ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**DEPARTAMENTO ADM. DE SALUD**
**ADQUISICIONES**

RECIBO
02 MAY 2025
SECRETARIA
☐A.M ☐P.M.

RECIBIDO
24 ABR 2025
CONTROL
☐A.M. ☐P.M.

**DECRETO ALCALDICIO Nº** 3520 /

**LA LIGUA,** 22 ABR 2025

**VISTOS:**

1.-La Ley Nº 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.
2.- La Resolución N°7 y 8, del 2019, de la Contraloría General de la República que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.
3.-La Sentencia de Proclamación de fecha 30 de noviembre del 2024, del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, que proclama Alcalde de la I. Municipalidad de La Ligua al Sr. Patricio Pallares Valenzuela.
4.- Ley de Chile Compra Nº 19.886 y su Reglamento Vigente.
6.- Decreto de Alcaldía Nº 9.578 del 05/12/2024 que aprueba presupuesto del Área de Salud Municipal año 2025.
7.- Decreto Alcaldía N° 1.163 del 30/01/2025, que Autoriza Bases Administrativas y Especificaciones Técnicas para los Servicios de Mantención y Reparación para los Vehículos del DESAM de la Comuna La Ligua.
8.- Memo N° 53 del 18/03/2025, Que solicita dejar desierta Licitación.
9.- Decreto Alcaldía N° 2.533 del 20/03/2025, Que Declara Desierta Licitación.
10.- Memo N° 14 del 07/04/2025, Que solicita apertura Licitación Privada.
11.- Se adjunta Memo N° 16 del 21/07/2025 y Acta de Adjudicación.

**CONSIDERANDO:**

"Que el alcalde no ha hecho uso de la facultad de cambiar orden de Subrogancia informado al concejo, por lo que opera la Subrogancia por el solo ministro de ley".

**DECRETO:**

1º Adjudíquese la Licitación Privada **ID 2780-23-H225**, para los Servicios de Mantención y Reparación para los Vehículos del DESAM, *Comuna La Ligua al Proveedor* ***TRUCK SERVICE SPA, RUT. 77.219.639-3.***

2° El Proveedor deberá cumplir cabalmente con la Garantía de Fiel cumplimiento de Contrato, indicado en las Bases Administrativas respectivas.

**Anótese, Comuníquese y Archívese.**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
SECRETARIA MUNICIPAL

**MARIA IGNACIA IBACACHE GALLARDO**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
ALCALDE
PATRICIO PALLARES V.

**PATRICIO PALLARES VALENZUELA**
**ALCALDE**

I. MUNICIPALIDAD
CONTRALOR
MUNICIPAL
LA LIGUA

EXAMINADO
23 ABR 2025
CONTRALORIA
LALIGUA

**DISTRIBUCION:**
- CORRELATIVO
- CONTRALORIA MUNICIPAL
- ARCHIVO DESAM
- **ARCHIVO**
- PPV/MIIG/VAC/rlb(s)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
21 ABR 2025
ADQUISICIONES DESAM

Certificación Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

**DEPTO. MOVILIZACION DESAM**

# MEMORANDUM N°16/2025

DE .: PAOLA SILVA TAPIA
ENCARGADA DE MOVILIZACION DESAM LA LIGUA

PARA .: YANINA SEREY SALINAS
ENCARGADA DE ADQUISICIONES DESAM LA LIGUA

FECHA .21 de abril 2025.

---

Junto con saludar, por el presente solicito adjudicar Licitación privada N°2780-23-H225, para contratar "servicio Integral de mantención y Reparación vehicular para Departamento de Salud Municipal de La Ligua", al proveedor **TRUCK SERVICE SPA**, Rut: **77.219.639-3**, ya que cuenta con las especificaciones técnicas solicitadas, detalladas en Acta de Adjudicación.

Agradecida, atentamente

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
UNIDAD DE MOVILIZACION
DEPARTAMENTO DE SALUD

Pabla Silva T.
Encargada de Movilización
Desam La Ligua

**Distribucion:**
ARCHIVO ADQUISICIONES
ARCHIVO MOVILIZACION

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Certificación Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

## ACTA DE ADJUDICACION

### "Servicio de Mecánico para el Departamento de Salud Municipal de La Ligua"

En el marco de la Licitación Pública 2780-23-H225 "Servicio integral de mantención y Reparación vehicular para el Departamento de Salud Municipal de La Ligua" licitación que correspondiente al servicio de Mecánico "mantención y reparación, cambio de piezas e insumos para los vehículos del Desam", proceso aprobado por D.A. N°2533 de fecha 20.03.2025.

Para efectos de la licitación correspondiente a **01 SERVICIO DE TALLER MECANICO**, existió solo un oferente que presentó propuesta, siendo:

- **N° 1 TRUCK SERVICE SPA**

Que, revisada la oferta y de acuerdo a los criterios de evaluación indicados en las bases, la empresa **TRUCK SERVICE SPA** cumple con la totalidad de los requisitos estipulados en las bases técnicas y administrativas, presentando una oferta por un monto total de $24.600.000 IVA incluido ajustándose al presupuesto indicado en las bases.

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DESAM

**TS. LESLIE SALAZAR PEÑA**
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA DESAM
LA LIGUA

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

# ACTA DE EVALUACION DE LICITACION PÚBLICA

## "Servicio de Mecánico para el Departamento de Salud Municipal de La Ligua"
## I. Municipalidad de La Ligua

### 1. Breve descripción de la licitación

La presente licitación privada tiene por objetivo la contratación de un servicio de taller mecánico para la mantención preventiva y correctiva de la flota vehicular del Departamento de salud Municipal. El objetivo es asegurar la operatividad, seguridad y disponibilidad de los vehículos mediante servicios que incluyan diagnóstico, reparación mecánica y eléctrica, revisión de sistemas, cambio de repuestos, y otras intervenciones necesarias.

El proveedor adjudicado deberá contar con la infraestructura adecuada, equipamiento técnico, personal calificado y experiencia comprobable en el rubro, asegurando una atención oportuna y de calidad. Asimismo, se valorará la cercanía geográfica del taller, los tiempos de respuesta, y la disponibilidad de repuestos y garantías asociadas.

Para efectos de la licitación correspondiente al **SERVICIO DE TALLER MECANICO,** existió solo un oferente que presentó propuesta, siendo:

- **N° 1 TRUCK SERVICE SPA**

### 2. Comisión Evaluadora

Para evaluar la propuesta recibida, de acuerdo con lo establecido en las bases, se constituyó la comisión de Evaluación, integrada por: conductor Jacob Ordenes collado, Subdirectora Rural Romina Guerrero Salinas, Encargada de movilización Paola Silva Tapia.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Certificación Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

## Evaluación de la oferta

De acuerdo con lo señalado en las bases de licitación, Artículo Numeral 14 Evaluación de las ofertas, en donde se señalan los criterios de evaluación, los cuales se ponderan como porcentaje máximo de acuerdo a la siguiente distribución:

| Criterios | Ponderación |
|---|---|
| Taller con atención en la ciudad de La Ligua | 30% |
| Que cuenten con servicios de repuestos | 20% |
| Traslado de vehículos de Emergencia a taller | 10% |
| Experiencia | 10% |
| Plazo de Garantía en las reparaciones | 10% |
| Plazo de garantías por cambio de repuestos | 10% |
| Programa de Integridad | 10% |

Luego de la revisión de las ofertas, se procedió a evaluar la propuesta según criterios descritos.

1. **Taller con atención en La Ligua (30 PTS. Máximo).** Según documentos indicados en las bases.

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 30% | Presenta todos los requisitos formales. Que corresponden a:<br>Patente Municipal comercial N°6655, en donde acredita que el taller se encuentra ubicado en La Ligua. |

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Certificación Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

**2.- Que cuenten con servicio de repuestos (20 Pts. Máximo)**

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 20% | Oferente declara en su propuesta que cuenta con servicio de repuestos. |

**3.- Traslado de vehículos de Emergencia a taller (10 Pts. Máximo)**

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 10% | Cumple con la totalidad de requisitos indicados en las bases, presentando además documentación técnica de respaldo. |

4. **Experiencia (10 pts máximo)**

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 10% | Presenta 11 facturas corroborando que cuenta con experiencia en diferentes Instituciones Públicas. |

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

5. **Plazo de Garantía en las reparaciones (10 pts máximo)**

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 10% | El oferente Presenta 3 meses de garantía en reparaciones y cambio de repuestos. |

6. **Plazo de garantías por cambio de repuestos (10 pts máximo)**

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 10% | Presenta garantía de 3 meses en su propuesta. |

7. **Programa de Integridad (10 pts máximo)**

| OFERENTE | RUT | Puntaje Obtenido | Justificación |
|---|---|---|---|
| **TRUCK SERVICE SPA** | 77.219.639-3 | 10% | El oferente presenta Programa de Integridad en su propuesta. |

**8.-** Conforme a lo establecido en las bases administrativas, y demás antecedentes de la Licitación **ID** 2780-23-H225 considerando la evaluación de la propuesta según bases técnicas y administrativas la comisión Evaluadora propone ADJUDICAR la compra

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Certificación Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

Servicio de mecánico para el Desam a la empresa **TRUCK SERVICE SPA**, RUT: 77.219.639-3 cuya oferta cumple con la totalidad de requisitos solicitados, con un monto ofertado de **$ 24.600.000 IVA INCLUIDO**.

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
SUBDIRECCION
TECNICA PSR
DESAM LA LIGUA

**Romina Guerrero Salinas**
Subdirectora Rural DESAM

**Jacob Ordenes Collado**
Conductor DESAM

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
UNIDAD DE
MOVILIZACION
DEPARTAMENTO DE SALUD

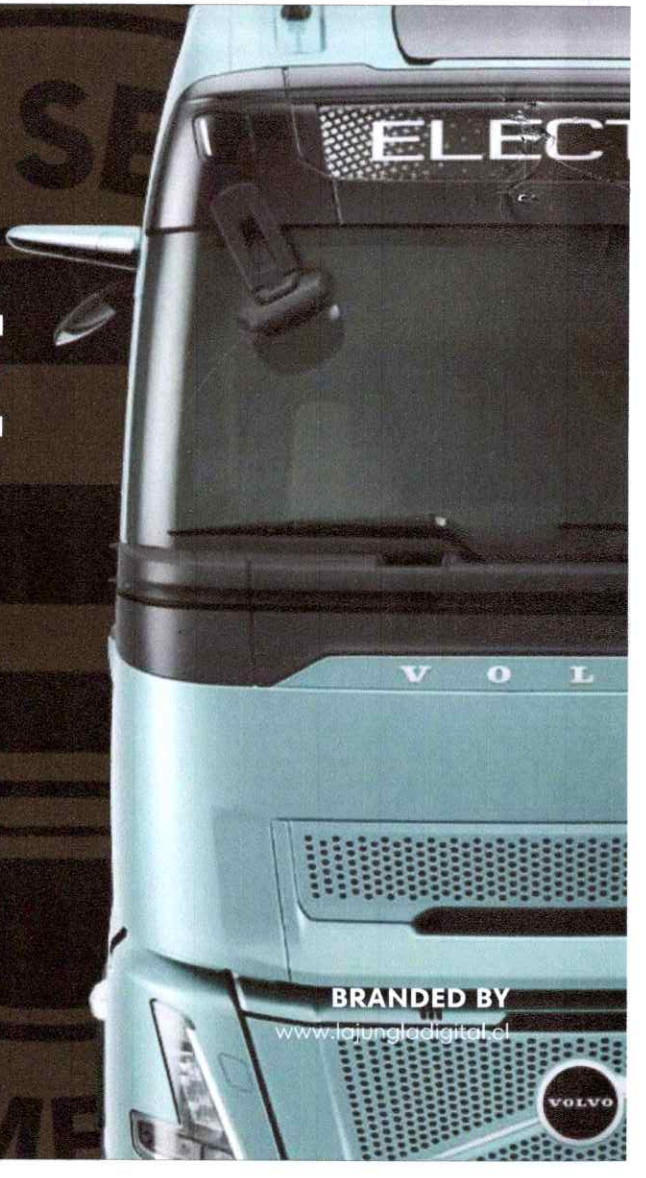
**Paola Silva Tapia**
Encargada de Movilización
DESAM

# TRUCKSERVICE

## TU SOCIO ESTRATÉGICO EN CARRETERA

Propuesta de Servicio: Mantención y Reparación de Vehículos del Departamento de Salud de Municipalidad de La Ligua.

2025
Chile



## VALOR PARA LA LIGUA, SUS INSTITUCIONES Y SU GENTE

Nuestro taller está estratégicamente ubicado a tan solo 2 kilometros de la carretera. ¡Detrás de la revisión técnica!

Contamos con Infraestructura moderna y amplia capacidad de resguardo para sus vehículos, asegurando un servicio eficiente y seguro.

Cumplimos con todas las normativas vigentes, incluyendo permiso municipal actualizado y zonificación autorizada para su operación.

## TRUCKSERVICE CUMPLE CON LOS CRITERIOS EXIGIDOS EN LAS BASES DE LICITACIÓN

Ubicación: Taller ubicado en La Ligua, a solo 2 km de la carretera.

Disponibilidad de repuestos: Alianzas con proveedores para asegurar stock continuo, además del stock interno.

Garantía: 3 meses en reparaciones y cambio de repuestos.
Tiempo de respuesta óptimo:

Diagnóstico en un plazo máximo de 2 días hábiles.

Equipo calificado: Técnicos certificados en mecánica automotriz y mantenimiento de flotas municipales.

Programa de integridad y ética empresarial: Implementación de procesos de transparencia y cumplimiento normativo.

BRANDED BY
www.lajungladigital.cl

# SERVICIOS OFRECIDOS

### DIAGNÓSTICO COMPUTARIZADO AVANZADO

Detectar fallas y optimizar el rendimiento de los vehículos mediante tecnología de escaneo automotriz.

### MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTEGRAL

Prolonga la vida útil de los vehículos y reducir el riesgo de fallas mecánicas mediante revisiones periódicas.

### MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES ESPECIALIZADAS

Solucionar fallas mecánicas y eléctricas con rapidez y eficiencia para minimizar la inactividad de los vehículos.

### SERVICIO DE ASISTENCIA Y TRASLADO EN EMERGENCIAS

Brindar soporte inmediato de grúa en caso de averías para garantizar la continuidad operativa de la flota.

