ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA
ADQUISICIONES

RECIBIDO
19 MAY 2025
CONTROL
☐A.M. ☐P.M.

DECRETO ALCALDICIO N° 4360 /

LA LIGUA, 16 MAY 2025

VISTOS:

- La Ley N° 18.695/86 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus Modificaciones.
- La Sentencia de Proclamación del 30 de noviembre del 2024, del Tribunal Electoral de Valparaíso.
- La Resolución N° 7 Y 8 del año 2019, de la Contraloría General de la República.
- Ley N° 19.886 y su Reglamento Vigente y sus Modificaciones.
- Decreto Alcaldía N°3604/2025 Programa Atención Veterinaria"
- Solicitud de Pedido 23732/2025 Programa Apoyo al Departamento de Medio Ambiente – Unidad Clínica Veterinaria Municipal.

CONSIDERANDO:

El artículo 60 de la Ley N° 19.886, modificada por la Ley 21.634, regula el procedimiento de trato directo. A su vez, el **Decreto Supremo N° 661/2024**, en su **artículo 71, numeral 6**, establece que se puede recurrir al **trato directo con publicidad** para adquisiciones **inferiores a 30 UTM**, siempre que estas compras **privilegien materias de alto impacto social**, tales como el impulso a las **Empresas de Menor Tamaño (EMT)**, proveedores locales, la descentralización y la sustentabilidad ambiental.

Que, en este caso, la presente compra cumple con el objetivo de **alto impacto social**, al favorecer a una **Empresa local de Menor tamaño**, y además se encuentra dentro de los **valores de mercado**, conforme a lo establecido en la normativa vigente.
Que, la municipalidad viene a adquirir productos e insumos para uso en clínica veterinaria municipal.

DECRETO:

1° Autorícese y ratifíquese la Compra Menor a 30 UTM, según lo faculta la Ley 19.886 y su Reglamento vigente según Art. 71, N°6, para adquirir productos e insumos para uso en clínica veterinaria municipal.
2° Envíese la respectiva Orden de Compra por el Portal Chilecompra al proveedor **"Comercializadora de Productos Sustentables Limitada** Rut; **76.307.901-5**, la que se inserta dentro de las 30 UTM, por un valor total de **$ 538.211, impuestos incluidos.**
3° Publíquese el presente decreto en el sistema de Chile Compra dentro de una Plazo de 24 horas, contados desde su dictación.

Anótese, Comuníquese y Archívese

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA MUNICIPAL LA LIGUA

MARIA IGNACIA IBACACHE GALLARDO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA PATRICIO PALLARES

PATRICIO PALLARES VALENZUELA
ALCALDE

I. MUNICIPALIDAD CONTRALOR MUNICIPAL(S) LA LIGUA

EXAMINADO
20 MAY 2025
CONTRALORIA
LALIGUA

DISTRIBUCION:
ADQUISICIONES (prioritario)
ARCHIVO
ACA/LVH/lfv

RECIBO
22 MAY 2025
SECRETARIA
☐A.M ☐PM

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA

CORRESPONDENCIA RECIBIDA
ADQUISICIONES
13 MAY 2025
ILUSTRE MUNICIPALIDAD
LA LIGUA

LA LIGUA, 08-05-2025

0024732

SOLICITUD DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

DE: Departamento de Medio ambiente

A : SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REF.: SE SOLICITA A UD. ADQUIRIR LOS MATERIALES Y/O SERVICIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN PARA:

Clínica veterinaria (Decreto 3604)

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTALES
3	Cont. 10 L c/p amarillo		
4	Cont. 10 L c/p gris		
1	Cont. 10 L c/p Rojo		
4	Cont. E-1 Cortop 1.5 L amarillo		
1	Cont. GB-5 Cortop 4.5 L amarillo		
4	Set 50 Bolsas REAS amarillas		
1	Set 50 Bolsas REAS rojas		
3	Cont. 10 L c/p metalizado		
2	Cont. 120 L amarillo OTTO		
2	Cont. 120 L gris OTTO		
1	Cont. 120 L rojo OTTO		
1	Despacho a Regiones		
		TOTAL	$ 538.211

