ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA
ADQUISICIONES

**DECRETO ALCALDICIO Nº** 17 /
**LA LIGUA,** 08 ENE 2026

MAT.: Compra de Material de Escritorio

**VISTOS:**

- La Ley Nº 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus Modificaciones.
- La Sentencia de Proclamación de fecha 30 de noviembre del 2024, del Tribunal Electoral de Valparaíso.
- La Resolución Nº36/2024 y Nº08/2025, ambas de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención de trámite de toma de razón.
- Ley Nº 19.886 y su Reglamento Vigente y sus Modificaciones.
- Decreto de Alcaldía N°10.121/2025, que aprueba subrogancia del Señor Alcalde.
- Decreto de Alcaldía N°1135/2025, que aprueba subrogancia Secretaria Municipal.
- Decreto de Alcaldía N°9753/2025, que aprueba Presupuesto Municipal año 2026.
- Solicitudes de compra 21581/2026, 21583/2026 y 21582/2026. Juzgado de Policía Local
- Solicitud de Pedido 26624/2026 y 26852/2026. Tesorería Municipal

**CONSIDERANDO:**

El artículo 60 de la Ley N° 19.886, modificada por la Ley 21.634, regula el procedimiento de trato directo. A su vez, el **Decreto Supremo N° 661/2024**, en su **artículo 71, numeral 6**, establece que se puede recurrir al **trato directo con publicidad** para adquisiciones **inferiores a 30 UTM**, siempre que estas compras **privilegien materias de alto impacto social**, tales como el impulso a las **Empresas de Menor Tamaño (EMT)**, proveedores locales, la descentralización y la sustentabilidad ambiental.

Que, en este caso, la presente compra cumple con el objetivo de **alto impacto social**, al favorecer a una **empresa de Menor Tamaño**, y además se encuentra dentro de los **valores de mercado**, conforme a lo establecido en la normativa vigente.

Que, en este caso, la municipalidad requiere realizar la compra de material de oficina para Juzgado de Policía Local y Tesorería Municipal

**DECRETO:**

**1º** Autorícese la Compra Menor a 30 UTM, según lo faculta la Ley 19.886 y su Reglamento vigente según Art. 71, N°6, de material de escritorio para Juzgado de Policía Local y Tesorería Municipal

**2°** Envíese la respectiva Orden de Compra por el Portal Chilecompra al proveedor **MARCELA SOLANGE LEITON ARAVENA** Rut; **10.987.788-3**, la que se inserta dentro de las 30 UTM, por un valor total de **$1.807.706, impuestos incluidos.**

**3º** Publíquese el presente decreto en el sistema de Chile Compra dentro de una Plazo de 24 horas, contados desde su dictación.

**Anótese, Comuníquese y Archívese**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA MUNICIPAL DE LA LIGUA

María Ignacia Ibacache Gallardo
**SECRETARIA MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA ALCALDE PATRICIO PALLARES

Patricio Pallares Valenzuela
**ALCALDE**

**DISTRIBUCION:**
ADQUISICIONES (Informático)
**ARCHIVO**
PPV/FMO/cve

RECIBIDO 09:30 08 ENE 2025 SECRETARIA MUNICIPAL A.M. P.M.

RECIBIDO 05 ENE 2026 CONTROL A.M. P.M. 18:55

RECIBIDO 07 ENE 2026 ALCALDIA A.M. PM.

EXAMINADO 06 ENE 2026 CONTRALORIA LALIGUA

MUNICIPALIDAD CONTRALOR MUNICIPAL LA LIGUA

# SOLICITUD DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

0021581

DE: Juzgado de Policía Local de la Ligua Fecha: 04-11-2025

A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REF.: SE SOLICITA A UD. ADQUIRIR LOS MATERIALES Y/O SERVICIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN PARA:

Funcionamiento Administrativo del Tribunal

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTALES |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 16 | Timbres Rectangulares 5.7 x 3.7 cm | | |
| 2 | Timbres Redondo 530 3cm App. | | |
| 1 | Timbre Fechador | | |
| | Almohadillas Timbre 530 mediano | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Impta. Nueva Imagen/Fono 276179 Cabildo