### CONTROL Y GESTIÓN DE MANTENIMIENTO

Llevar un registro detallado del mantenimiento de cada vehículo, asegurando el cumplimiento de los ciclos de servicio.

### GARANTÍA DE SERVICIO Y REPUESTOS

Disponemos de presupuesto para la compra de repuestos según necesidad y solo en caso de que el repuesto no exista entre nuestrras existencias.

## COMPROMISO CON LA MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA

**En TruckService, entendemos la importancia de garantizar un servicio ágil, confiable y alineado con las necesidades del sector público.**

**Por ello, reforzamos nuestro compromiso con la Municipalidad de La Ligua a través de los siguientes pilares:**

- Atención prioritaria y tiempos de respuesta óptimos para minimizar la inactividad de los vehículos municipales, asegurando continuidad operativa en los servicios de salud.
- Transparencia total en cada intervención, con reportes detallados, trazabilidad en los procedimientos y rendición de cuentas conforme a nuestros estándares de gestión pública.
- Colaboración continua con la municipalidad, facilitando canales de comunicación efectivos y asesoría técnica especializada para optimizar la planificación del mantenimiento vehicular.




**3 meses de garantía en reparaciones y cambio de repuestos.**

**BRANDED BY**
www.lajungladigital.cl

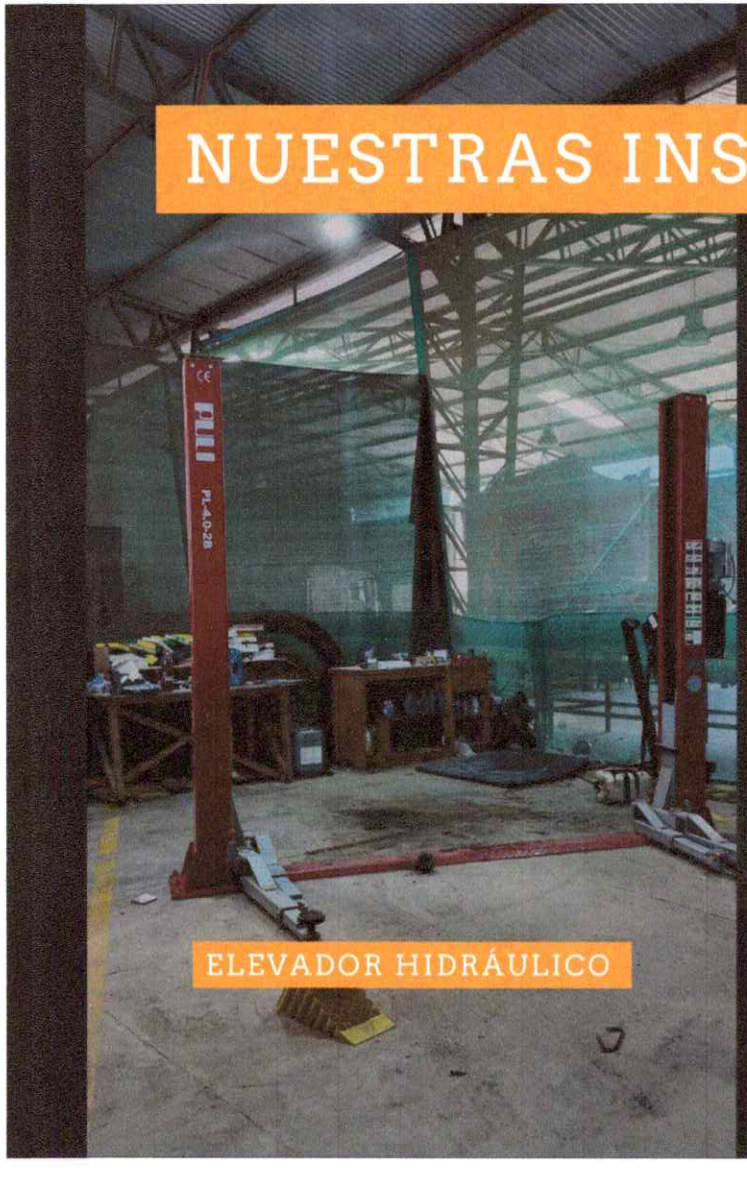
# NUESTRAS INSTALACIONES



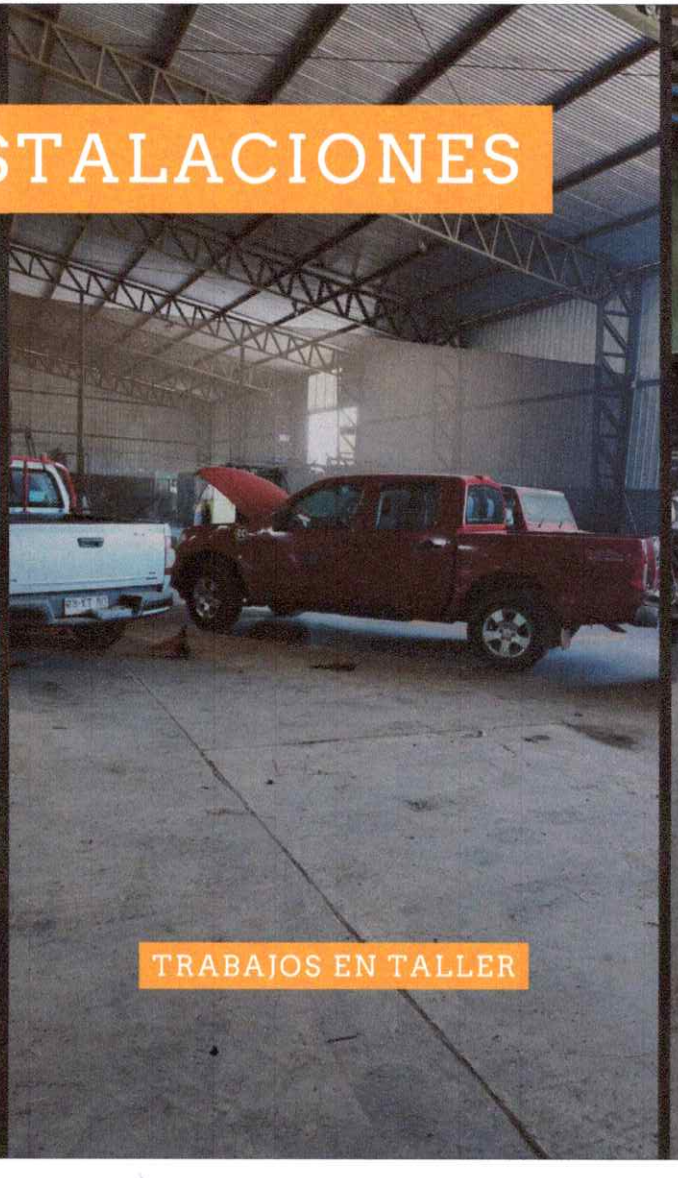

ESPACIO ÚTIL DE MÁS DE 800 M2

CAPACIDAD DE OPERACIÓN: HASTA 10 VEHÍCULOS EN SIMULTANEO

# NUESTRAS INSTALACIONES




ELEVADOR HIDRÁULICO



TRABAJOS EN TALLER




CLIENTES


AVENIDA DIEGO PORTALES
E-39
Placilla
Aeródromo
Diego Portales
La Ligua
TRUCK SERVICE
TALLER MECÁNICO
DÓNDE ESTAMOS UBICADOS
PARCELA 22 LOTE A 1 A 2,
QUEBRADILLA, LA LIGUA
E-35
Ruta E-35
RUTA E-35
DETRAS DE LA
REVISIÓN TÉCNICA
Ruta 5 Norte
BRANDED BY
www.lajungladigital.cl

# NUESTRA VENTAJA COMPETITIVA

## CAPACIDAD Y SERVICIO DE REPUESTOS

Disponibilidad inmediata de repuestos para agilizar reparaciones.

Acuerdos con proveedores para garantizar stock sin interrupciones.

Uso de repuestos originales y compatibles de alta calidad.

## SERVICIO DE TRASLADO DE EMERGENCIA

Disponibilidad de grúa o vehículo de asistencia en caso de fallas críticas.

Atención rápida para evitar interrupciones en la operatividad de los vehículos.

**BRANDED BY**
www.lajungladigital.cl

## EXPERIENCIA EN INSTITUCIONES PÚBLICAS

Sólida trayectoria en mantenimiento y reparación de flotas de entidades publicas como privadas.

Certificación de cumplimiento y alta satisfacción por parte de clientes institucionales, respaldando nuestra calidad y profesionalismo.

Cumplimos con normativas y procedimientos administrativos municipales, asegurando una gestión ágil y alineada con los requisitos del sector público.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD COMUNA DE LA LIGUA

Ilustre Municipalidad de La Ligua

Ilustre Municipalidad de Papudo

**BRANDED BY**
www.lajungladigital.cl

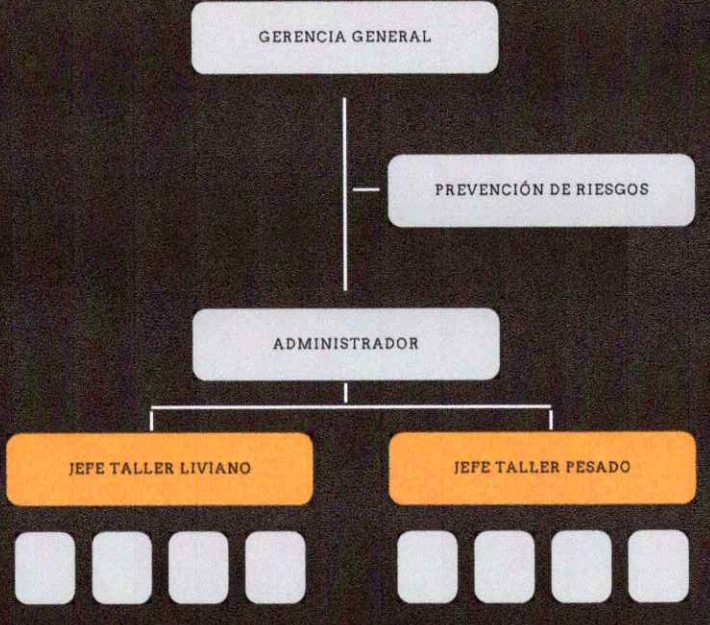
# UN EQUIPO FORMADO EN LA LIGUA



**Hector Matamala**
**Jefe deTaller Linea Liviana**

Jefe deTaller Linea Liviana

Técnico de Nivel Superior Mecánico Automotriz en Sistemas Electrónicos




**BRANDED BY**
www.lajungladigital.cl

PROGRAMA DE INTEGRIDAD Y ETICA EMPRESARIAL

"La integridad no es solo un principio, es nuestro compromiso diario. Creemos que la transparencia, la ética y la excelencia son la base de un servicio confiable, asegurando que cada decisión y acción refuercen la confianza de nuestros clientes y el cumplimiento de los más altos estándares."

Consuelo Pinilla. Gerencia General

2025
Chile

BRANDED BY
www.lajungladigital.cl




# PROGRAMA DE INTEGRIDAD Y ETICA EMPRESARIAL

Código de ética empresarial sólido, basado en principios de transparencia, responsabilidad y buenas prácticas.

Implementación rigurosa de protocolos de transparencia, garantizando la ejecución eficiente y honesta de cada servicio.

Cumplimiento estricto de la Ley de Compras Públicas y normativas municipales, asegurando alineación con los estándares exigidos por el sector público.

**BRANDED BY**
www.lajungladigital.cl

Somos su mejor opción para el mantenimiento de su flota.
Garantizamos calidad, rapidez y cumplimiento normativo.

Contáctenos para resolver cualquier inquietud.

CONTACTO@TRUCK-SERVICE.CL

2025
Chile

**BRANDED BY**
www.lajungladigital.cl

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RUT: 69.050.100-7

**Patente Definitiva**

## ORDEN DE INGRESO MUNICIPAL

Nº: 006655
**Nº de Orden:** 001434
**FECHA:** 07/01/2025
**Nº Comprobante** 2.878
**RUT:** 77219639-3

**DEPTO. GIRADOR:** RENTAS Y PATENTES
**CONTRIBUYENTE:** TRUCK SERVICE SPA
**DOMICILIO:**
**DETALLE:** PATENTE COMERCIAL CON ROL Nº. COM3298, SII: 452002, GIRO: MANTENCION Y COMERCIALIZACION DE REPUESTOS VEHICULOS MOTORIZADOS . VALIDA DESDE 31/01/2025 HASTA 31/07/2025 *

| Código Presupuesto | Detalle | Valor |
|---|---|---|
| 1150301002002 | DERECHO ASEO PATENTES | 47.778 |
| 1150301001001 | PATENTES MUNICIPALES ENROLADAS | 57.588 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Doc: | 106.946 | **Sub-Total** | 105.366 |
| Efectivo: | 0 | **I.P.C.** | 0 |
| Ajuste: | 0 | **Interes y Reajuste** | 1.580 |
| TOTAL : | 106.946 | **TOTAL A PAGAR** | 106.946 |

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
CAJA
19 FEB 2025
PAGADO

Administrador Sistema
**Funcionario Emisor**

**Caja Municipal**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1924**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 16/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 15/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| MANTENCION VEHICULAR COMPLETA, PARA MINIBUS NISSAN NV350, PPU KJZV-44. LOS 395.110 KILOMETROS. | $ 189.537 | 1 | $ 189.537 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-46-AG25 | 15/01/2025 | COT N° 1575 |

Nota:

Son: DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 189.537** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 36.012** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 225.549** |

**ORIGINAL**

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1992**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA | **FECHA EMISIÓN:** | 06/02/2025 |
| **RUT:** | 69.050.100-7 | **FECHA VENCIMIENTO:** | 08/03/2025 |
| **GIRO:** | ARRIENDO STAND, CURSOS CAPACITACION, VTA BASES, PISCINA Y ESTACIONAMIE | | |
| **DIRECCIÓN:** | DIEGO PORTALES 555 | **CIUDAD:** | LA LIGUA |
| **COMUNA:** | LA LIGUA | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| BALIZAS | $ 75.000 | 3 | $ 225.000 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 232 | 06/02/2025 | COT N°1634 |

Nota:

Son: DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 225.000** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 42.750** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 267.750** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1991**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA | **FECHA EMISIÓN:** | 06/02/2025 |
| **RUT:** | 69.050.100-7 | **FECHA VENCIMIENTO:** | 08/03/2025 |
| **GIRO:** | ARRIENDO STAND, CURSOS CAPACITACION, VTA BASES, PISCINA Y ESTACIONAMIE | | |
| **DIRECCIÓN:** | DIEGO PORTALES 555 | **CIUDAD:** | LA LIGUA |
| **COMUNA:** | LA LIGUA | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| CAMBIO MOTOR | $ 500.000 | 1 | $ 500.000 |
| MOTOR | $ 2.500.000 | 1 | $ 2.500.000 |
| ACEITE 5W30 | $ 9.900 | 7 | $ 69.300 |
| REFRIGERANTE COOLANT BAJO PUNTO | $ 2.941,18 | 4 | $ 11.765 |
| VARIOS | $ 70.000 | 1 | $ 70.000 |
| SILICONA ALTA TEMPERATURA | $ 10.000 | 1 | $ 10.000 |
| LIQUIDO DE FRENO DOT 3 | $ 10.000 | 1 | $ 10.000 |
| PAÑOS MECANICOS | $ 5.000 | 1 | $ 5.000 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 7522 | 06/02/2025 | COT N°1422 |

Nota:

Son: TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIECISIETE PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 3.176.065** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 603.452** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 3.779.517** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1920**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA | **FECHA EMISIÓN:** | 15/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.100-7 | **FECHA VENCIMIENTO:** | 14/02/2025 |
| **GIRO:** | ARRIENDO STAND, CURSOS CAPACITACION, VTA BASES, PISCINA Y ESTACIONAMIE | | |
| **DIRECCIÓN:** | DIEGO PORTALES 555 | **CIUDAD:** | LA LIGUA |
| **COMUNA:** | LA LIGUA | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| BOMBA DE AGUA ORIGINAL | $ 53.000 | 1 | $ 53.000 |
| CORREA | $ 21.300 | 1 | $ 21.300 |
| POLEA | $ 23.900 | 1 | $ 23.900 |
| BUJIAS ORIGINALES | $ 22.700 | 1 | $ 22.700 |
| FILTRO ACEITE | $ 6.400 | 1 | $ 6.400 |
| FILTRO AIRE | $ 8.700 | 1 | $ 8.700 |
| FILTRO POLEN | $ 11.300 | 1 | $ 11.300 |
| FLEXIBLE DE ESCAPE | $ 21.000 | 1 | $ 21.000 |
| AMPOLLETA 9005 | $ 3.500 | 2 | $ 7.000 |
| BIDON 10W40 CASTROL | $ 44.100 | 1 | $ 44.100 |
| MANO DE OBRA | $ 200.000 | 1 | $ 200.000 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 44 | 15/01/2025 | COT N°1563 |

Nota:

Son: CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHENTA Y SEIS PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 419.400** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 79.686** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 499.086** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1879**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA | **FECHA EMISIÓN:** | 03/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.100-7 | **FECHA VENCIMIENTO:** | 02/02/2025 |
| **GIRO:** | ARRIENDO STAND, CURSOS CAPACITACION, VTA BASES, PISCINA Y ESTACIONAMIE | | |
| **DIRECCIÓN:** | DIEGO PORTALES 555 | **CIUDAD:** | LA LIGUA |
| **COMUNA:** | LA LIGUA | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| KIT CUBRE ASCIENTOS | $ 48.739,5 | 2 | $ 97.479 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 6 | 03/01/2025 | COT N°1534 |

Nota:

Son: CIENTO DIECISEIS MIL PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 97.479** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 18.521** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 116.000** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1947**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 24/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 23/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| CAMBIO DE KIT EMBRAGUE Y OTROS, SE ADJUNTA DETALLE. | $ 652.500 | 1 | $ 652.500 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-95-AG25 | 23/01/2025 | COT N°1604 |

Nota:

Son: SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 652.500** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 123.975** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 776.475** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1947**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 24/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 23/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| CAMBIO DE KIT EMBRAGUE Y OTROS, SE ADJUNTA DETALLE. | $ 652.500 | 1 | $ 652.500 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-95-AG25 | 23/01/2025 | COT N°1604 |

Nota:

Son: SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 652.500** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 123.975** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 776.475** |

**CEDIBLE**

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1941**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 23/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 22/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| ADQUISICION Y CAMBIO DE CREMALLERA DE DIRECCION (NUEVA) DE CAMIONETA NISSAN NAVARA, PPU PDCC-23. | $ 323.793 | 1 | $ 323.793 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-57-AG25 | 23/01/2025 | COT N° 1454 |

Nota:

Son: TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 323.793** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 61.521** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 385.314** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1923**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 16/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 15/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| DESMONTAJE, FABRICACION Y MONTAJE DE PASADOR PIVOTE, PARA CAMION TOLVA. | $ 528.500 | 1 | $ 528.500 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-56-AG25 | 16/01/2025 | COT N° 1456 |

Nota:

Son: SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL NOVECIENTOS QUINCE PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 528.500** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 100.415** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 628.915** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1913**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 10/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 09/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| REPARACION Y MANTENCION DE CAMIONETA NISSAN NP300, SEGUN DETALLE ADJUNTO. | $ 565.293 | 1 | $ 565.293 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-29-AG25 | 10/01/2025 | COT N° 1461 |

Nota:

Son: SEISCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 565.293** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 107.406** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 672.699** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

**TRUCK SERVICE SPA**

LUBRICENTRO - VENTA DE MOTOCICLETAS Y REPUESTOS
EL RAYADO MZ 2 LT 3 LLANO
LA LIGUA - LA LIGUA
Mail: truckservice.tcp@gmail.com
Teléfono: +56938626679
Sucursal:

**RUT: 77.219.639-3**
**FACTURA ELECTRÓNICA T**
**Nº 1880**
**S.I.I. - LA LIGUA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR:** | I MUNICIPALIDAD DE PAPUDO | **FECHA EMISIÓN:** | 06/01/2025 |
| **RUT:** | 69.050.300-K | **FECHA VENCIMIENTO:** | 05/02/2025 |
| **GIRO:** | ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA | | |
| **DIRECCIÓN:** | FERNANDEZ CONCHA 255 | **CIUDAD:** | PAPUDO |
| **COMUNA:** | PAPUDO | **FORMA DE PAGO:** | CREDITO |

| ITEM | VALOR UNITARIO | CANTIDAD | SUBTOTAL |
|---|---|---|---|
| MANTENCION VEHICULAR Y REPARACION, DE MINIBUS NV350 PPU KJZV-45, SEGUN DETALLE ADJUNTO. | $ 851.180 | 1 | $ 851.180 |

**Referencias a otros Documentos**

| Tipo Documento | Folio | Fecha | Razón Referencia |
|---|---|---|---|
| Orden de Compra | 3596-2-AG25 | 06/01/2025 | COT N°1498 |

Nota:

Son: UN MILLÓN DOCE MIL NOVECIENTOS CUATRO PESOS

| | |
|---|---|
| **NETO ($):** | **$ 851.180** |
| **I.V.A. 19%:** | **$ 161.724** |
| **TOTAL EXENTO:** | **$ 0** |
| **TOTAL ($):** | **$ 1.012.904** |

Timbre Electrónico S.I.I.
Res. 80 del 22-08-2014 Verifique Documento: www.sii.cl

**ORIGINAL**

**Contrata Factura Electronica en www.bsale.cl**

# PROGRAMA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA EMPRESARIAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **Juan Hernandez Valdivia** | **Alejandra Abarca Peña** | **Consuelo Pinilla Barraza** |
| **CARGO** | **Asesor en Prevención de Riesgos** | **Administradora de Contratos** | **Gerente General** |
| **ELABORADO/REVISADO / APROBADO** | **ELABORADO** | **REVISADO** | **APROBADO** |
| **FIRMA** | | | |
| **FECHA** | | | |

## 1. Introducción.

Truck Service SpA, desde el XX.XXX.XXXX es una empresa se enfoca en realizar mantenciones y reparaciones mecánicas, se especializa en ofrecer servicios integrales para vehículos y maquinaria industrial. Contamos con un equipo de técnicos e ingenieros altamente capacitados y con experiencia en el diagnóstico, mantenimiento y reparación de una amplia variedad de sistemas mecánicos, eléctrico-automotriz. Utilizamos tecnología de vanguardia y herramientas especializadas para garantizar un servicio de calidad y eficiencia. Nuestro compromiso es brindar soluciones efectivas que prolonguen la vida útil de los equipos y optimicen su rendimiento.

### Misión

Nuestra misión es proporcionar servicios de mantención y reparación mecánica de la más alta calidad, asegurando la satisfacción de nuestros clientes a través de un trabajo confiable y profesional. Nos esforzamos por ser un referente en el sector, promoviendo la seguridad y el bienestar de nuestros clientes, así como la sostenibilidad y el respeto por el medio ambiente en todas nuestras operaciones.

### Visión

"Ser reconocidos como la empresa líder en servicios de mecánica, mantención y reparación de automóviles en nuestra región, destacando por nuestra innovación, profesionalismo y atención al cliente. Aspiramos a establecer relaciones duraderas con nuestros clientes y contribuir al desarrollo sostenible del sector automotriz."

## 2. Objetivos del Programa

- Concientizar a los empleados sobre la importancia de la ética y la integridad en el entorno laboral.
- Proporcionar herramientas prácticas para la toma de decisiones éticas.
- Fomentar un ambiente de trabajo en el que se valore la transparencia y la responsabilidad.
- Crear un canal de comunicación para discutir dilemas éticos y promover la denuncia de conductas inapropiadas.

## 3. Compromiso de la Gerencia General

Establecer y comunicar claramente los valores y principios éticos, incluyendo un código de ética que guíe a los empleados.

Actuar como ejemplos de comportamiento ético, influyendo en la conducta de todos los integrantes de la organización.

Participar activamente en iniciativas de ética y cumplimiento, mostrando la importancia de estos temas.

Proporcionar los recursos necesarios para implementar programas de ética, como un equipo dedicado a estas áreas.

Crear un ambiente seguro para que los empleados expresen preocupaciones éticas, incluyendo canales de denuncia confidenciales.

Implementar sistemas para evaluar y monitorear el cumplimiento de estándares éticos, ajustando estrategias según sea necesario.

Establecer un sistema que premie el comportamiento ético, incentivando a los empleados a seguir los estándares establecidos.

Invertir en la formación constante sobre ética y cumplimiento para mantener a todos informados sobre políticas y procedimientos.

Identificar y mitigar proactivamente los riesgos asociados a la ética y el cumplimiento.

Asumir responsabilidad por el comportamiento organizacional y rendir cuentas por violaciones éticas.

## 4. Código de Ética y Conducta

### 4.1. Nuestros Valores Éticos Fundamentales.

#### 4.1.1 Honestidad

En nuestra empresa de mantención y reparación mecánica, la honestidad es el pilar sobre el cual construimos la confianza con nuestros clientes. Nos comprometemos a ofrecer diagnósticos precisos y transparentes, informando a nuestros clientes sobre el estado real de sus vehículos y las reparaciones necesarias. Esto implica proporcionar presupuestos claros sin costos ocultos y

asegurar que nuestros clientes entiendan cada aspecto del servicio que ofrecemos. La honestidad no solo es un principio ético, sino que también es fundamental para fomentar relaciones a largo plazo con nuestros clientes.

#### 4.1.2. Responsabilidad

La responsabilidad es esencial en nuestro trabajo diario. Nos tomamos en serio nuestras obligaciones hacia nuestros clientes, empleados y la comunidad. Esto significa asegurar que cada reparación y/o mantención se realice con los más altos estándares de calidad y seguridad, garantizando que los vehículos que atendemos funcionen de manera óptima. También nos comprometemos a capacitar constantemente a nuestro personal, para que estén al día con las últimas tecnologías y técnicas en mecánica y mantención. Además, entendemos nuestra responsabilidad social, por lo que participamos activamente en iniciativas comunitarias y por supuesto, colaboramos con gente de la comunidad para potenciar la economía local.

#### 4.1.3. Respeto

El respeto es un valor que permea todas nuestras interacciones. Tratamos a cada cliente con dignidad y consideración, escuchando sus preocupaciones y necesidades. Valoramos la diversidad y fomentamos un ambiente de trabajo inclusivo, donde cada empleado se sienta valorado y respetado. Sabemos que nuestros clientes confían en nosotros para el cuidado de sus vehículos, y nos esforzamos por proporcionar un servicio que refleje ese respeto mutuo. Además, respetamos a nuestros proveedores y socios comerciales, creando relaciones de colaboración basadas en la confianza y el entendimiento.

#### 4.1.4. Sostenibilidad

Nuestro compromiso con la sostenibilidad se refleja en cada aspecto de nuestra operación. Implementamos prácticas que minimizan nuestro impacto ambiental, desde el uso de productos biodegradables y reciclables hasta la correcta disposición de residuos peligrosos. Fomentamos el uso de tecnologías limpias y eficientes en nuestros procesos de reparación y mantenimiento. Además, educamos a nuestros clientes sobre prácticas de mantenimiento que contribuyen a la eficiencia energética de sus vehículos. Creemos que, al cuidar del medio ambiente, también estamos cuidando de las futuras generaciones y de la comunidad en la que operamos.

### 4.2. Código de Conducta

El Código de Conducta de nuestra empresa establece los principios y estándares éticos que guían nuestras acciones y decisiones en el entorno laboral. Este documento es fundamental para cultivar un ambiente de trabajo positivo y respetuoso, y se aplica a todos los empleados, independientemente de su nivel o función.

#### 4.2.1. Cumplimiento Legal

**Descripción:** Asegurarse de que todas las operaciones y actividades comerciales se realicen de acuerdo con las leyes y regulaciones vigentes en Chile, así como con las normativas internacionales aplicables.

**Importancia:** El cumplimiento legal no solo evita sanciones y multas, sino que también protege la reputación de la empresa y fortalece la confianza de los clientes, empleados y socios comerciales.

**Implementación:** Establecer un programa de cumplimiento que incluya la capacitación continua de los empleados sobre normativas relevantes y la creación de un canal para reportar irregularidades.

#### 4.2.2. Conflictos de Interés

**Descripción:** Desarrollar políticas claras para identificar y manejar situaciones donde los intereses personales de empleados, directivos o socios puedan interferir con sus responsabilidades profesionales.