Impta. Nueva Imagen/Fono 276179 Cabildo

FIRMA SOLICITANTE

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Vº Bº JEFE DEL AREA

creatividad positiva

COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS SUSTENTABLES LIMITADA

R.U.T.: 76.307.901-5
Giro: Ventas al por mayor
Matriz: Comercial: Av. Presidente Errázuriz 3949 - Las Condes / Bodega El Juncal 901 B-6 , QUILICURA, SANTIAGO, Tel:+56 2 22024899
E-mail:contacto@creatividadpositiva.cl

R.U.T.: 76.307.901-5

COTIZACIÓN

Nº 3114

Fecha Emision: **05/05/2025**

Vendedor: **Pamela Urrutia - pamela.urrutia@creatividadpositiva.cl / +56 9 3717 4870**

SEÑOR(ES): **I MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA**
DIRECCIÓN **VICUÑA MACKENNA N° 703**
COMUNA: **LA LIGUA**
GIRO: **ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA**
VIGENCIA: **05/06/2025**

R.U.T.: **69.050.100-7**
CIUDAD: **LA LIGUA**
CONTACTO: **NATALY SILVA**
EMAIL: **tenenciaresponsable@laligua.cl**
TELÉFONO: **9 3700 5722**
COND. VENTA: **30 días**

OBSERVACIONES:

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Descuento	Total
G - 36	Cont 10 L c/p amarillo	3 UN	14,900	0	44,700
G - 35	Cont 10 L c/ p gris	4 UN	14,900	0	59,600
G - 37	Cont 10 L c/p rojo	1 UN	14,900	0	14,900
G - 246	Cont E-1 Cortop 1,5 L amarillo	4 UN	2,322	0	9,288
G - 855	Cont GB-5 Cortop 4.5 L amarillo	1 UN	3,290	0	3,290
G - 270	Set 50 Bolsas REAS amarillas	4 UN	13,500	0	54,000
G - 269	Set 50 Bolsas REAS rojas	1 UN	13,500	0	13,500
G - 38	Cont 10 L c/p metalizado	3 UN	16,000	0	48,000
G - 345	Cont 120 L amarillo OTTO	2 UN	33,000	0	66,000
G - 278	Cont 120 L gris OTTO	2 UN	33,000	0	66,000
G - 346	Cont 120 L rojo OTTO	1 UN	33,000	0	33,000
Despacho-0	Despacho a Regiones	1 UN	40,000	0	40,000

Pagos:
2025-05-03: $538,211, Cuota 1

SON : QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS ONCE

DATOS PARA TRANSFERENCIA BANCARIA	
Banco:	Banco de Crédito e Inversiones
Cuenta Corriente:	52267709
R.U.T:	76.307.901-5
Empresa:	COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS SUSTENTABLES LIMITADA
Aviso Email:	contabilidad@creatividadpositiva.cl

DESCUENTO	$	0
EXENTO	$	0
AFECTO	$	452,278
I.V.A. 19%	$	85,933
TOTAL	$	538,211

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

DEPTO. MEDIO AMBIENTE,
ASEO Y ORNATO

MEDIO AMBIENTE LA LIGUA

RECIBIDO
29 ABR 2025
ALCALDÍA
☐ A.M. ☑ PM.

DECRETO DE ALCALDÍA N° 3604

LA LIGUA, 24 ABR 2025

VISTOS

1. Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.
2. La Resolución N° 7 y 8 del 2019, de la Contraloría General de la República que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.
3. La Sentencia de Proclamación, de fecha 30 de noviembre de 2024, del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, que proclama Alcalde de la I. Municipalidad de La Ligua, al Sr. Patricio Pallares Valenzuela.
4. El Decreto Alcaldicio N° 9697 con fecha 2024, que aprueba el Presupuesto Municipal 2025.
5. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°141/2025 emitido por la Dirección de Finanzas con fecha 17 de abril de 2025.

CONSIDERANDO:

De acuerdo a la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades (L.O.C.M.):

Artículo N°3 letra f) El aseo y ornato de la comuna.

Artículo N°4 Las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con: a) La educación y la cultura. b) La salud pública y la protección del medio ambiente.