TOTAL $

FIRMA SOLICITANTE

Vº Bº JEFE DEL AREA

Gmail

**JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA LIGUA <juzpollaligua@gmail.com>**

## (sin asunto)

1 mensaje

**Jaime Saavedra** <jslinderman@yahoo.com> 4 de noviembre de 2025, 10:23
Para: JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA LIGUA <juzpollaligua@gmail.com>

Señores
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
JUZGADO POLICIA LOCAL
Buenos dias

COTIZACION

16 TIMBRES RECTANGULARES, medidas 5.7 x 3.7 cms. $ 672.200.-

Precio Unitario $42.000

2 TIMBRES REDONDOS 530, medidas 3 cms. app. $ 64.000.-

Precio Unitario $32.000

1 TIMBRE FECHADOR $ 13.000.-

Precio unitario $13.000

ALMOHADILLAS, TIMBRE 530 CUADRADO $ 5.000.-

Precio unitario $5.000

$ 754.200

VALORES MÁS IVA.-

Atentamente,

**MARCELA LEITON ARAVENA**
**Rut.: 10.987.788-3**

# SOLICITUD DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

0021583

DE: Juzgado de Policía Local de La Ligua Fecha: 04/12/2025

A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REF.: SE SOLICITA A UD. ADQUIRIR LOS MATERIALES Y/O SERVICIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN PARA:

Funcionamiento Administrativo del Tribunal.

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTALES |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 500 | Carpetas Color Verde | | |
| | Según Cotización Adjunta.- | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Impta. Nueva Imagen/Fono 276179 Cabildo

TOTAL $

FIRMA SOLICITANTE

Vº Bº JEFE DEL AREA

Gmail

**JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA LIGUA <juzpollaligua@gmail.com>**

## (sin asunto)

1 mensaje

**Jaime Saavedra** <jslinderman@yahoo.com> 2 de diciembre de 2025 a las 10:43
Para: JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA LIGUA <juzpollaligua@gmail.com>

Señores
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
JUZGADO POLICIA LOCAL
Buenos dias

COTIZACION

500 CARATULAS JUZGADO, COLOR VERDE

Valor total $110.000 más IVA.

Atentamente,

**MARCELA LEITON ARAVENA**
**Rut.: 10.987.788-3**
**Fono: +56 9 94487094**

# SOLICITUD DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

0021582

DE: Juzgado de Policía Local de La Ligua Fecha: 04-11-2025

A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REF.: SE SOLICITA A UD. ADQUIRIR LOS MATERIALES Y/O SERVICIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN PARA:

Funcionamiento Administrativo del Tribunal

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTALES |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 500 | Caratulas color verde | | |
| | Según cotización Adjunta. | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Impta. Nueva Imagen/Fono 276179 Cabildo

TOTAL $

FIRMA SOLICITANTE

Vº Bº JEFE DEL AREA

Gmail JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA LIGUA <juzpollaligua@gmail.com>

## (sin asunto)

1 mensaje

**Jaime Saavedra** <jslinderman@yahoo.com> 4 de noviembre de 2025, 10:25
Para: JUZGADO DE POLICIA LOCAL LA LIGUA <juzpollaligua@gmail.com>

Señores
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
JUZGADO POLICIA LOCAL
Buenos dias

COTIZACION

500 CARATULAS JUZGADO, COLOR VERDE

Valor total $110.000 más IVA.