**Importancia:** La gestión adecuada de conflictos de interés es crucial para mantener la imparcialidad y la integridad en la toma de decisiones, lo que a su vez refuerza la confianza en la organización.

**Implementación:** Fomentar una cultura de transparencia donde los empleados se sientan cómodos reportando posibles conflictos y establecer mecanismos de revisión y resolución.

#### 4.2.3. Confidencialidad:

**Descripción:** Proteger la información sensible tanto de la empresa como de sus clientes, asegurando que no sea divulgada sin autorización.

**Importancia:** La confidencialidad es esencial para mantener la competitividad, proteger la propiedad intelectual y respetar la privacidad de los clientes, lo que contribuye a la lealtad y confianza.

**Implementación**: Implementar políticas y procedimientos que regulen el manejo de información confidencial, así como proporcionar capacitación regular al personal sobre la importancia de la privacidad y la seguridad de la información.

#### 4.2.4. Comportamiento Profesional de los Empleados

**Responsabilidad y Compromiso:** Se espera que todos los empleados asuman la responsabilidad de sus tareas y cumplan con los plazos establecidos. La puntualidad y la asistencia regular son fundamentales.

**Cumplimiento de Políticas:** Conocer y seguir las políticas de la empresa, incluyendo las relacionadas con la seguridad, el uso de recursos y la conducta en el lugar de trabajo.

**Trabajo en Equipo:** Fomentar un ambiente colaborativo donde se respete la opinión de los demás y se trabaje conjuntamente para resolver problemas.

**Comunicación Abierta:** Mantener líneas de comunicación claras y abiertas, donde todos se sientan cómodos compartiendo ideas y preocupaciones.

**Capacitación Continua:** Los empleados deben estar abiertos a recibir capacitación y formación continua para mejorar sus habilidades técnicas y de atención al cliente.

**Confidencialidad**: Proteger la información personal y comercial de los clientes y proveedores, asegurando que no se revele sin su consentimiento.

**Presentación Personal:** Mantener un aspecto profesional y ordenado, usando uniformes o vestimenta adecuada que refleje la imagen de la empresa.

## 5. Políticas y Procedimientos de Cumplimiento

**Normas internas para prevenir riesgos de corrupción, fraude, lavado de dinero, etc.**

### 5.1.1. Prevención del Lavado de Dinero

La organización ha implementado políticas para identificar y reportar actividades sospechosas. Las medidas son:

**Conocer a los clientes:** Verificación de la identidad de los clientes y la naturaleza económica de su actividad, utilizando la vía de licitaciones públicas dispuestas en Chile.

**Integridad y Honestidad:** Los empleados deben actuar con integridad en todas sus interacciones, evitando cualquier forma de engaño o manipulación en la relación con clientes y proveedores.

**Anticorrupción:** Está estrictamente prohibido aceptar o ofrecer sobornos, comisiones o cualquier otra forma de compensación indebida en el desempeño de las funciones laborales.

**Monitoreo de transacciones**: La administración de contrato es la responsable de monitorear las transacciones para detectar patrones inusuales o sospechosos.

**Cumplimiento de Normativas:** Todos los empleados deben cumplir con las leyes y regulaciones vigentes en el sector automotriz y las políticas internas de la empresa, asegurando la transparencia y ética en todos los procesos.

**Transparencia en la Comunicación:** Todos los empleados deben proporcionar información clara y honesta sobre los servicios ofrecidos, costos y plazos. Mantener a los clientes informados sobre el estado de sus vehículos.

**Capacitación:** Formación continua para empleados sobre cómo identificar y reportar actividades de lavado de dinero.

### 5.1.2. Gestión de Riesgos

Se llevará a cabo un análisis de riesgos de manera periódica para identificar áreas vulnerables a la corrupción y el fraude. Las medidas de mitigación incluirán:

**Evaluación de proveedores**: Realizar una debida diligencia sobre los proveedores antes de establecer relaciones comerciales.

**Auditorías internas:** Implementar auditorías regulares para evaluar el cumplimiento de las políticas y procedimientos.

**Sistema de reporte de trabajo y/o tareas**: Se mantiene un sistema integrado para la designación de trabajo y control de este, con el fin de mantener una trazabilidad completa de la actividad realizada.

### 5.1.3. Reporte y Monitoreo

Se establecerán mecanismos de reporte confidencial para que los empleados puedan informar sobre conductas sospechosas sin temor a represalias. Estos mecanismos incluirán:

**Línea directa de denuncia:** Contamos con un canal anónimo en nuestra intranet, en el cual podemos tomar las denuncias de todos nuestros trabajadores y clientes en general.

Protección al denunciante: Políticas que garantizan la protección de quienes reporten de buena fe.

Informe de Irregularidades: Se fomenta una cultura de reporte donde los empleados se sientan seguros de informar sobre cualquier práctica sospechosa o irregular, sin temor a represalias.

## 5.2. Canal de Denuncias

Mecanismos confidenciales y accesibles para que empleados y terceros reporten posibles

Formulario en Línea: Existe un formulario accesible en la intranet de la empresa donde los empleados puedan reportar sus inquietudes de manera anónima o identificada.

Proceso de Denuncia: Recepción de la Denuncia: Una vez recibida la denuncia, el responsable de la gestión de denuncias deberá confirmarla y clasificarla según su gravedad.

Investigación: Se designa a un equipo neutral para investigar la denuncia. Este equipo deberá recopilar información, realizar entrevistas y reunir pruebas pertinentes.

Informe de Resultados: Al finalizar la investigación, se elaborará un informe que detalla los hallazgos y las acciones recomendadas. Este informe debe ser presentado a la alta dirección y, si corresponde, a las autoridades pertinentes.

Retroalimentación: Informar al denunciante, si es posible, sobre el estado de su denuncia y las acciones tomadas. Esto ayuda a fomentar la confianza en el proceso.

### 5.3. Garantías de Protección para Denunciantes

Confidencialidad: Asegurar que todas las denuncias serán tratadas con la máxima confidencialidad. Los nombres y detalles de los denunciantes no serán revelados sin su consentimiento.

Protección contra Represalias: Se prohíbe cualquier tipo de represalia contra los denunciantes. Esto incluye sanciones disciplinarias para aquellos que intenten intimidar o discriminar a un empleado que haya realizado una denuncia de buena fe.

**Formación y Sensibilización:** Realizar talleres y capacitaciones periódicas sobre la importancia de las denuncias éticas y las garantías de protección, para que todos los empleados estén informados sobre sus derechos y el proceso.

**Cultura Organizacional:** Promover una cultura de transparencia y ética donde se valore la integridad y se incentive a los empleados a reportar conductas inapropiadas sin miedo a represalias.

**Revisión de Políticas:** Realizar revisiones periódicas de las políticas de denuncia y protección para asegurar que sean efectivas y se adapten a las necesidades cambiantes de la empresa.

## 6. Capacitación y Concienciación

**Programas de formación periódica para empleados y directivos sobre ética y cumplimiento.**

Para asegurar que todos los empleados comprendan y se sientan cómodos con el Código de Conducta, se llevarán a cabo las siguientes actividades interactivas:

**Talleres de Formación**: Realizar sesiones de capacitación donde se revisen los puntos clave del código y se discutan ejemplos prácticos.

**Cuestionarios Interactivos:** Implementar cuestionarios en línea que evalúen el conocimiento del Código de Conducta, con preguntas sobre situaciones hipotéticas y cómo deberían abordarse.

**Debates en Grupo:** Facilitar discusiones en grupo sobre dilemas éticos comunes y la forma en que se relacionan con el código, fomentando una comprensión más profunda.

**Simulaciones de Situaciones Reales:** Crear escenarios que los empleados puedan enfrentar en su trabajo diario y discutir cómo aplicar el Código de Conducta en esas situaciones.

**Incorporación en Inducción:** Se integra el programa en la inducción de nuevos empleados.

## 7. Monitoreo y Auditoría

**Evaluaciones regulares para garantizar la efectividad del programa y corregir deficiencias.**

- Proceso de revisión periódica del código de ética.
- Evaluaciones periódicas para medir la comprensión y la aplicación de los principios éticos.
- Encuestas para obtener retroalimentación sobre el programa y su efectividad.
- Ajustes al programa basados en la retroalimentación y las necesidades cambiantes de la empresa.

## 7. Sanciones y Correctivos

**Amonestación Verbal:** Dependiendo de la gravedad de la violación en primera instancia **Amonestación escrita: en caso de reincidencia.**

**Infracciones calificadas graves por la Empresa, así como también en caso de una segunda reiteración de la misma infracción, se aplicará lo dispuesto en el artículo siguiente.**

**Suspensión:** En caso de violaciones graves o repetidas.

**Terminación del Empleo:** Para conductas que sean consideradas inaceptables o ilegales.

**Acciones Legales:** Si la violación implica actividades ilegales o daños a terceros.

Es importante que los empleados comprendan que las violaciones no solo afectan a la persona involucrada, sino que también pueden tener un impacto negativo en la cultura y reputación de la empresa.

## 8. Toma de Decisiones Éticas

La toma de decisiones éticas es fundamental en cualquier organización, ya que guía el comportamiento de los empleados y la dirección de la empresa. A continuación, se presentan algunos métodos y marcos para facilitar este proceso, así como la importancia de talleres prácticos para la aplicación de estos conceptos.

- Capacitación sobre acoso laboral, discriminación y otras formas de conducta inapropiada.
- Generar canales información sobre cómo reportar incidentes y la importancia de hacerlo.
- Ejercicios de rol para practicar respuestas a situaciones difíciles.

**Notario Titular de La Ligua Alejandro Patricio Gómez Cortés**

Certifico que el presente documento electrónico es copia fiel e íntegra de SERVICIOS IMPUESTOS INTERNOS otorgado el 20 de Febrero de 2025 reproducido en las siguientes páginas.

Notario Titular de La Ligua Alejandro Patricio Gómez Cortés.-
Ortiz de las Rosas N° 836, La Ligua.-
La Ligua, 20 de Febrero de 2025.-

123456798747
www.fojas.cl

Emito el presente documento con firma electrónica avanzada (ley No19.799, de 2002), conforme al procedimiento establecido por Auto Acordado de 13/10/2006 de la Excma. Corte Suprema.-
Certificado Nº 123456798747.- Verifique validez en www.fojas.cl.-
CUR Nº: F5240-123456798747.-



Firmado digitalmente por:ALEJANDRO PATRICIO GOMEZ CORTES
Fecha: 20.02.2025 13:22 Razón: Notario Publico
Ubicación: La Ligua

20 FEB. 2025

ALEJANDRO PATRICIO GÓMEZ CORTÉS
PRIMERA NOTARIA DE LA LIGUA
NOTARIO PÚBLICO

| ROL ÚNICO TRIBUTARIO | ROL ÚNICO TRIBUTARIO |
|---|---|
| Servicio de Impuestas Internos | ⚠ Verifique esta cédula en sii.cl |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL<br>TRUCK SERVICE SPA | N° SERIE 202406906026<br>FECHA EMISIÓN 06/09/2024<br>RUT USUARIO CÉDULA<br>USUARIO CÉDULA CONSUELO ANITA BELEN PINILLA BARRAZA |
| DIRECCIÓN PRINCIPAL [illegible] | |
| RUT<br>77219639-3 | Recuerde, no procede el derecho a crédito fiscal por adquisición de bienes o utilización de servicios que no digan relación con el giro o actividad del contribuyente. Art. 23 N° 1 D.L. 825 Ley de IVA. |

**CERTIFICO:** Que el documento fue verificado en la página web https://sii.cl, a 20 de febrero de 2025. /gcp

ALEJANDRO PATRICIO GÓMEZ CORTÉS
PRIMERA NOTARIA DE LA LIGUA
NOTARIO PÚBLICO



Certificado N° 123456789747
Verifique validez en http://www.fojas.cl

ALEJANDRO PATRICIO GÓMEZ CORREA
NOTARIO PUBLICO

NO UTILIZADA
Conforme Art. 404 C.O.T.



Certificado
123456788747
Verifique validez
http://www.fojas.

20 FEB. 2025

ALEJANDRO PATRICIO GÓMEZ CORTÉS
PRIMERA NOTARIA DE LA LIGUA
NOTARIO PÚBLICO

| ROL ÚNICO TRIBUTARIO | ROL ÚNICO TRIBUTARIO |
|---|---|
| Servicio de Impuestos Internos | ▲ Verifique esta cédula en **sii.cl** |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL<br>TRUCK SERVICE SPA | Nº SERIE 202406906026<br>FECHA EMISIÓN 06/09/2024<br>RUT USUARIO CÉDULA<br>USUARIO CÉDULA CONSUELO ANITA BELEN PINILLA BARRAZA |
| DIRECCIÓN PRINCIPAL (CASA MATRIZ) | Recuerde, no procede el derecho a crédito fiscal por adquisición de bienes o utilización de servicios que no digan relación con el giro o actividad del contribuyente. Art. 23 Nº 1 D.L. 825 Ley de IVA. |
| RUT<br>77219639-3 | |

**CERTIFICO:** Que el documento fue verificado en la página web https://sii.cl, a 20 de febrero de 2025. /gcp

ALEJANDRO PATRICIO GÓMEZ CORTÉS
PRIMERA NOTARIA DE LA LIGUA
NOTARIO PÚBLICO




COPIA NO UTILIZADA
Conforme Art. 404 C.O.T.