Además, en el artículo N°5 se establecen las atribuciones de las municipalidades, las cuales incluyen:

c) Administrar los bienes municipales. e) Establecer plazas, parques o locales públicos de juego o recreo para adultos y niños, así como baños y servicios higiénicos públicos. j) Establecer, en el ámbito de las comunas o agrupación de comunas, territorios denominados unidades vecinales, con el objeto de propender a un desarrollo equilibrado y una adecuada canalización de la participación ciudadana. n) Elaborar, aprobar, modificar y materializar los planes de inversiones en infraestructura de movilidad y espacio público.

También en el Artículo 7° se menciona "el plan comunal de desarrollo, instrumento rector del desarrollo en la comuna, contemplará las acciones orientadas a satisfacer las necesidades de la comunidad local y a promover su avance social, económico y cultural."

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

DEPTO. MEDIO AMBIENTE,
ASEO Y ORNATO

DECRETO:

1. Apruébese el Programa Municipal denominado "APOYO AL DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE - UNIDAD DE CLÍNICA VETERINARIA MUNICIPAL", según texto adjunto y que pasa a formar parte del presente decreto, para todos los efectos legales.
2. El gasto que genere el presente decreto y que asciende a la suma total de $50.636.842 (Cincuenta millones seiscientos treinta y seis mil ochocientos cuarenta y dos pesos), se imputará a los respectivos ítems del Presupuesto Municipal vigente, según la naturaleza del gasto.

Anótese, comuníquese, archívese

ILUSTRE MUNICIPALIDAD SECRETARIA MUNICIPAL DE LA LIGUA

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA ALCALDE PATRICIO PALLARES V.

MARÍA IGNACIA IBACACHE GALLARDO
Secretaria Municipal

PATRICIO PALLARES VALENZUELA
Alcalde

DISTRIBUCIÓN
- Secretaria
- Alcaldía
- Administración
- Personal
- Medio Ambiente

SAC/mse

I. MUNICIPALIDAD CONTRALOR MUNICIPAL LA LIGUA

EXAMINADO
29 ABR 2025
CONTRALORIA LALIGUA

Ilustre Municipalidad de La Ligua
Diego Portales 555, La Ligua
(33) 2342189
informaciones@laligua.cl

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

PROYECCIÓN GASTOS MEDIO AMBIENTE

PROGRAMA
"Apoyo al Departamento de Medio Ambiente - Unidad de Clínica Veterinaria Municipal"

Objetivo

El objetivo de este programa es contratar al personal necesario y el Software clínico adecuado para el correcto funcionamiento de la **Clínica Veterinaria Municipal de La Ligua**, con el fin de brindar un servicio de calidad a la comunidad. La clínica ofrecerá servicios veterinarios accesibles, promoviendo la salud y bienestar de las mascotas y animales de compañía de los habitantes de la comuna. Se busca fortalecer la tenencia responsable de animales y contribuir al control sanitario y prevención de enfermedades zoonóticas.

Descripción de actividades

Para lograr los objetivos propuestos, se contratará a **3 personas** que desempeñarán funciones específicas dentro de la **Unidad de Clínica Veterinaria Municipal** del Departamento de Medio Ambiente. Las actividades se desarrollarán en cuatro áreas distintas:

1. Médicos Veterinarios (1 profesionales)

Funciones Comunes:

- **Diagnóstico y Tratamiento Médico:**
  - Realizar consultas veterinarias generales, evaluando el estado de salud de los animales.
  - Diagnosticar enfermedades y lesiones, prescribiendo tratamientos adecuados.
- **Atención de Urgencias:**
  - Brindar atención inmediata a casos de emergencia que lleguen a la clínica.
  - Estabilizar pacientes críticos y coordinar referidos si es necesario.

Funciones Específicas:

- **Médico Veterinario Enfocado en Atención Primaria:**
  - **Vacunaciones y Desparasitaciones:**
    - Administrar vacunas según el calendario sanitario correspondiente.
    - Realizar desparasitaciones internas y externas.
  - **Educación al Propietario:**

- Orientar a los dueños sobre cuidados básicos, nutrición y manejo responsable de sus mascotas.
- Promover prácticas de tenencia responsable y bienestar animal.

- **Control Sanitario:**
  - Llevar registros detallados de pacientes, vacunas aplicadas y tratamientos realizados.
  - Detectar y notificar enfermedades de notificación obligatoria.