Atentamente,

**MARCELA LEITON ARAVENA**
**Rut.: 10.987.788-3**
Fono: +56 9 94487094

**I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA**

LA LIGUA, 02-12-2021

0026624

# SOLICITUD DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

DE: Tesorero 18 hrs

A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REF.: SE SOLICITA A UD. ADQUIRIR LOS MATERIALES Y/O SERVICIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN PARA: Atencion de publico

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTALES |
|---|---|---|---|
| 10.000 | Hojas medios cortes | 20,8 | 208.000= |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | Proveedor | | |
| | Marcela Leiton Arancibia | | |
| | rut: 10.987.788-3 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | I/A sin timbre | |
| | | TOTAL $ | 208.000.- |

Impta. Nueva Imagen/Fono 76179 Cabildo

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIRECCION DE FINANZAS
TESORERO

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
ALCALDE (S)

FIRMA SOLICITANTE

Vº Bº JEFE DEL AREA

Gmail

Tesoreria La Ligua <tesorerialaligua@gmail.co

**(sin asunto)**

1 mensaje

**Jaime Saavedra** <jslinderman@yahoo.com>
Para: Adquisiciones Municipalidad de La Ligua <adquisiciones@laligua.cl>
Cc: "tesorerialaligua@gmail.com" <tesorerialaligua@gmail.com>

1 de diciembre de 2025, 11

Señores
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
Buenos dias

COTIZACION

10000 HOJAS MEDIA CARTA

Valor total $208.000 iva incluido.

Atentamente,

**MARCELA LEITON ARAVENA**
**RUT.: 10.987.788-3**
**Imprenta Nueva Imagen**

**I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA**

LA LIGUA, .....

# SOLICITUD DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

0026852

DE: Tesoreria Municipal

A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REF.: SE SOLICITA A UD. ADQUIRIR LOS MATERIALES Y/O SERVICIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN PARA:

Funcionamiento de Cajas Municipales

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTALES |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 35.000 | hojas media Carta - | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | Proveedor: Mariela Leyton A. | | |
| | Rut: 10.987.788-3 | | |
| | | | |
| | El total incluye IVA | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | TOTAL $ | 625.506 |

Impta. Nueva Imagen/Folio 276179 Cabildo

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA DIRECCION DE FINANZAS TESORERO