**TRUCK SERVICE SPA**

| Fecha Proceso | Rut | Acreditación | Histórico de riesgo | Prob. Impago | Tamaño Empresa | Nombre Fantasía |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 19/02/2025 | 77219639-3 | NO | SI | 0 | PEQUENA EMPRESA | |

| Totales Boletín M$ | Boletín Elect. M$ | Boletín Com. M$ | Boletín Lab. M$ | Boletín ICOM M$ | Protestos M$ | Morosidad M$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

## INDICADORES CLAVE

**Monto Total Documentos Impagos M$**

**Total Documentos Impagos**

**Avalúo fiscal Vehículos:** 0

**Avalúo fiscal Propiedades:** 0

## INFORMACIÓN GENERAL

### Datos Principales

**Rut:** 77219639-3 **Razón Social:** TRUCK SERVICE SPA

**Nombre Fantasía:**

**Dirección Actual:** EL RAYADO MANZANA 2 LOTE 3 LLANOS EL RAYADO

**Teléfono:** 0 **Sitio Web:** 0

**Fecha Constitución:** 25/03/2024 **Email:**

**Cantidad Quiebra:** 0 **Cantidad Garantia :** 0 **Cantidad Consultas al Rut:** 129

### Indicador de Tamaño

**Tamaño Empresa:** PEQUENA EMPRESA **Rango de Empleados:** 1

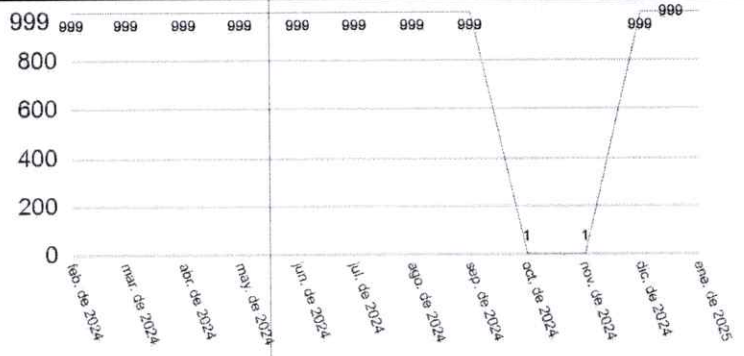
**Cantidad Vehículos:** 0 **Cantidad Propiedades:** 0

**Avalúo fiscal Vehículos:** 0,00 **Avalúo fiscal Propiedades:** 0,00

### Datos SII

| Categoria | Codigo | Actividad Economica | Inicio Actividades | Rubro |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 492300 | TRANSPORTE DE CARGA POR CARRETERA | 25/03/2024 | TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO |
| 1 | 453000 | VENTA DE PARTES PIEZAS Y ACCESORIOS PARA VEHICULOS AUTOMOTORES | 12/09/2024 | COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR REPARACION DE VEHICULOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS |
| 1 | 452002 | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS AUTOMOTORES | 06/09/2024 | COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR REPARACION DE VEHICULOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS |

## EVOLUCION DEL PREDICTOR EMPRESARIAL




## PREDICTOR EMPRESARIAL



## EJECUTIVOS / SOCIOS Y SOCIEDADES

### Ejecutivos

| Rut | Nombre | Cargo | Email |
|---|---|---|---|

### Socios

| Rut | Nombre |
|---|---|
| 19128877-7 | CONSUELO ANITA BELEN PINILLA BARRAZA |

### Sociedades

| Rut | Nombre |
|---|---|

### Consultas al Rut

**Rut registra 129 consultas en los últimos 6 meses**

| Fecha | Empresa |
|---|---|
| 19/02/2025 | DIRECCION GENERAL DEL TRABAJO |
| 17/02/2025 | IF SERVICIOS S A |
| 17/02/2025 | DIRECCION GENERAL DEL TRABAJO |
| 17/02/2025 | ESMAX DISTRIBUCION SPA |
| 15/02/2025 | DIRECCION GENERAL DEL TRABAJO |
| 13/02/2025 | IF SERVICIOS S A |
| 12/02/2025 | IF SERVICIOS S A |
| 11/02/2025 | CAREN SPA |
| 11/02/2025 | IF SERVICIOS S A |
| 10/02/2025 | IF SERVICIOS S A |
| 07/02/2025 | IF SERVICIOS S A |
| 06/02/2025 | SERVICIOS FINANCIEROS PROGRESO S.A. |
| 05/02/2025 | TELECHEQUE INFORMACION Y GESTION S.A. |
| 05/02/2025 | SALINAS Y FABRES S.A. |
| 05/02/2025 | KAUFMANN S.A. VEHICULOS MOTORIZADOS |

## DETALLE DE MORIOSIDADES Y PROTESTO

### Boletín Electrónico DICOM

| Fec. Ven. | Tip. Doc | Moneda | Monto | Motivo | Librador | Fecha Ingreso | Tipo Deuda | Mercado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

### Boletín Laboral

| Fec. Ven. | Librador | Monto | Motivo | Tipo Infracción | N° Boletín | Pag. Boletín |
|---|---|---|---|---|---|---|

### Boletín Comercial

| Fec. Ven. | Tip. Doc | Moneda | Monto | Motivo | Librador | Fecha Ingreso | Tipo Deuda | Mercado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

### ICOM

| Fec. Ven. | Tip. Doc | N° Doc. | Moneda | Monto | Fecha Ingreso |
|---|---|---|---|---|---|

## IMPORTACIONES / EXPORTACIONES

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Última Importación:** | 01/01/1900 | **Total Importaciones:** | 0,00 |
| **Última Exportación:** | 01/01/1900 | **Total Expórtaciones:** | 0,00 |

N° Verificación: cd58a387-8b6e-4967-801f-2a3c14082a4c

Verifique la autenticidad del reporte a través de
https://interactivereports.equifax.com/verificacion/verificacion

**Folio N° 8640**
Santiago, 19 febrero 2025

Gobierno de Chile
Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento
Ministerio de Economía, Fomento y Turismo

# CERTIFICADO

CERTIFICO que:

**"truck service spa" RUT N° 772196393**, no figura a esta fecha en el Registro de Quiebras que lleva este Servicio, ni se encuentra actualmente sometido a un Procedimiento Concursal de Liquidación, Reorganización o Renegociación, conforme a las publicaciones registradas en el Boletín Concursal.

SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
PLATAFORMA INTEGRAL DE ATENCIÓN CIUDADANA

**ÁLVARO BRAVO VILLAGRA**
Jefe Plataforma Integral de Atención Ciudadana (S)
POR ORDEN DEL SUPERINTENDENTE
DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO

Este documento posee firma electrónica avanzada. Para verificar la integridad y autenticidad de este documento puede consultar en https://www.boletinconcusal.cl/boletin/verificacion, debe ingresar el Código de Verificación **CACF-ACH-AAAIGEA**.

El documento impreso es copia del documento original.

**Nota:**

La Superintendencia certifica en base al RUT ingresado por el solicitante, por tanto, cualquier error, omisión o inconsistencia en el Nombre/Razón Social es responsabilidad del solicitante.

ChileCompra
MercadoPúblico

**Número de Folio: CED2025-eEwYRDgS6b**
*Fecha de la consulta 19/02/2025 11:03*

# Certificado de Habilidad
# Registro de Proveedores

Se certifica que el proveedor indicado a continuación posee el siguiente estado de habilidad para ser contratado por el Estado de Chile, de acuerdo a la fecha y hora de la consulta especificada.

| Proveedor | RUT/ID | Estado |
|---|---|---|
| TRUCK SERVICE SPA | 77.219.639-3 | HÁBIL |

**Observaciones:**

| | |
|---|---|
| HÁBIL | Cumple con los requisitos para contratar con el Estado de acuerdo a las siete causales estipuladas en el Reglamento de la Ley 19.886. |
| INHÁBIL | No cumple con uno o más de los requisitos para contratar con el Estado. |
| EN REVISIÓN | Proveedor se encuentra en proceso de validación con fuentes oficiales para Ingreso al sistema. Su estado de habilidad aparecerá a contar del día hábil siguiente. |
| SIN INFORMACIÓN | Proveedor no tiene contrato vigente con el Registro de Proveedores o es una persona jurídica constituida fuera de Chile. En consecuencia, en virtud de los principios de libre concurrencia y de igualdad ante las bases, debe considerarse que los proveedores extranjeros cumplen con la habilidad en el Registro de Proveedores, cuando aquélla haya sido exigida como requisito para contratar, a la luz del artículo 16 de la ley N° 19.886. |

*Se emite el presente certificado conforme a lo especificado en la Ley de Compras Públicas y su respectivo Reglamento en el Artículo 92 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas N° 19.886 para uso exclusivo de los Organismos Compradores del Estado de Chile.*

**Folio N° 8640**
Santiago, 19 febrero 2025

Gobierno de Chile
Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento
Ministerio de Economía, Fomento y Turismo

# CERTIFICADO

CERTIFICO que:

**"truck service spa" RUT N° 772196393**, no figura a esta fecha en el Registro de Quiebras que lleva este Servicio, ni se encuentra actualmente sometido a un Procedimiento Concursal de Liquidación, Reorganización o Renegociación, conforme a las publicaciones registradas en el Boletín Concursal.

SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
PLATAFORMA INTEGRAL DE ATENCIÓN CIUDADANA

**ÁLVARO BRAVO VILLAGRA**
Jefe Plataforma Integral de Atención Ciudadana (S)
POR ORDEN DEL SUPERINTENDENTE
DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO

Este documento posee firma electrónica avanzada. Para verificar la integridad y autenticidad de este documento puede consultar en https://www.boletinconcusal.cl/boletin/verificacion, debe ingresar el Código de Verificación **CACF-ACH-AAAIGEA**.

El documento impreso es copia del documento original.

**Nota:**

La Superintendencia certifica en base al RUT ingresado por el solicitante, por tanto, cualquier error, omisión o inconsistencia en el Nombre/Razón Social es responsabilidad del solicitante.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**Unidad de Movilización**
**Departamento de Salud Municipal/Adquisiciones**

**DECRETO DE ALCALDIA N°** 1163 /
**LA LIGUA,** 30 ENE 2025

**VISTOS:**

**1.-** La Ley N° 18.695, de 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.

**2.-** La Resolución N°7 y 8 del 2019, de la Contraloría General de la Republica que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.

**3.-** La Sentencia de Proclamación de fecha 30 Noviembre 2024, del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, que proclama Alcalde de la Ilustre Municipalidad de La Ligua al Sr. Patricio Pallares Valenzuela, enmendada con fecha 26 de Junio 2021.

**4.-** Ley de Chile Compras N° 9.861 del 15/12/2023 y su Reglamento Vigente.

**5.-** Decreto de Alcaldía N° 9.578 del 05/12/2024, que aprueba Presupuesto del área de Salud Municipal año 2025.

**CONSIDERANDO**

Que, la Ilustre Municipalidad a través del Departamento de Salud necesita contratar los Servicios de Mantención y Reparación, cambio de piezas e insumos, para los vehículos pertenecientes al Departamento de Salud Municipal de la Comuna de La Ligua, para los meses de febrero a diciembre año 2025.

**DECRETO**

1.-Apruébese las Bases Administrativas y Especificaciones Técnicas para la Licitación de Mantención y Reparación, cambio de piezas e insumos, para los vehículos pertenecientes al Departamento de Salud Municipal de la Comuna de La Ligua año 2025.

2.-Publíquese en el Portal Chilecompra las Bases Administrativas y requerimientos técnicos para los Servicios de Mantención Sistema de Ingeniería, según lo norma la Ley de Chilecompra y su Reglamento.

3.-Dedígnese como parte de la comisión Evaluadora a los siguientes cargos y subrogantes:

- Paola Silva Tapia, Encargada de la Unidad de Movilización del DESAM o quien la subrogue en el cargo.
- Jacob Órdenes Collado, Conductor del Departamento de Salud Municipal, o quien lo subrogue en el cargo.
- Romina Guerrero Salinas, Subdirectora Técnica Rural, o quien la subrogue en el cargo.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**Unidad de Movilización**
**Departamento de Salud Municipal/Adquisiciones**

**CONTINUACION DECRETO DE ALCALDIA N° 1163 /**
**LA LIGUA,**

BASES ADMINISTRATIVAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA CONTRATO DE SUMINISTRO *"MANTENCION Y REPARACION, CAMBIO DE PIEZAS E INSUMOS PARA LOS VEHICULOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL DE LA LIGUA, PARA LOS MESES DE FEBRERO A DICIEMBRE DEL 2025"*

OBJETIVO

La Municipalidad de La Ligua invita a los proveedores habilitados en la plataforma Mercado Público a la postulación para la Licitación Pública correspondiente al contrato de suministros referente a la **MANTENCION Y REPARACION, CAMBIO DE PIEZAS E INSUMOS, PARA LOS VEHICULOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL, PARA LOS MESES DE FEBRERO A DICIEMBRE DEL 2025.** Lo anterior como objetivo de contar con los servicios necesarios para el normal funcionamiento del parque automotriz del Desam. (en caso que el DESAM, aumente su parque automotriz durante este contrato, automáticamente será agregado al listado adjunto y será parte de este contrato.)

Individualización de vehículos dependientes afectos a la siguiente licitación:

| | TIPO DE MOVIL | AÑO | PATENTE |
|---|---|---|---|
| 1 | AMBULANCIA MERCEDES BENZ SPRINTER 415 CDI | 2018 | KRSW58 |
| 2 | CAMIONETA NISSAN NP300 DCAB 4X4 2.3 | 2017 | JLRG39 |
| 3 | MINIBUS HYUNDAI NEW H1 GLS CRDI 2.5 | 2017 | JHVS87 |
| 4 | MINIBUS PARTICULAR HYUNDAI NEW H1 GLS2.5 | 2009 | CCVD85 |
| 5 | STATION WAGON SUZUKI ERTIGA GLS 1.4 | 2019 | KPBC91 |
| 6 | MINIBUS MERCEDES BENZ SPRINTER 313 CDI | 2015 | GTPT34 |
| 7 | CLINICA DENTAL IVECO DAILY V50.13 2.8 | 2012 | DRRV84 |
| 8 | CAMIONETA CHEVROLET LUV DMAX 3.0 | 2007 | WZ4183 |
| 9 | AMBULANCIA MERCEDES BENZ VITTO 111 CDI | 2011 | CSDS95 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | CLINICA DENTAL FORD TRANSIT 2.0 VAN 12.4 EURO VI | 2025 | TTTC92 |
| 12 | AMBULANCIA FORD TRANSIT 2.0 L VAN 12.4 | 2025 | TTTC73 |

## 1.ANTECEDENTES GENERALES

La Propuesta se regirá por las presentes Bases y demás documentos relacionados y por las normas legales, reglamentarias y técnicas vigentes a la fecha de su Apertura, en cuanto le sean aplicables. Asimismo, constituirán reglas propias de esta Propuesta, las Aclaraciones escritas que emita la Municipalidad, sea que ellas fueren requeridas por los mismos participantes o bien impartidas por ésta. El proceso de adquisición se regirá por los mecanismos establecidos en la Ley Nº18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y la Ley Nº19.886 de Compras y Contrataciones Públicas y su respectivo reglamento. Estas bases estarán a disposición de los proveedores a través del portal Mercado Público.

