ILUSTRE MUNICIPALIDAD
COMUNA DE
LA LIGUA

Secretaría Municipal

INFORME GESTIÓN

SEPTIEMBRE

Nombre: Natalia Paz Oyanedel Quezada.

RUT:

Respecto a las labores desarrolladas durante el mes de septiembre del año 2026.-

Programa Municipal ***"APOYO ORIENTACIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS EN LA COMUNA DE LA LIGUA Y OTRAS MATERIAS RELACIONADAS".***

Durante este mes, las actividades desarrolladas estuvieron orientadas principalmente a la actualización de registro de organizaciones comunitarias, así como al apoyo administrativo en dependencias municipales. En detalle, se realizaron las siguientes funciones:

- Orientación y actualización de datos de registro de organizaciones territoriales y funcionales en el Registro Público Municipal.
- Atención de público en Secretaría Municipal y Oficina de Partes (OIRS). Apoyo administrativo en Secretaría Municipal y Oficina de Partes (OIRS), en relación con organizaciones comunitarias y su vinculación con el municipio a través de las diferentes unidades.
- Tramitación, clasificación, despacho, seguimiento y archivo de requerimientos ingresados a través de la Oficina de Partes.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

Alejandra Álvarez M.
Secretaria Municipal (S)

Natalia Oyanedel Quezada
Ilustre Municipalidad de La Ligua