FIRMA SOLICITANTE

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V° B° JEFE DEL AREA

Gmail

Buscar correo

Mail

Redactar

Recibidos 19.026

Chat

Destacados

Pospuestos

Meet

Enviados

Borradores 26

Más

Etiquetas

adquisiciones.m... 3.849

c olmos redofice

Personal

Recibos

Trabajo

Viaje

Más

(sin asunto) External Recibidos ×

Resumir este correo

**Jaime Saavedra**
para mí

Parece que este mensaje está en inglés ×
Traducir al español

Señores
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
Buenas tardes

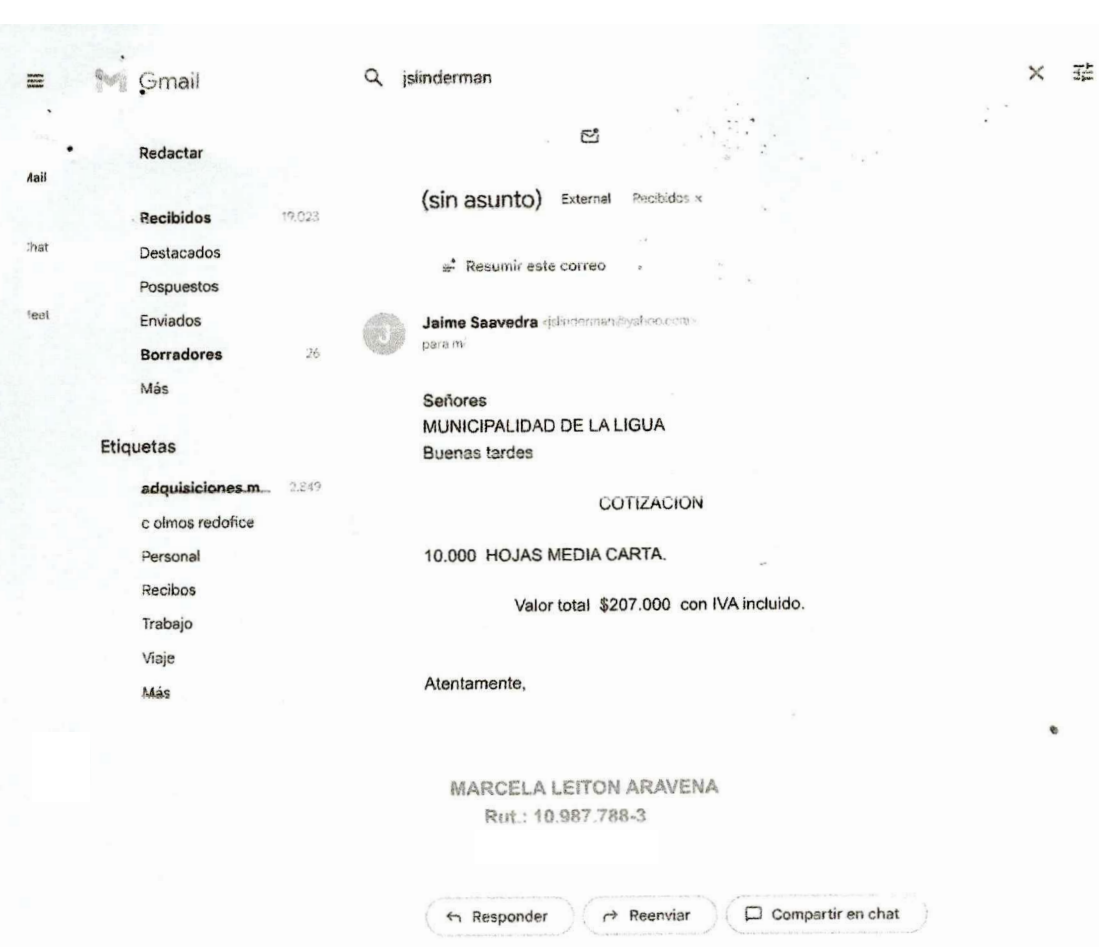
COTIZACION

25000 HOJAS MEDIA CARTA, USO CAJA MUNICIPAL

Valor total $418.506 con IVA incluido.

Atentamente,

**MARCELA LEITON ARAVENA**
**Rut.: 10.987.788-3**
Imprenta Nueva Imagen
Fono: (33)762172 Fax (33)761787


Gmail
jslinderman
Redactar
Recibidos 19.023
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 26
Más
Etiquetas
adquisiciones.m... 2.849
c olmos redofice
Personal
Recibos
Trabajo
Viaje
Más
(sin asunto) External Recibidos ×
Resumir este correo
Jaime Saavedra
para mí
Señores
MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
Buenas tardes
COTIZACION
10.000 HOJAS MEDIA CARTA.
Valor total $207.000 con IVA incluido.
Atentamente,
MARCELA LEITON ARAVENA
Rut.: 10.987.788-3
Responder
Reenviar
Compartir en chat

# Ficha del proveedor

HÁBIL



RAZÓN SOCIAL

## MARCELA SOLANGE LEITON ARAVENA

RUT 10.987.788-3

| | |
|---|---|
| **Nombre de fantasía** | 'Nueva Imagen' |
| **Estado de habilidad** | HÁBIL (Cumple con los requisitos de inscripción en el Registro de Proveedores) |
| **Estado de acreditación** | Proveedor acreditado hasta 04-02-2026 |
| **Domicilio legal** | HUMERES 208, CABILDO, CABILDO, REGION DE VALPARAISO |
| **Empresa de Menor Tamaño (EMT)** | **Si** clasifica como Empresa de Menor Tamaño según información del Servicio de Impuestos Internos.<br>Revisa más información sobre Empresa de Menor Tamaño (EMT) |

Información general | Habilidad | Idoneidad | Documentos | Comportamiento >

## Administración de la empresa

Fuente: Servicio de Impuestos Internos.

| | |
|---|---|
| Representante Legal | MARCELA SOLANGE LEITON ARAVENA |

## Usuarios de la empresa

| Nombre | Cargo | Correo laboral | Teléfono Laboral |
|---|---|---|---|
| Marcela Solange Leiton Aravena<br>Contacto | encargado | jslinderman@yahoo.com | 56-33-2761797 |