## 2. CONSULTAS Y ACLARACIONES

Las consultas que los participantes deseen formular con relación a la materia de esta Propuesta, deberán ser realizadas a través de la plataforma mercado público dentro del día hábil siguiente a su publicación. Las respuestas se pondrán a disposición de los proponentes en un plazo de tres días hábiles desde iniciado el periodo de preguntas.

## 3. MODIFICACIONES A LAS BASES

Se podrá modificar los documentos de la Propuesta, ya sea por iniciativa propia o en atención a una Aclaración solicitada por alguno de los Oferentes, durante el proceso de la Propuesta y hasta la entrega de las Aclaraciones, informando de ello a través del sitio web Mercado Público y/o por escrito. Estas modificaciones formarán parte integral de las bases.

## 4.- PRESENTACION DE OFERTAS

Sólo se consideran las ofertas de los Proveedores, inscritos y habilitados en el Registro de proveedores del estado que cumplan con los requisitos para ser contratados por los servicios públicos, según lo establece la Ley de Compras y Contrataciones Públicas.
Las ofertas deberán ser realizadas a través del portal mercado público, no se recibirán ofertas por otro medio.

## 5.-PRECIO

El monto referencial para el presente contrato de suministro será de $25.000.000. debiendo el *El Proveedor una vez adjudicado mantener actualizados los precios de los productos. Lo cual se materializará a través de una cotización antes de efectuar cualquier compra o servicio.*

## 6. DESCRIPCIÓN GENERAL

El servicio corresponde al requerimiento que realizará la Unidad de Movilización del Departamento de Salud al adjudicatario respecto a requerimientos técnicos ante fallas mecánicas en los vehículos municipales del Departamento de Salud. En cualquier caso, el adjudicatario es responsable de la calidad del servicio prestado.

El servicio deberá contemplar la revisión y diagnóstico de las fallas reportadas por la Encargada de movilización según lo indicado por el personal conductor del Departamento, así como también la reparación, sustitución e instalación de piezas según corresponda.

Estos arreglos deberán autorizarse según presupuesto disponible, procurando las normales condiciones de funcionamiento del vehículo motorizado.

### 6.1 Especificaciones Generales

- ✓ El oferente deberá contar con las patentes municipales vigentes.
- ✓ El oferente debe tener de preferencia el taller en la Ciudad de La Ligua.
- ✓ El servicio solicitado debe proveerse hasta por 1 año, para todos los vehículos de motor bencinero, petrolero, el plazo podrá ser en común acuerdo ampliado por 1 año más.
- ✓ Se reparará o reemplazará y se instalará cualquier repuesto que no funcione correctamente.
- ✓ La reparación o reemplazo de partes mecánicas o componentes defectuosos será en modalidad "in-situ", es decir en el lugar donde se encuentre el taller mecánico indicado para esta oferta, en el caso del traslado, será cargo del oferente, si el Departamento de Salud no cuenta con los medios disponibles para su traslado o el terreno en caso de que el traslado sea muy dificultoso.
- ✓ En aquellos casos en que la reparación de los vehículos requiera el cambio de piezas mecánicas, deberá indicarlo en la cotización solicitada por el encargado de movilización, correspondiendo además hacer entrega de las piezas en mal estado reemplazadas para su revisión. Se requerirá además de forma obligatoria posterior a cada reparación de un informe técnico que evidencie el cambio de piezas, con fotografías de su instalación, emitido por el mecánico el cual será adjunto para efectos de la tramitación del pago.
- ✓ La encargada de movilización deberá registrar todos los cambios de piezas en la bitácora correspondiente de cada vehículo.
- ✓ El tiempo de reparación no podrá ser superior a 5 días hábiles, como tratándose de reparaciones de baja y mediana complejidad, las que requieran de un plazo superior deberá informar y obtener autorización correspondiente al encargado de movilización.
- ✓ En el caso de las reparaciones de alta complejidad, en el respectivo diagnostico deberá indicar el plazo o fecha máxima de reparación, de requerir un plazo adicional deberá informarlo y obtener autorización correspondiente de la encargada.

- ✓ Este servicio se hará solo a vehículos del departamento de Salud de esta municipalidad, cualquiera reparación de otros vehículos, llevará al término inmediato de la relación entre el adjudicatario y la municipalidad y se deberá hacer el denuncio correspondiente según normativas y reglamentos vigentes.

## 7. TIEMPO DE ATENCIÓN AL REQUERIMIENTO

- ✓ El tiempo transcurrido entre la notificación de la falla y el diagnóstico definitivo no deberá superar los 2 días hábiles.

## 8. DEL PAGO DE LOS SERVICIOS

El pago será efectuado mensualmente según las "Ordenes de Trabajo" o "Solicitudes de Trabajo" entregadas por la encargada de Movilización, previo conocimiento de la Directora o Subdirección del DESAM.
El oferente deberá indicar los valores desglosados; y cumplir todos los requisitos necesarios. La entrega conforme, deberá ser acreditada por la Encargada de movilización que realizó las respectivas solicitudes de pedidos, o en terreno por el conductor asignado.

## 9. DE LA DURACIÓN DEL CONTRATO

El presente Contrato de Suministro de provisión de **MANTENCION Y REPARACION, CAMBIO DE PIEZAS E INSUMOS, PARA LOS VEHICULOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL**, tendrá una vigencia de 1 año, podrá ser prorrogado solo por tres meses, según necesidades del servicio y presupuesto disponible.

## 10. ADJUDICACIÓN

El DESAM se reserva el derecho de aceptar total o parcialmente, cualquiera de las Ofertas presentadas, o rechazarlas todas. Igualmente. Asimismo, podrá declarar desierta la Propuesta, aún antes de su Apertura. El proceso de adjudicación contempla las siguientes etapas:

- ✓ **Resolución de Adjudicación**

El DESAM adjudicará a través de la dictación del respectivo Decreto Alcaldicio, conforme a los criterios de evaluación dispuestos en las presentes bases.

- ✓ **Notificación de Adjudicación:**

Una vez que se haya adjudicado la Propuesta, se procederá a publicar el acta de evaluación y acto administrativo que aprueba la adjudicación por medio del Portal Mercado Público.
Una vez adjudicado el proveedor deberá aceptar la respectiva Orden de Compra, suscribiendo en un plazo de 10 días hábiles el respectivo contrato.

## 10. TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONTRATO

El Contrato de Suministro de **MANTENCION Y REPARACION, CAMBIO DE PIEZAS E INSUMOS, PARA LOS VEHICULOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL** quedará terminado de pleno derecho y el Municipio facultado para declarar administrativamente el término anticipado del mismo, en los siguientes casos:

- ✓ Si el Adjudicatario fuere declarado en quiebra o manifiesta insolvencia financiera.
- ✓ Si se disolviese la empresa Adjudicataria.
- ✓ Si se produjese cualquier incumplimiento grave de las obligaciones del Adjudicatario, con el Departamento de Salud Municipal.
- ✓ Cuando el departamento de salud municipal, de común acuerdo con el Proveedor Adjudicado, resuelvan poner término a la **MANTENCION Y REPARACION, CAMBIO DE PIEZAS E INSUMOS, PARA LOS VEHICULOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL**.
- ✓ La Municipalidad podrá poner término al presente contrato con un aviso previo por escrito de 30 (TREINTA) días sin especificación de causa ni indemnización alguna, y según lo indicado en las presentes bases.
- ✓ Si, en cualquier mes del año, los gastos producidos por este contrato de suministro, superan el presupuesto disponible y no se haya gestionado una prórroga.

## 11. SON OBLIGACIONES DEL OFERENTE

- ✓ Cumplir el plazo de entrega de los vehículos reparados o en mantención que fuesen solicitados según lo dispuesto en las presentes bases.
- ✓ Disponer del Taller Mecánico como prioridad para los vehículos municipales;
- ✓ Permitir la coordinación y el cumplimiento de las estipulaciones contractuales, ya sea de orden técnico o administrativo;
- ✓ Presentar oportunamente las facturas de pago, con la documentación completa e informe respectivo EL PROVEEDOR NO PODRÁ ENTREGAR FACTURA ALGUNA SI NO TIENE LOS RESPALDOS CORRESPONDIENTES ADJUNTAS, ni la autorización previa de la unidad técnica del contrato; así, solo con dicha certificación estará autorizado para emitir la factura respectiva.
- ✓ Adjuntar al estado de pago, copia de estado de pago de cotizaciones previsionales de sus dependientes.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**Unidad de Movilización**
**Departamento de Salud Municipal/Adquisiciones**

## 12.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PONDERACIONES

La comisión evaluadora de la presente licitación estará conformada por:

-Paola Silva Tapia, Encargada de la Unidad de Movilización del DESAM o quien la subrogue en el cargo.
-Jacob Órdenes Collado, Conductor del Departamento de Salud Municipal, o quien lo subrogue en el cargo.
-Romina Guerrero Salinas, Subdirectora Técnica Rural, o quien la subrogue en el cargo.

Quienes deberán evaluar las propuestas conforme a los criterios indicados en las presentes bases, proponiendo al Sr. Alcalde la adjudicación según estime más conveniente a los intereses municipales.

Las ofertas serán conforme a los siguientes criterios:

| CRITERIO | PONDERACION | DESCRIPCIÓN | EVALUACIÓN |
|---|---|---|---|
| TALLER CON ATENCIÓN EN LA CIUDAD DE LA LIGUA | **30%** | Corresponde a que el oferente debe disponer de un taller mecánico en la comuna de La Ligua con espacio suficiente para el debido resguardo de los vehículos municipales, debiendo acreditar la ubicación del mismo en la comuna con documentación de respaldo, ejemplo: patente comercial. | -Oferente presenta documentación donde especifica taller mecánico en la Comuna: 100 puntos<br><br>-Oferente presenta propuesta con un Taller fuera de la Comuna de Ligua: 50 Puntos<br><br>-Oferente no especifica lugar de ubicación del taller: 0 puntos |
| QUE CUENTEN CON SERVICIO DE REPUESTOS. | **20%** | Corresponde a que el oferente declare que dispone de presupuesto y solvencia para la compra de repuestos de toda índole para el arreglo y mantención de los vehículos. | -Oferente declara expresamente que dispone de presupuesto para la compra de repuestos según necesidad: 100 puntos.<br><br>-Oferente no presenta o declara disponibilidad de presupuesto para la compra de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | repuestos según necesidad: 0 Puntos |
| TRASLADO DE VEHICULOS DE EMERGENCIA A TALLER. | **10%** | Corresponde la entrega del servicio de traslado de vehículos en casos de emergencias por desperfectos mecánicos hacia el taller | Oferente presenta propuesta con servicios de traslado de emergencia hacia el taller mecánico: 100 puntos.<br><br>-Oferente no presenta o declara servicio de traslado: 0 puntos. |
| EXPERIENCIA | **10%** | Corresponda a la experiencia que tengo el oferente prestando servicios a instituciones públicas, debiendo acreditar lo indicado mediante presentación de Órdenes de Compra. Contratos o facturas. De igual forma el oferente deberá presentar de forma OBLIGATORIA la acreditación de estudios y/o formación en Mecánica Automotriz. | -Oferente acredita formación en el área y acredita la entrega de más de 10 servicios a instituciones públicas<br><br>- Oferente acredita formación en el área y acredita experiencia de entre 5 a 9 servicios a instituciones públicas: 50 puntos<br><br>-Oferente acredita servicios, pero no a instituciones públicas o bien no acredita experiencia y formación: 0 puntos. |
| **PLAZO GARANTÍA EN LAS REPARACIONES** | **10%** | El proveedor deberá ofertar una garantía mínima de 3 meses respecto a la reparación de vehículos | -Oferente presenta garantía por tres meses desde la entrega del vehículo: 100 puntos.<br><br>-Oferente presenta garantía de entre 1 a 2 meses: 50 puntos.<br><br>-Oferente no presenta o declara garantía: 0 puntos. |
| **PLAZO DE GARANTÍAS POR CAMBIO DE REPUESTOS** | **10%** | El proveedor deberá ofertar una garantía mínima de 3 meses respecto Al cambio de repuestos | Oferente presenta garantía por tres meses desde la entrega del vehículo: 100 puntos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | -Oferente presenta garantía de entre 1 a 2 meses: 50 puntos.<br><br>-Oferente no presenta o declara garantía: 0 puntos |
| **PROGRAMA DE INTEGRIDAD** | **10%** | El proveedor deberá acreditar la existencia de programas de integridad y ética empresarial, los cuales deben ser efectivamente conocidos y aplicados por su personal, según el artículo 17 de la Ley Nº 19.886 | Oferente presenta programa de integridad: 100 puntos.<br><br>-Oferente no presenta programa de integridad: 0 puntos |

## 13. MECANISMO DE RESOLUCION DE EMPATE:

En caso de generarse un empate en el puntaje total obtenido, vale decir, que dos o más ofertas coincidan exactamente hasta el segundo decimal, se utilizarán como criterio de desempate:

-En primera instancia, se adjudicará la licitación a aquel oferente que obtenga el mayor puntaje en Taller de la comuna de La Ligua.

-En segunda instancia, en caso de que aun persista el empate, se adjudicará la licitación al oferente que obtenga mayor puntaje en la experiencia evaluada.

Por último, habiendo aplicado los criterios anteriores y que aun persista empate, será la Unidad Técnica quien defina la adjudicación de la propuesta, pudiendo incluso modificar la regla de aproximación establecida.

NOTA: En primera instancia, el resultado de las ofertas de cada oferente será considerado hasta el 2° decimal aproximado según el siguiente ejemplo.

9.455=>9.46
9.454=>9.45

## 14. DE LA APLIACACIÓN DE MULTAS

El DESAM mantendrá un sistema de control de las tareas a realizar, destinado a detectar las diferentes irregularidades que pudieran ocurrir la cual estará a cargo de la funcionaria encargada de la Unidad de Movilización del DESAM.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**Unidad de Movilización**
**Departamento de Salud Municipal/Adquisiciones**

El cumplimiento por parte del adjudicatario de sus obligaciones y responsabilidades contractuales serán multadas de acuerdo con lo que se define en este título y en el contrato, a partir del primer día de cumplimiento y hasta que la obligación haya sido cumplida a satisfacción de la unidad técnica del mandante, según corresponda, dejándose constancia de todo ello.

