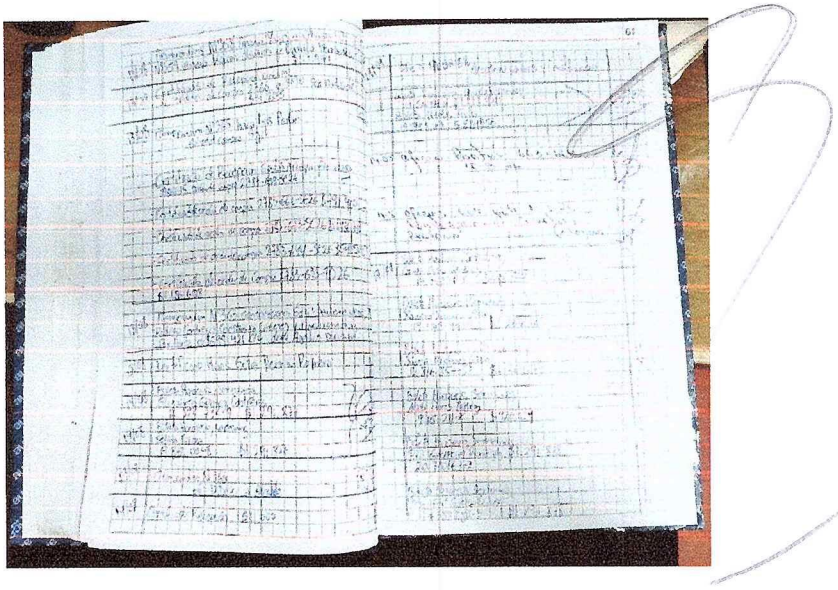


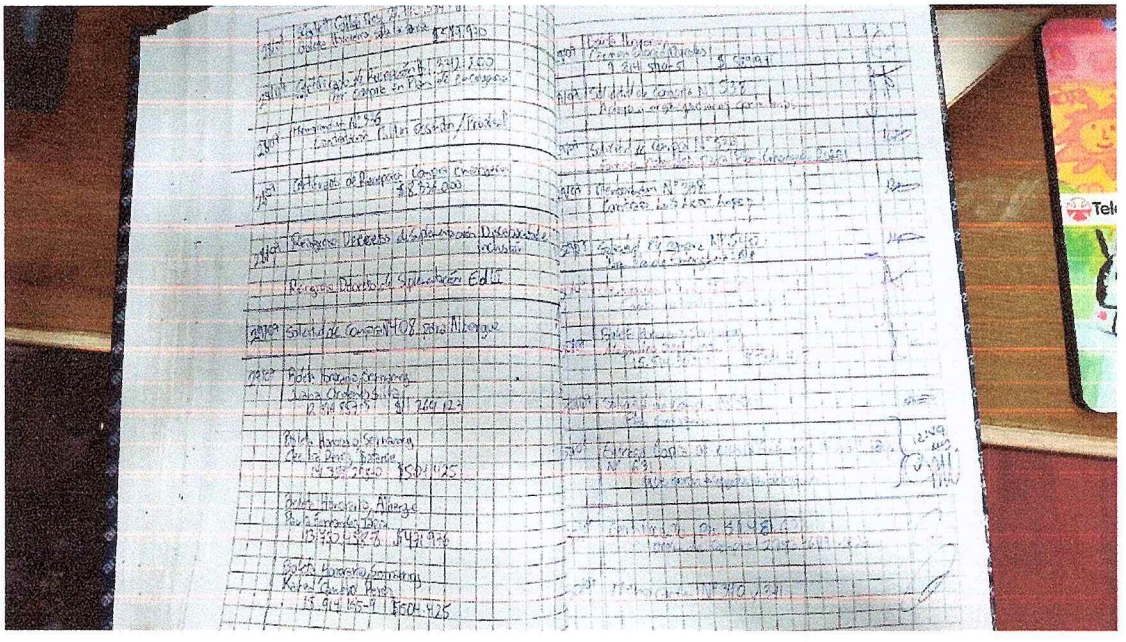


ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

- Asistencia a Reuniones para coordinar FNDR 8%, desempeñando rol de Monitora y Cumplir funciones relacionadas al cargo de secretaria de Dideco.







ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

- Coordinación y llevar conteo de bolsas solidarias realizadas con aportes de voluntarios y empresas en centro cívico.









ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

- Apoyar de forma administrativa al Club Adulto mayor San Agustin, en su participación al FNDR 8 % Línea 2.



ITEM	MONTO MAXIMO PARA PRIMERA COTIZACIÓN	COTIZACIÓN
25 mancuernas 2,5 kg	$151.072	1
Bandas elásticas	$104.952	1
balones pilates	$45.340	1
3 Sets de Conos	$38.549	1
28 Gorras de piscina	$84.494	2
28 Zapatillas acuáticas antideslizantes	$232.729	2
RESMAS DE HOJA CARTA Y OFICIO	$200.000	3
TINTAS SERIE T544		3
CUADERNOS Y CARPETAS		3
LAPICES PASTA Y MATERIALES DE ESCRITORIO VARIOS		3
pendón institucional	$240.000	4
Gorras con logos institucionales		4
compras para coffe break	$945.000	5
compras para colaciones o catering final		5