- **Médico Veterinario Enfocado en Cirugías:**
  - **Procedimientos Quirúrgicos:**
    - Realizar cirugías de esterilización (ovariohisterectomía, castración) y otras cirugías menores.
    - Preparar y supervisar el área quirúrgica, asegurando condiciones de asepsia y antisepsia.
  - **Anestesiología y Monitoreo:**
    - Aplicar protocolos anestésicos adecuados para cada paciente.
    - Monitorear signos vitales durante el procedimiento y en la recuperación.
  - **Postoperatorio y Seguimiento:**
    - Proporcionar cuidados postoperatorios y dar indicaciones al propietario para el cuidado en casa.
    - Realizar controles posteriores para asegurar la adecuada recuperación.

2. Técnicos Veterinarios (1 profesionales)

Funciones Comunes:

- **Asistencia en Procedimientos Médicos y Quirúrgicos:**
  - Apoyar a los médicos veterinarios durante las consultas y cirugías.
  - Preparar a los pacientes para los procedimientos (canalización, sedación, preparación del campo quirúrgico).
- **Manejo y Cuidado de Pacientes:**
  - Supervisar el estado de los animales hospitalizados o en recuperación.
  - Administrar medicamentos según indicaciones del veterinario.
- **Gestión de Insumos y Equipos:**
  - Mantener el inventario de medicamentos, materiales y equipos médicos.
  - Asegurar el correcto funcionamiento y limpieza de los instrumentos y áreas de trabajo.

Funciones Específicas:

- **Técnico Veterinario de Atención al Cliente:**

- **Recepción y Admisión:**
  - Atender al público, programar citas y gestionar el ingreso de pacientes.
  - Brindar información sobre servicios y tarifas de la clínica.
- **Educación y Consejería:**
  - Orientar a los propietarios sobre cuidados básicos y prevención de enfermedades.
  - Entregar material informativo y promover campañas de salud animal.

- **Técnico Veterinario de Laboratorio y Diagnóstico:**
  - **Toma de Muestras y Análisis:**
    - Realizar extracción de muestras sanguíneas, coprológicas y otras necesarias.
    - Procesar muestras y registrar resultados.

3. Personal de Aseo (1 persona)

Funciones:

- **Limpieza y Desinfección de Áreas Clínicas:**
  - Mantener en óptimas condiciones de higiene las salas de consulta, quirófano, salas de recuperación y áreas comunes.
  - Realizar limpieza profunda y desinfección según protocolos sanitarios.
- **Gestión de Residuos Biomédicos:**
  - Manejar adecuadamente los residuos biológicos y materiales contaminados, siguiendo normativas vigentes.
  - Coordinar la recolección y disposición final de residuos peligrosos.
- **Abastecimiento de Suministros:**
  - Controlar el stock de productos de limpieza y solicitar reposición cuando sea necesario.
  - Asegurar la disponibilidad de insumos básicos en baños y áreas comunes.
- **Mantencion de áreas exteriores y arreglos menores:**
  - Realizar labores de mantención básica en patios y espacios comunes exteriores de la clínica
  - Ejecutar arreglos menores como reparación de llaves, puertas, pinturas y otras necesidades básicas de infraestructura que no requieran intervención técnica especializada.

Período de ejecución

El programa se llevará a cabo durante el año 2025. El personal de aseo comenzará sus funciones el **1 de abril**, mientras que el médico veterinario y el técnico veterinario iniciarán sus labores el **mes de mayo**. El programa finalizará

el **31 de diciembre**. Este período permitirá establecer y consolidar el funcionamiento de la clínica, ofreciendo servicios continuos a la comunidad.

Costos del programa - Detalle del gasto

Cantidad de personal y sus funciones

Cantidad de personal y sus funciones

- **Total de Personal a Contratar: 3 personas**
  1. **Médicos Veterinarios: 1 profesionales**
     - **Funciones: (Detalladas anteriormente)**
  2. **Técnicos Veterinarios: 1 profesionales**
     - **Funciones: (Detalladas anteriormente)**
  3. **Personal de Aseo: 1 persona**
     - **Funciones: (Detalladas anteriormente)**

Modalidad de contratación

La modalidad de contratación será a través de **contrato por honorarios**, permitiendo flexibilidad y adaptación a las necesidades operativas de la clínica.