Las multas serán aplicadas, previo informe de la unidad técnica (Movilización) por medio de la sanción mediante acto administrativo siendo cobradas y descontadas en relación a lo indicado en las presentes bases en las facturaciones que adjudicatario realice.

Las multas por incumplimiento del adjudicatario, son las que se indican a continuación y se descontaran del estado de pago más próximo, indistintamente a juicio de mandante, sin que este procedimiento pueda significar limitación alguna para obtener el pago de los adeudado por otras vías legales.

Las infracciones serán notificadas al adjudicatario por la unidad técnica a través de informe escrito, indicando el plazo de solución.

a) Incumplimiento por parte del adjudicatario respecto a solicitudes de reparaciones, siendo estas realizadas de forma incompleta:1 UTM por cada falta.
b) No cumplimiento de lo establecido en las bases generales respecto de las garantías por reparaciones o cambio de piezas del servicio: 1 UTM por cada incumplimiento.
c) En caso de ausencia del profesional o técnico mecánico a cargo del taller y la empresa no disponga de un profesional de reemplazo se aplicará multa de 3 UTM.

Las multas anteriormente descritas tienen el carácter de acumulativo y las sumas calculadas en las instancias de producirse las anomalías señaladas, serán expresadas en UTM y serán descontadas del estado de pago siguiente, calculándose el valor de la UTM a la fecha efectiva del pago.

Estas infracciones serán advertidas por el escrito al adjudicarlo por la unidad técnica, indicándole un plazo para su solución. Si cumplido el plazo no ha sido subsanado el incumplimiento se aplicará la multa establecida en el literal del a) del presente numeral.

Las multas se aplicarán, salvo la concurrencia de la alguna causal de fuerza mayor debidamente justificada de la cual se pronunciara sin ulterior recurso el mandante. Se entenderá por fuerza mayor o caso fortuito lo establecido en el código civil y que dice:" Se entenderá por fuerza mayor el imprevisto a que no es posible resistir". De esta manera, el caso fortuito o fuerza mayor debe ser inimputable, vale decir, que provenga de una causa enteramente ajena a la voluntad de las partes; imprevisible, esto es, que no haya podido prever dentro de los cálculos ordinarios y corrientes; e irresistible, es decir, que no haya podido evitar, ni aun en el evento de oponerse las defensas idóneas para lograr tal objetivo.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**Unidad de Movilización**
**Departamento de Salud Municipal/Adquisiciones**

Dicha causal deberá ser comunicada y fundamentada por el adjudicatario inmediatamente de producida, conforme con las normas de las presentes bases administrativas. Si la petición que formule el adjudicatario fuere procedente, podrá ampliarse el plazo para el cumplimiento de la obligación infringida por los lapsos que corresponda.

Cualquier situación contractual con respecto a los plazos u obligaciones del adjudicatario deberá ser presentada en forma escrita, antes del vencimiento de los plazos totales o parciales, según corresponda.

En cuanto al procedimiento de apelación de multas, el adjudicatario una vez notificada la aplicación de multa, tendrá el plazo de 3 (tres) días hábiles (lunes a viernes a excepción de feriados) para efectuar sus descargos por escrito ante la unidad técnica, acompañando todos los antecedentes que respaldan su posición. Vencido el plazo el plazo señalado sin que se hayan presentados descargos, se aplicará la multa por medio de decreto alcaldicio. Si el proveedor ha presentado descargos dentro del plazo establecido, la unidad técnica tendrá un plazo de 5 (cinco) días hábiles contados desde la recepción de antecedentes para rechazarlos o aceptarlos. En caso de rechazo de los descargos, la unidad técnica deberá remitir el informe fundado de aplicación de la multa, para efectos de dictar el respectivo decreto alcaldicio.

Anótese, comuníquese y archívese.

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
PATRICIO PALLARES VALENZUELA

**PATRICIO PALLARES VALENZUELA**
**ALCALDE**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
SECRETARIA MUNICIPAL

**MARIA IGNACIA IBACACHE GALLARDO**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD
CONTRALOR MUNICIPAL(S)
LA LIGUA

EXAMINADO
03 FEB 2025
CONTRALORIA
LALIGUA

**DISTRIBUCION**
-CORRELATIVO
-CONTRALORIA MUNICIPAL
-ARCHIVO DESAM
-ARCHIVO
-PPV/MIIG/VAC/yss.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

**DEPARTAMENTO ADM. DE SALUD**
**ADQUISICIONES**

**DECRETO DE ALCALDÍA N°:** 2533 /
**LA LIGUA,** 20 MAR 2025

**VISTOS:**

1.-La Ley Nº 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.
2.- La Resolución N°7 y 8, del 2019, de la Contraloría General de la República que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.
3.-La Sentencia de Proclamación de fecha 30 de noviembre del 2024, del Tribunal Electoral Regional de Valparaíso, que proclama Alcalde de la I. Municipalidad de La Ligua al Sr. Patricio Pallares Valenzuela.
4.- Ley de Chile Compra Nº 19.886 y su Reglamento Vigente.
5.- Decreto de Alcaldía Nº 9.578 del 05.12.2024 que aprueba presupuesto del Área de Salud Municipal año 2025.
6.- Se adjunta Memo N°53 del 18/03/25, donde se solicita Declarar Desierta Licitación.

**CONSIDERANDO:**

**1.-**Decreto de Alcaldía N° 1.163, de fecha 30/01/2025, que aprueba Bases y llama a licitación pública "Mantención y Reparación, Cambio de piezas e insumos para los Vehículos del Desam", ID 2780-4-LE25.
**2.-**Decreto de Alcaldía que designa comisión evaluadora licitación pública Mantención y Reparación, Cambio de piezas e insumos para los Vehículos del Desam.
**3.-** Acta de apertura de Oferta de fecha 25/02/25, licitación pública ID 2780-4-LE25.

**DECRETO:**

**1.-**Declárese Desierta la Licitación pública denominada "Mantención y Reparación, Cambio de piezas e insumos para los Vehículos del Desam", ID 2780-4-LE25.
**2.-**Dispóngase de nuevo proceso de licitación Privada en el Portal Mercado público.

**Anótese, comuníquese y Archívese.**

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
ALCALDE PATRICIO PALLARES VALENZUELA

**PATRICIO PALLARES VALENZUELA**
**ALCALDE**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
SECRETARIA MUNICIPAL

**MARIA IGNACIA IBACACHE GALLARDO**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD
CONTRALOR MUNICIPAL(S)
LA LIGUA

EXAMINADO
24 MAR 2025
CONTRALORIA
LALIGUA

**ARCHIVO**
-CORRELATIVO
-CONTRALORIA MUNICIPAL
-ARCHIVO DESAM
-PPV/MIIG/LSP/vss.

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
31 MAR 2025
ADQUISICIONES DESAM

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
18 MAR 2025
ADQUISICIONES DESAM

Certificacion Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

**MEMORANDUM N° 53/2025**

**MAT.:** Licitación Pública 2780-4-LE25

**LA LIGUA,** 18 de Marzo del 2025

**DE:** **LESLIE SALAZAR PEÑA**
**DIRECTORA DESAM (S)**
**Departamento de Salud Municipal**

**A:** **Unidad de Adquisiciones**
**DESAM**

Junto con saludar cordialmente, solicito a ustedes en el marco de la Licitación Pública **2780-4-LE25** SERVICIO DE MANTENCION Y REPARACION DE VEHIUCULOS, favor declarar desierta, entendiendo que el único oferente existe no adjunta documentación de respaldo de acuerdo a lo indicado en las bases de licitación en la plataforma mercado público, sino que lo realiza mediante la presente de un link mediante archivo drive.

Al consultar lo indicado con Asesor Jurídico, refiere que la oferta no podrá ser revisada bajo dichos términos entendiendo que incumple lo dispuesto en el Art. 48 y N°62 del Decreto 661.

Finalmente, y de acuerdo a lo indicado en el Art. N°69 del Reglamento, respecto a las Circunstancias en que procede la Licitación Privada, favor proceder con la misma considerando que la oferta recibida se declarará como inadmisible.

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
DIRECTORA DESAM
DEPTO. DE SALUD

**LESLIE SALAZAR PEÑA**
**DIRECTORA (S)**
**DESAM LA LIGUA**

**Distribución:**
-Adquisiciones
-Movilización
-Archivo DESAM

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
31 MAR 2025
ADQUISICIONES DESAM

Gmail

**Leslie Salazar P <salazar.p.leslie@gmail.com>**

# CONSULTA LP 2780-4-LE25 / SERVICIO MECANICO

**Rodrigo Ochoa** <rochoav@gmail.com> 17 de marzo de 2025, 22:55
Para: Leslie Salazar P <salazar.p.leslie@gmail.com>
Cc: paola silva <movilizacion.salud.laligua@gmail.com>

Estimada Leslie, junto con saludarle, y en atención con lo expuesto me permito informar que dado el principio de estricta sujeción a las bases, se debe contar con la oferta, esto es, cargar el documento respectivo, pero no un link con dicha documentación.

Expuesto lo anterior, es opinión del suscrito, que la licitación debería ser declarada desierta.

Sin otro particular.
Atte.
Rodrigo Ochoa Valezuela.

Cordialmente le saluda
**Rodrigo Alfonso Ochoa Valenzuela.**
**A B O G A D O**
**WhatsApp:**

**** IMPORTANTE, el contenido de este e-mail no puede ser alterado, ni modificado; solo puede ser utilizado por el destinatario el que no tiene autorización para reproducirlo, exhibirlo o reenviarlo salvo que expresamente sea autorizado; lo anterior, por ser parte de comunicaciones privadas entre emisor y destinatario, y encontrarse protegido por la Ley Nº 19.799, Código Penal y demás normas pertinentes, al margen del registro de copiado digital en soporte web ****

[El texto citado está oculto]

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
31 MAR 2025
ADQUISICIONES DESAM

Gmail

**Leslie Salazar P <salazar.p.leslie@gmail.com>**

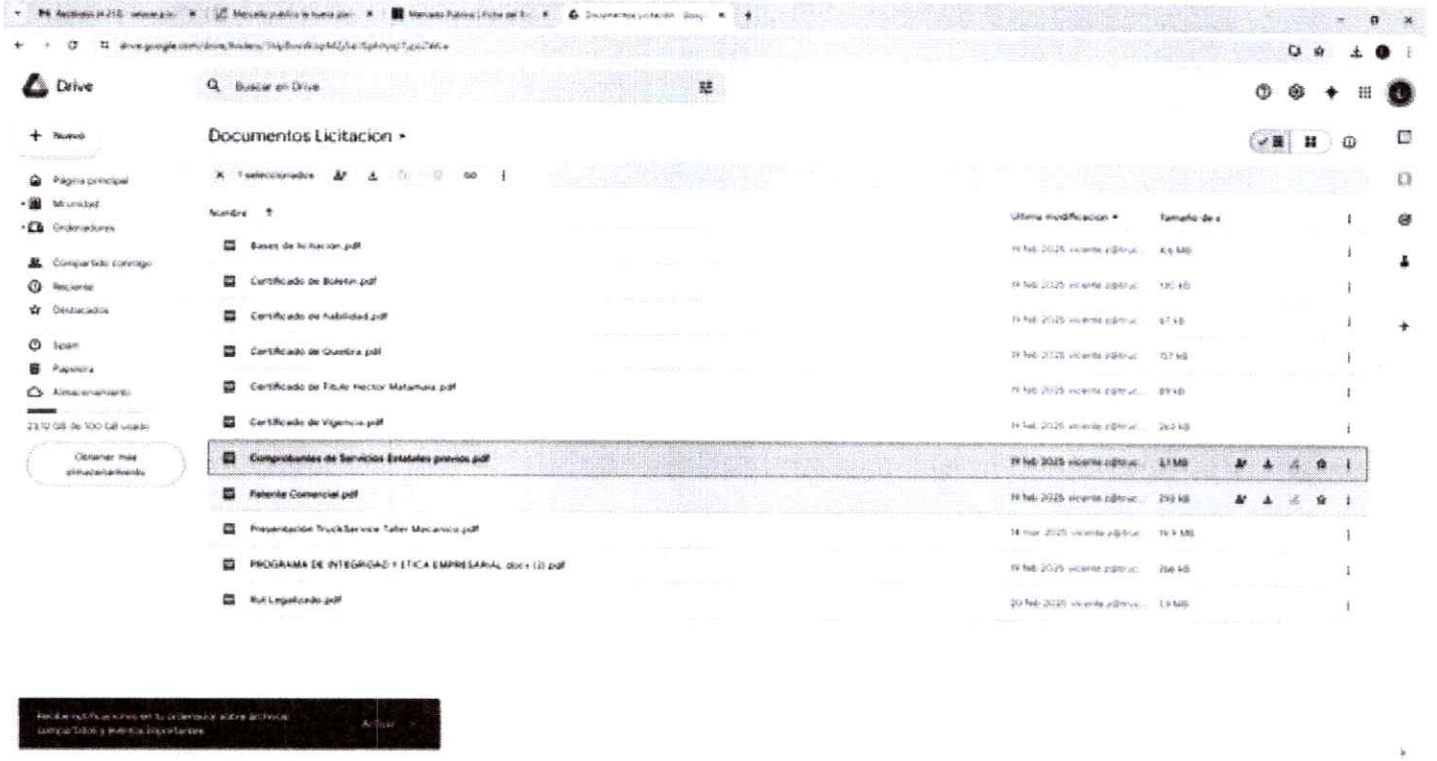
# CONSULTA LP 2780-4-LE25 / SERVICIO MECANICO

**Leslie Salazar P** <salazar.p.leslie@gmail.com> 17 de marzo de 2025, 11:51
Para: Rodrigo Ochoa <rochoav@gmail.com>
Cc: paola silva <movilizacion.salud.laligua@gmail.com>

Estimado Sr. Rodrigo,

Junto con saludar, escribimos a usted en el marco de la revisión de una LP correspondiente al Servicio de Mecánico 2025 para nuestro DESAM. señalar que tras finalizado el proceso de postulación, se determina que existió sólo un oferente que presentó propuesta sin embargo tenemos la siguiente duda.

El proveedor adjunta y completa en el Portal en su comprobante de oferta la descripción de lo ofertado, adjuntando un link para descargar la respectiva documentación mediante google drive según se indica, sin embargo, no adjunta la documentación en el mismo portal.