Fuente de financiamiento

El programa será financiado con fondos **municipales**, asegurando la disponibilidad de recursos para establecer y mantener el funcionamiento de la clínica veterinaria.

Monto a pagar por cada persona

- **Médico Veterinario (1 profesional):**
  - **Renta Mensual Líquida: $1.000.000**
  - **Boleta de Honorarios Bruto (incluye 14,50% de retención): $1.169.591**
- **Técnico Veterinario (1 profesional):**
  - **Renta Mensual Líquida: $750.000**
  - **Boleta de Honorarios Bruto (incluye 14,50% de retención): $877.193**
- **Personal de Aseo (1 persona):**
  - **Renta Mensual Líquida: $666.667**
  - **Boleta de Honorarios Bruto (incluye 14,50% de retención): $779.727**

Costo mensual y total

N°	Descripción	Sueldo Líquido Mensual (CLP)	Sueldo Bruto Mensual (CLP)	Sueldo Bruto Total
1	**Médico Veterinario (8 meses)**	$1.000.000	$1.169.591	$9.356.728
2	**Técnico Veterinario (9 meses)**	$750.000	$877.193	$7.894.737
3	**Personal de Aseo (9 meses)**	$666.667	$779.727	$7.017.543
	Total Programa		**$2.826.511**	**$24.269.008**

Costos de materiales, mobiliario e insumos

Ítem	Cantidad	Valor (CLP)
Mesones de acero procedimientos	3 unidades	1.500.000
Caniles de acero	2 unidades	2.000.000
Material quirúrgico	-	1.000.000
Alimento para pacientes	-	4.000.000
Autoclave	1 unidad	1.067.834
Máquina de exámenes (hemograma)	1 unidad	4.000.000
Congeladora	1 unidad	600.000
Mesón acero para autoclave	1 unidad	1.000.000
Refrigeradores	2 unidad	800.000
Lavadora	1 unidad	400.000
Sillón personal	1 unidad	200.000
Calefón	2 unidades	500.000
Sillas sala de espera (packs de 3 asientos)	4 packs (12 asientos)	300.000
Muebles y mesón personal (área de colación)	1 set	300.000
Locker (4 casillas)	1 unidad	300.000
Extintores	2 unidades	400.000

Generador eléctrico	1 unidad	1.000.000
Protecciones de ventanas	-	1.000.000
Insumos clínicos (medicamentos, vacunas, jeringas, guantes, etc.)	-	6.000.000
Subtotal Insumos y Equipamiento		**$26.367.834**

Tabla Resumen Programa Clínica Veterinaria 2025

Concepto	Total (CLP)
Personal (abril-diciembre)	**24.269.008**
Insumos y Equipamiento	**$26.367.834**
TOTAL PROGRAMA	**50.636.842**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD OFICINA MEDIO AMBIENTE LA LIGUA

UNIDAD RESPONSABLE

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V°B° ALCALDE

Ficha del proveedor

EMPRESA: PEQUEÑA ✔ HÁBIL

RAZÓN SOCIAL

COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS SUSTENTABLES LIMITADA

RUT 76.307.901-5

Nombre de fantasía	Creatividad Positiva
Estado de habilidad	HÁBIL (Cumple con los requisitos de inscripción en el Registro de Proveedores)
Estado de acreditación	Proveedor acreditado hasta 20-04-2026
Domicilio legal	PDTE ERRAZURIZ 3949, LAS CONDES, REGION METROPOLITANA

TAMAÑO DE EMPRESA OBTENIDO DESDE EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS DE ACUERDO AL ÚLTIMO PERÍODO TRIBUTARIO DECLARADO.

Información general | **Habilidad** | **Idoneidad** | **Documentos** | **Comportamiento** | **Unione**

Administración de la empresa

Fuente: Declaración Jurada del Registro de Proveedores ingresada por el proveedor en Mercado Público.

Administrador	NATALIA ISABEL URRUTIA BRIONES
Administrador	PATRICIA ANGÉLICA URRUTIA BRIONES

Usuarios de la empresa

Nombre	Cargo	Correo laboral	Teléfono