En relación a lo indicado, consultamos a usted si sería factible considerar como válida esa presentación o en su defecto tendríamos que declarar desierta la LP y gestionar una Licitación Privada.

Sin otro particular, se despide atenta a comentarios..

DESAM
DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL
LA LIGUA

**Leslie Salazar Peña**
Subdirección Administrativa
Departamento de Salud Municipal La Ligua
033 2713732

**Scan2025-03-17_113735.pdf**
1199K

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
31 MAR 2025
ADQUISICIONES DESAM

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
07 ABR 2025
ADQUISICIONES DESAM

Certificación Ambiental Municipal
Nivel de Excelencia

**DEPTO. MOVILIZACION DESAM**

# MEMORANDUM N°14/2025

DE .: PAOLA SILVA TAPIA
ENCARGADA DE MOVILIZACION DESAM LA LIGUA

PARA .: YANINA SEREY SALINAS
ENCARGADA DE ADQUISICIONES DESAM LA LIGUA

FECHA .: 07 de Abril del 2025.

---

Estimada Yanina

Junto con saludar, por el presente solicito apertura de licitación privada para adjudicar servicio de mecánico del Departamento de Salud Municipal de La Ligua, ya que la licitación pública realizada anteriormente fue declarada inadmisible, por incumplimiento de los oferentes:

Envío datos para invitación de oferentes:

Ismael Umaña González
Rut:
Mail: pilarolguin_1@hotmail.com
Telefono:

Serviteca Reyes Spa
Rut: 77.400.641-9
Mail: maicol-103-3@hotmail.com
Telefono:

Truck Service Spa
Rut: 77.219.639-3
Mail: vicente.z@truck-service.cl
Telefono:

Atentamente.

I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
UNIDAD DE MOVILIZACION
DEPARTAMENTO DE SALUD

Paola Silva T.
Encargada de Movilización
Desam La Ligua

**DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTOS DE INTERESES Y DE CONFIDENCIALIDAD DE LA COMISIÓN EVALUADORA LICITACIÓN ID ID 2780-4-LE25**

Yo, **ROMINA PASCAL GUERRERO SALINAS**, cédula nacional de identidad funcionario de el/la **DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL LA LIGUA** en el cargo de **SUBDIRECTORA TECNICA RURAL**, domiciliado en **,** en mi calidad de integrante de la comisión evaluadora de la licitación ID **ID 2780-4-LE25,** DECLARO bajo juramento que:

1. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tengo hijos en común, tengo o tienen interés, en los términos indicados por el inciso tercero del artículo 44 de la ley Nº 18.046, sobre sociedades anónimas.

2. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tengo hijos en común, tengo o tienen interés personal en la resolución del proceso de compra en cuya evaluación participo.

3. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, soy o son administradores de alguna o algunas de las sociedades o entidades oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

4. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen cuestión litigiosa pendiente con algún oferente en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

5. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo, ni con los administradores de las entidades o sociedades oferentes en dicho proceso, ni con sus asesores, representantes legales o mandatarios, ni estoy o están asociados o comparto o comparten despacho profesional con dichos asesores, representantes legales o mandatarios para el asesoramiento, la representación o el mandato.

6. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen amistad íntima o enemistad manifiesta con alguno de los oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo, ni con los

administradores de las entidades o sociedades oferentes en dicho proceso, ni con sus asesores, representantes legales o mandatarios.

7. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, he o han tenido intervención como perito o como testigo en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

8. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen relación de servicio con persona natural o jurídica oferente o interesada directamente en el resultado del proceso de compra en cuya evaluación participo , ni he o han prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar a dichos oferentes o interesados.

9. No me he desempeñado en los últimos veinticuatro meses como director, administrador, gerente, trabajador dependiente o asesor, consejero o mandatario, ejecutivo principal o miembro de algún comité, en sociedades o entidades oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo. Se entenderán también comprendidas dentro de esta causal aquellas entidades que formen parte de un mismo grupo empresarial, como matrices, filiales o coligadas, en los términos definidos en el artículo 96 de la ley N° 18.045, de Mercado de Valores.

10. No he emitido opinión, por ningún medio, sobre el proceso de compra en cuya evaluación participo y cuya resolución se encuentra pendiente.

11. No he participado en decisiones en que exista cualquier circunstancia que me reste imparcialidad respecto del proceso de compra en cuya evaluación participo.

Asimismo, DECLARO que de surgir algún antecedente que constituya alguna de las causales de incompatibilidad arriba indicadas, me abstendré de continuar interviniendo en el proceso de compra en cuya evaluación participo, debiendo poner en conocimiento de mi superior jerárquico la causal o causales específicas que me afectan.

Por último, DECLARO que me comprometo a guardar confidencialidad en cuanto al contenido de las ofertas del proceso de compra en cuya evaluación participo, así como de todos los antecedentes relacionados con dicho proceso y, especialmente, a actuar con absoluta reserva respecto de todas las deliberaciones que se lleven a cabo durante el proceso de evaluación.

**NOTA:**

- Todos los datos solicitados deben ser completados por el funcionario. De faltar alguno de estos, la declaración será rechazada y el respectivo funcionario no podrá participar en la Comisión Evaluadora.

- Si la información contenida en la presente declaración es falsa, ha sido enmendada o tergiversada, el funcionario será excluido de la Comisión Evaluadora y podrá quedar afecto a sanciones administrativas o penales según corresponda. Debe tenerse presente que faltar a la verdad respecto de lo informado en una declaración jurada puede traducirse en la comisión del delito de perjurio, en virtud del artículo 210 del Código Penal, que dispone que "el que ante la autoridad o sus agentes perjurare o diere falso testimonio en materia que no sea contenciosa, sufrirá las penas de presidio menor en sus grados mínimo a medio y multa de seis a diez unidades tributarias mensuales."

LA LIGUA, 4 de febrero 2025.

**ROMINA PASCAL GUERRERO SALINAS**
**RUT:**
**SUBDIRECTORA TECNICA RURAL**
**DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL LA LIGUA**

**DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTOS DE INTERESES Y DE CONFIDENCIALIDAD DE LA COMISIÓN EVALUADORA LICITACIÓN ID 2780-4-LE25**

Yo, **PAOLA SOLANGE SILVA TAPIA**, cédula nacional de identidad funcionario de **DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL LA LIGUA** el/la en el cargo de **ENCARGADA DE MOVILIZACION**, domiciliado en en mi calidad de integrante de la comisión evaluadora de la licitación ID **ID 2780-4-LE25** DECLARO bajo juramento que:

1. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tengo hijos en común, tengo o tienen interés, en los términos indicados por el inciso tercero del artículo 44 de la ley Nº 18.046, sobre sociedades anónimas.

2. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tengo hijos en común, tengo o tienen interés personal en la resolución del proceso de compra en cuya evaluación participo.

3. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, soy o son administradores de alguna o algunas de las sociedades o entidades oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

4. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen cuestión litigiosa pendiente con algún oferente en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

5. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo, ni con los administradores de las entidades o sociedades oferentes en dicho proceso, ni con sus asesores, representantes legales o mandatarios, ni estoy o están asociados o comparto o comparten despacho profesional con dichos asesores, representantes legales o mandatarios para el asesoramiento, la representación o el mandato.

6. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen amistad íntima o enemistad manifiesta con alguno de los oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo, ni con los

administradores de las entidades o sociedades oferentes en dicho proceso, ni con sus asesores, representantes legales o mandatarios.

7. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, he o han tenido intervención como perito o como testigo en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

8. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen relación de servicio con persona natural o jurídica oferente o interesada directamente en el resultado del proceso de compra en cuya evaluación participo , ni he o han prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar a dichos oferentes o interesados.

9. No me he desempeñado en los últimos veinticuatro meses como director, administrador, gerente, trabajador dependiente o asesor, consejero o mandatario, ejecutivo principal o miembro de algún comité, en sociedades o entidades oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo. Se entenderán también comprendidas dentro de esta causal aquellas entidades que formen parte de un mismo grupo empresarial, como matrices, filiales o coligadas, en los términos definidos en el artículo 96 de la ley N° 18.045, de Mercado de Valores.

10. No he emitido opinión, por ningún medio, sobre el proceso de compra en cuya evaluación participo y cuya resolución se encuentra pendiente.

11. No he participado en decisiones en que exista cualquier circunstancia que me reste imparcialidad respecto del proceso de compra en cuya evaluación participo.

Asimismo, DECLARO que de surgir algún antecedente que constituya alguna de las causales de incompatibilidad arriba indicadas, me abstendré de continuar interviniendo en el proceso de compra en cuya evaluación participo, debiendo poner en conocimiento de mi superior jerárquico la causal o causales específicas que me afectan.

Por último, DECLARO que me comprometo a guardar confidencialidad en cuanto al contenido de las ofertas del proceso de compra en cuya evaluación participo, así como de todos los antecedentes relacionados con dicho proceso y, especialmente, a actuar con absoluta reserva respecto de todas las deliberaciones que se lleven a cabo durante el proceso de evaluación.

**NOTA:**

- Todos los datos solicitados deben ser completados por el funcionario. De faltar alguno de estos, la declaración será rechazada y el respectivo funcionario no podrá participar en la Comisión Evaluadora.
- Si la información contenida en la presente declaración es falsa, ha sido enmendada o tergiversada, el funcionario será excluido de la Comisión Evaluadora y podrá quedar afecto a sanciones administrativas o penales según corresponda. Debe tenerse presente que faltar a la verdad respecto de lo informado en una declaración jurada puede traducirse en la comisión del delito de perjurio, en virtud del artículo 210 del Código Penal, que dispone que "el que ante la autoridad o sus agentes perjurare o diere falso testimonio en materia que no sea contenciosa, sufrirá las penas de presidio menor en sus grados mínimo a medio y multa de seis a diez unidades tributarias mensuales."

LA LIGUA, 4 de febrero 2025.

**PAOLA SOLANGE SILVA TAPIA**
**RUT:**
**ENCARGADA DE MOVILIZACION**
**DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL LA LIGUA.**

**DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTOS DE INTERESES Y DE CONFIDENCIALIDAD DE LA COMISIÓN EVALUADORA LICITACIÓN ID 2780-4-LE25**

Yo, **JACOB ALEXIS ORDENES COLLADO**, cédula nacional de identidad funcionario de el/la **DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL DE LA LIGUA** en el cargo de **CONDUCTOR**, domiciliado en en mi calidad de integrante de la comisión evaluadora de la licitación ID 2780-4-LE25, DECLARO bajo juramento que:

1. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tengo hijos en común, tengo o tienen interés, en los términos indicados por el inciso tercero del artículo 44 de la ley Nº 18.046, sobre sociedades anónimas.

2. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tengo hijos en común, tengo o tienen interés personal en la resolución del proceso de compra en cuya evaluación participo.

3. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, soy o son administradores de alguna o algunas de las sociedades o entidades oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

4. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen cuestión litigiosa pendiente con algún oferente en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

5. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo, ni con los administradores de las entidades o sociedades oferentes en dicho proceso, ni con sus asesores, representantes legales o mandatarios, ni estoy o están asociados o comparto o comparten despacho profesional con dichos asesores, representantes legales o mandatarios para el asesoramiento, la representación o el mandato.

6. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen amistad íntima o enemistad manifiesta con alguno de los oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo, ni con los

administradores de las entidades o sociedades oferentes en dicho proceso, ni con sus asesores, representantes legales o mandatarios.

7. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, he o han tenido intervención como perito o como testigo en el proceso de compra en cuya evaluación participo.

8. Ni yo, ni mi cónyuge, ni mi conviviente civil, ni mis parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, ni aquel o aquella con quienes tenga hijos en común, tengo o tienen relación de servicio con persona natural o jurídica oferente o interesada directamente en el resultado del proceso de compra en cuya evaluación participo , ni he o han prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar a dichos oferentes o interesados.

9. No me he desempeñado en los últimos veinticuatro meses como director, administrador, gerente, trabajador dependiente o asesor, consejero o mandatario, ejecutivo principal o miembro de algún comité, en sociedades o entidades oferentes en el proceso de compra en cuya evaluación participo. Se entenderán también comprendidas dentro de esta causal aquellas entidades que formen parte de un mismo grupo empresarial, como matrices, filiales o coligadas, en los términos definidos en el artículo 96 de la ley N° 18.045, de Mercado de Valores.

10. No he emitido opinión, por ningún medio, sobre el proceso de compra en cuya evaluación participo y cuya resolución se encuentra pendiente.

11. No he participado en decisiones en que exista cualquier circunstancia que me reste imparcialidad respecto del proceso de compra en cuya evaluación participo.

Asimismo, DECLARO que de surgir algún antecedente que constituya alguna de las causales de incompatibilidad arriba indicadas, me abstendré de continuar interviniendo en el proceso de compra en cuya evaluación participo, debiendo poner en conocimiento de mi superior jerárquico la causal o causales específicas que me afectan.

Por último, DECLARO que me comprometo a guardar confidencialidad en cuanto al contenido de las ofertas del proceso de compra en cuya evaluación participo, así como de todos los antecedentes relacionados con dicho proceso y, especialmente, a actuar con absoluta reserva respecto de todas las deliberaciones que se lleven a cabo durante el proceso de evaluación.

**NOTA:**

- Todos los datos solicitados deben ser completados por el funcionario. De faltar alguno de estos, la declaración será rechazada y el respectivo funcionario no podrá participar en la Comisión Evaluadora.
- Si la información contenida en la presente declaración es falsa, ha sido enmendada o tergiversada, el funcionario será excluido de la Comisión Evaluadora y podrá quedar afecto a sanciones administrativas o penales según corresponda. Debe tenerse presente que faltar a la verdad respecto de lo informado en una declaración jurada puede traducirse en la comisión del delito de perjurio, en virtud del artículo 210 del Código Penal, que dispone que "el que ante la autoridad o sus agentes perjurare o diere falso testimonio en materia que no sea contenciosa, sufrirá las penas de presidio menor en sus grados mínimo a medio y multa de seis a diez unidades tributarias mensuales."

LA LIGUA, 4 de febrero 2025.

**JACOB ALEXIS ORDENES COLLADO**
**RUT: 14.455.326-8**
**CONDUCTOR**
**DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL LA LIGUA.**